

No. Dokumen	:	INS-KU-KD-SP-25-114-00
Tanggal Dok.	:	27 Maret 2025

Lampiran Surat Keputusan Pengurus Perkumpulan Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan Indonesia Nomor 133/SK/K/03.2025 tentang Pengesahan Instrumen Akreditasi Kualitatif Program Studi Spesialis Kedokteran Okupasi untuk Pengajuan Status Terakreditasi Unggul



LAM-PTKes

**AKREDITASI PROGRAM STUDI
SPESIALIS KEDOKTERAN OKUPASI
UNTUK PENGAJUAN STATUS TERAKREDITASI UNGGUL**

**NASKAH AKADEMIK
INSTRUMEN AKREDITASI KUALITATIF
PROGRAM STUDI
SPESIALIS KEDOKTERAN OKUPASI**

**LEMBAGA AKREDITASI MANDIRI
PENDIDIKAN TINGGI KESEHATAN
JAKARTA
2025**

KATA PENGANTAR

Kami panjatkan puji dan syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, atas hidayah dan rahmat-Nya Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan (LAM-PTKes) dapat menyelesaikan Instrumen Akreditasi Kualitatif Program Studi Spesialis Kedokteran Okupasi.

LAM-PTKes selama satu dekade dalam proses akreditasi menggunakan Instrumen Akreditasi Kuantitatif, tahun 2015 sampai dengan 2019 menggunakan Instrumen Akreditasi Tujuh Standar dan 2020 sampai dengan 2024 menggunakan Instrumen Akreditasi Sembilan Kriteria. Awal tahun 2025 LAM-PTKes beralih menggunakan Instrumen Akreditasi Kualitatif Delapan Kriteria. Instrumen Akreditasi Kualitatif Delapan Kriteria ini berlaku untuk penilaian proses dengan status Terakreditasi Unggul sekaligus untuk status Terakreditasi yang dilaksanakan LAM-PTKes. Perubahan Instrumen kuantitatif (*rule based*) menjadi kualitatif (*principal based*) berdasarkan praktik baik proses akreditasi yang dilaksanakan pada semua lembaga akreditasi Internasional. Pendekatan kualitatif memungkinkan penilaian yang lebih mendalam dan komprehensif mengenai proses belajar mengajar, budaya akademik, dan inovasi pendidikan, yang akan memberikan dan memandu program studi dan perguruan tinggi dalam meningkatkan mutu pendidikan dengan eksplorasi lebih luas dan mendalam pada proses pendidikan dan hasil yang dicapai, efektif dalam mengidentifikasi area perbaikan berkelanjutan dan mendukung pengembangan kapasitas program studi dan institusi.

Naskah Akademik Instrumen Akreditasi Kualitatif Program Studi Spesialis Kedokteran Okupasi ini disusun merujuk pada Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi (Permendikbudristek) Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi. Naskah Akademik ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari seluruh dokumen Instrumen Akreditasi Kualitatif Program Studi Spesialis Kedokteran Okupasi, yang mencakup latar belakang pemikiran, peraturan, serta materi yang terkandung di dalamnya. Tujuan dari penyusunan Naskah Akademik ini adalah untuk menjadi pedoman dalam merumuskan pokok pemikiran yang mendasari penyusunan Instrumen Akreditasi Kualitatif Program Studi Spesialis Kedokteran Okupasi.

Akreditasi merupakan kegiatan penilaian sesuai dengan kriteria yang telah ditetapkan berdasarkan Standar Nasional Pendidikan Tinggi. Akreditasi sebagaimana dimaksud dilakukan untuk menentukan kelayakan program studi dan perguruan tinggi atas dasar kriteria yang mengacu pada Standar Nasional Pendidikan Tinggi. Akreditasi Program Studi Spesialis Kedokteran Okupasi adalah penjaminan mutu terhadap Program Studi Spesialis Kedokteran Okupasi yang menunjukkan bahwa program studi tersebut dalam melaksanakan program Tridharma meliputi pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat telah memenuhi prinsip dan pelaksanaan akreditasi yang ditetapkan dalam Peraturan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor 13 Tahun 2023 tentang Sistem Akreditasi Nasional Pendidikan Tinggi (SAN-DIKTI).

Akreditasi program studi merupakan bentuk evaluasi pemenuhan standar nasional atau standar yang telah ditetapkan oleh LAM-PTKes dengan hasil **Status Terakreditasi** dan **Status Terakreditasi Unggul**. Evaluasi pemenuhan Standar tersebut dilakukan melalui penjaminan mutu eksternal, salah satunya dengan proses akreditasi Program Studi Spesialis Kedokteran Okupasi yang dilakukan oleh LAM-PTKes. Instrumen Akreditasi Kualitatif Program Studi Spesialis Kedokteran Okupasi ini terdiri dari:

- Buku I : Naskah Akademik Instrumen Akreditasi Kualitatif Program Studi Spesialis Kedokteran Okupasi
- Buku II : Panduan Penilaian Akreditasi Program Studi Spesialis Kedokteran Okupasi untuk Asesor
- Buku III : Panduan Penyusunan Laporan Evaluasi Diri untuk Program Studi Spesialis Kedokteran Okupasi
- Buku IV : Persyaratan dan Prosedur Akreditasi Program Studi Kesehatan
- Klik link berikut: <https://lamptkes.org/unduh/Dokumen-Buku-IV-Kualitatif.pdf>

Di samping itu, untuk menjaga kredibilitas proses akreditasi harus mematuhi Kode Etik Akreditasi. Perangkat Instrumen Akreditasi Kualitatif Program Studi Spesialis Kedokteran Okupasi ini akan bermanfaat sebagai upaya peningkatan mutu Program Studi Spesialis Kedokteran Okupasi di seluruh Indonesia.

Jakarta, 27 Maret 2025

Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan
Ketua,

Ttd.

Prof. dr. Usman Chatib Warsa, Sp. MK., PhD

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	II
DAFTAR ISI.....	IV
DAFTAR TABEL	V
BAB I. LATAR BELAKANG.....	1
1.1 LANDASAN HUKUM AKREDITASI	1
1.2 SEJARAH PROGRAM STUDI SPESIALIS KEDOKTERAN OKUPASI	2
BAB III. ASPEK-ASPEK PELAKSANAAN AKREDITASI PROGRAM STUDI KESEHATAN	30
3.1 STANDAR DAN KRITERIA AKREDITASI PROGRAM STUDI.....	30
3.2 PROSEDUR AKREDITASI PROGRAM STUDI	50
3.3 DOKUMEN AKREDITASI PROGRAM STUDI.....	51
3.4 PENILAIAN AKREDITASI PROGRAM STUDI	51
3.5 KODE ETIK AKREDITASI PROGRAM STUDI.....	53
DAFTAR ISTILAH DAN SINGKATAN	54
DAFTAR RUJUKAN	56

DAFTAR TABEL

Tabel 1. SAN-Dikti dan Standar LAM-PTKes	33
Tabel 2. Deskripsi Kriteria.....	43
Tabel 3. Klasterisasi Sub Kriteria dan Elemen Utama.....	48
Tabel 4. Rekapitulasi Klaster Sub Kriteria dan Elemen Utama.....	50

BAB I. LATAR BELAKANG

1.1 Landasan Hukum Akreditasi

Sistem akreditasi haruslah disusun berlandaskan peraturan perundang-undangan yang berlaku untuk menjamin aspek legalitas isi, proses dan otonomi pelaksanaan akreditasi pada program studi.

Pengembangan akreditasi program studi pendidikan merujuk kepada:

1. Undang-Undang RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang RI Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
3. Undang-Undang RI Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Undang-Undang RI Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan;
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2024 Tentang Salinan Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2023 Tentang Kesehatan;
7. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2005 Tentang Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi;
8. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2013 Tentang Jabatan Fungsional Dosen dan Angka Kreditnya;
9. Peraturan Presiden RI Nomor 86 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden RI Nomor 90 Tahun 2017 tentang Konsil Tenaga Kesehatan Indonesia;
10. Peraturan Presiden RI Nomor 8 Tahun 2012 Tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;
11. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 7 Tahun 2020 tentang Pendirian, Perubahan, Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri, dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin Perguruan Tinggi Swasta;
12. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi RI Nomor 32 Tahun 2021 tentang Penamaan Program Studi pada Perguruan Tinggi;
13. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi RI Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
14. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 291/P/2014 tentang Pengakuan Pendirian Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan;
15. Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi RI Nomor 57/M/KPT/2019 tentang Nama Program Studi pada Perguruan Tinggi;
16. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi RI Nomor 382/P/2023 tentang Pemberian Izin Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan untuk Melaksanakan Akreditasi;
17. Peraturan BAN-PT Nomor 11 Tahun 2023 Tentang Kewajiban Mengajukan Akreditasi Bagi Perguruan Tinggi dan/atau Program Studi yang Tidak Terakreditasi dan/atau Belum Mengajukan Permohonan Akreditasi;
18. Peraturan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor 12 Tahun 2023 tentang Mekanisme Penetapan dan Pemberlakuan Instrumen Akreditasi;
19. Peraturan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor 13 Tahun 2023 tentang Sistem Akreditasi Nasional Pendidikan Tinggi;
20. Peraturan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor 14 Tahun 2023 tentang Kebijakan Penyusunan Instrumen Akreditasi;
21. Peraturan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor 16 Tahun 2023 tentang Implementasi Mekanisme Automasi pada Akreditasi Program Studi.

1.2 Sejarah Program Studi Spesialis Kedokteran Okupasi

Pada 5 November 1997, berdasarkan hasil rapat di Consorsium Health Science (CHS) yang dihadiri oleh Pokja Kedokteran Okupasi, Pokja Kedokteran Kelautan, Pokja Kedokteran Penerbangan, Pokja Kedokteran Keluarga, Departemen Kesehatan RI, Matfajas Hankam dan Pengurus Besar Ikatan Dokter Indonesia (PB IDI) menyepakati perlunya peningkatan Pendidikan Lanjut dalam bidang Ilmu Kedokteran Komunitas. Pendidikan lanjut tersebut dalam bentuk: Spesialis untuk Program studi Kedokteran Okupasi, Kedokteran Penerbangan dan Kedokteran Kelautan. Kemudian dalam pelaksanaan pendidikan tersebut perlu melibatkan institusi terkait, seperti Departemen Kesehatan, Departemen Tenaga Kerja dan Transmigrasi, Departemen Pertahanan dan Keamanan, termasuk TNI Angkatan Udara, dan TNI Angkatan Laut.

Pada tanggal 12 Juni 2003, MKKI IDI mensahkan adanya **Pendidikan untuk menghasilkan Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi** yaitu Program Studi Pendidikan Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi di Indonesia sesuai nomor surat 108/SK/MKKI/VI/2003.

Majelis Kolegium Kedokteran Indonesia Ikatan Dokter Indonesia (MKKI IDI), saat itu Ketua MKKI IDI adalah dr. Merdias Almatier, SpS(K), pada tahun 2003 tanggal 4 September 2003 telah mensahkan adanya Kolegium Kedokteran Okupasi Indonesia dengan nomor surat 165/MKKI/IX/2003.

Proses pemutihan Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi telah dilakukan sejak tahun 1999, dan pada tahun 2003 telah dapat direalisasikan pemutihan terhadap 32 orang Dokter Spesialis kedokteran Okupasi pada 26 September 2003 dengan nomor surat 01/SK/KKOI/IX/2003 yang nantinya diharapkan sebagai Pendidik dari mahasiswa Program Pendidikan Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi. Pada waktu yang bersamaan juga dilaksanakan Kongres Nasional Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi Indonesia yang pertama, dan menetapkan Dr.dr. Suma'mur Prawira Kusuma, MSc, SpOk sebagai Ketua Kolegium Kedokteran Okupasi Indonesia yang pertama.

Adanya pengesahan Perhimpunan Spesialis Kedokteran Okupasi Indonesia sebagai wadah dari Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi tanggal 11 Oktober 2013 di Balikpapan pada acara Mukhtamar IDI.

Tanggal 1 Maret 2004, menjawab usulan dari Kolegium Kedokteran Okupasi Indonesia, Dekan FKUI mengadakan rapat yang dihadiri oleh 13 Departemen terkait dengan pembelajaran PPDS Kedokteran Okupasi. Kemudian dilakukan sosialisasi ke semua Departemen terkait selama tahun 2004. Pada saat yang bersamaan juga dilakukan perbaikan kurikulum Kedokteran Okupasi sesuai dengan masukan dari bidang-bidang terkait.

Pada bulan Febuari 2005 diserahkan proposal pembukaan Program Studi Kedokteran Okupasi kepada Dekan FKUI. Setelah juga dibahas dan disetujui oleh Senat Akademik Universitas Indonesia, maka dikeluarkanlah persetujuan Rektor Universitas Indonesia yang tertuang dalam surat no 280/SK/R/UI/2006 tanggal 31 Mei 2006, tentang Program Pendidikan Dokter Spesialis I Kedokteran Okupasi di FKUI. Tentu saja terbentuknya Program Pendidikan Dokter Spesialis I Kedokteran Okupasi ini tidak terlepas dari peranan Perhimpunan Dokter Spesialis Okupasi Indonesia (PERDOKI) dan Kolegium Kedokteran Okupasi Indonesia.

Program Pendidikan Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi yang pertama didirikan di Fakultas Kedokteran Universitas Indonesia, dibawah pengelolaan Departemen Ilmu Kedokteran Komunitas

FKUI. Lama pendidikan ditempuh dalam 6 semester setara dengan 92 SKS untuk lulusan dokter dan 4 semester untuk lulusan Magister Kedokteran Kerja, setara dengan 50 SKS.

Sebagai Ketua Program Studi yang pertama ditunjuk dr Muchtaruddin Mansyur MS. SpOk. PhD NIP.140150427, dan sebagai sekretaris adalah dr. Astrid B. Sulistomo, MPH, Sp.Ok melalui Surat Keputusan Rektor UI tentang Pengangkatan Ketua dan Sekretaris Program Studi Kedokteran Okupasi Fakultas Kedokteran Universitas Indonesia No.711/SK/R/UI/2006. Pada awal pembukaan angkatan 2007/2008 semester ganjil program studi menerima peserta sejumlah 3 Orang dari 3 pendaftar. Saat ini program studi spesialis ini masih satu satunya di Universitas Indonesia. Sampai tahun 2019 ini penerimaan peserta dilaksanakan setiap semester dengan jumlah peserta rata rata 10 (sepuluh). mahasiswa. Data lulusan program studi Spesialis Kedokteran Okupasi hingga saat ini ada 90 orang,

A. Program Pendidikan Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi

1. Tujuan pendidikan Dokter Spesialis terdiri dari tujuan umum dan tujuan khusus

Tujuan umum pendidikan dokter spesialis adalah mendidik dan melatih seorang dokter menjadi seorang dokter spesialis yang mempunyai keahlian klinik dan kemampuan akademik serta kualitas seorang profesional.

- a. Keahlian klinik merupakan kemampuan penerapan clinical process yang mencakup profisiensi pengetahuan dan keterampilan klinik.
- b. Kemampuan akademik merupakan kemampuan untuk belajar mandiri, melakukan penelitian, mengajarkan apa yang dikuasainya dan dapat melakukan komunikasi secara efektif.
- c. Kualitas profesional meliputi tanggung jawab manajemen, pengkajian dan pengembangan praktik dapat bekerja sama secara baik, bersikap dan melaksanakan etika, kesungguhan dalam memberikan apa yang terbaik bagi pasien dan advokasi kesehatan.

Tujuan khusus pendidikan dokter spesialis dalam disiplin ilmu tertentu ditetapkan bersama dengan organisasi profesi sehingga misi dan tujuan pendidikan disiplin ilmu spesialis tersebut dapat dipahami dengan baik oleh yang bersangkutan.

Secara Garis besar, tujuan Pendidikan Program Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi adalah menanggulangi masalah Kedokteran Okupasi pada individu, kelompok dan masyarakat; melaksanakan tugas pendidikan Kedokteran Okupasi; dan mengembangkan sikap profesional kedokteran okupasi.

Program pendidikan Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi bertujuan menghasilkan Dokter Spesialis yang secara garis besar berkompeten dalam:

- a. Memberikan pelayanan kedokteran okupasi untuk individu, antara lain:
 - Penetapan diagnosis dan penanganan penyakit akibat kerja
 - Analisis beban kerja (job analysis) dan kapasitas kerja
 - Penetapan kelaikan kerja (fit to work),
 - Penanganan kecelakaan kerja,
 - Evaluasi Kembali Bekerja (return to work evaluation),
 - Penanganan kasus darurat (emergency),
 - Penilaian derajat kecacatan akibat kerja dan kemampuan bekerja
 - Konseling kesehatan
- b. Memberikan pelayanan kedokteran okupasi untuk komunitas pekerja, antara lain :
 - Pemeriksaan kesehatan pekerja,

- Penilaian risiko kesehatan kerja (occupational health risk assessment), identifikasi dan pengendalian bahaya potensial kesehatan, upaya promosi kesehatan kerja, upaya pencegahan penyakit akibat kerja,
 - Monitoring biologis pajanan kerja, dan surveilans medis,
 - Penanganan masalah penyakit akibat kerja dan penanganan krisis kesehatan kerja terkait bencana (industrial disasterrelated health crisis).
- c. Memberikan pelayanan kesehatan untuk masyarakat di sekitar industri dalam pencegahan dampak industri terhadap kesehatan.

2. Otonomi dan Profesionalisme

Proses pendidikan/pelatihan merupakan kelanjutan pendidikan dasar kedokteran dengan tujuan untuk mencapai profesionalisme yang lebih tinggi dalam disiplin Kedokteran Okupasi. Pendidikan diharapkan dapat meningkatkan otonomi profesi sehingga dokter spesialis mampu memberikan pelayanan terbaik bagi pasien dan masyarakat pekerja secara mandiri.

3. Luaran Pendidikan

- a. Kolegium Kedokteran Okupasi menetapkan kompetensi yang harus dikuasai peserta didik bagi mereka yang dinyatakan lulus pendidikan
- b. Kompetensi sesuai dengan Permendiknas no 45 tahun 2002 dibagi menjadi Kompetensi Utama, Kompetensi Pendukung dan Kompetensi Lainnya yang bersifat khusus dan gayut. Kompetensi Utama digambarkan dalam kurikulum inti PS yang bersifat sebagai dasar untuk mencapai kompetensi lulusan, acuan baku minimal mutu penyelenggaraan PS, berlaku secara nasional dan internasional, lentur dan akomodatif terhadap perubahan yang sangat cepat di masa datang dan kesepakatan bersama antara kalangan perguruan tinggi, masyarakat profesi dan pengguna lulusan.
- c. Selain itu kompetensi yang dicapai dapat dibagi berdasarkan kompetensi yang sudah didapat pada jenjang S1 dan profesi dokter (kompetensi umum) dan kompetensi yang diberikan pada saat pendidikan dokter spesialis kedokteran okupasi (kompetensi khusus).
- d. Kompetensi umum mencakup 7 area kompetensi yakni:
 - Komunikasi efektif.
 - Keterampilan klinik lanjut.
 - Penerapan ilmu biomedik, ilmu klinik, ilmu perilaku dan epidemiologi pada praktik kedokteran.
 - Pengelolaan masalah kesehatan individu, keluarga dan masyarakat.
 - Kemampuan memanfaatkan ilmu pengetahuan baru guna meningkatkan keterampilan klinik praktis
 - Mampu mawas diri dan melakukan pengembangan diri dan profesi serta belajar sepanjang hayat.
 - Menerapkan etika, moral dan profesionalisme dalam praktik kedokteran.
- e. Kompetensi Khusus atau Kompetensi Dasar tergantung dari isi kurikulum Pendidikan Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi, termasuk di dalamnya: kompetensi utama, kompetensi pendukung dan kompetensi lainnya.
Kompetensi Utama:
 - Mampu melakukan penatalaksanaan dan penanganan penyakit akibat kerja secara komprehensif.
 - Mampu membuat penilaian laik kerja (fit to work) pekerja.
 - Mampu melakukan evaluasi return to work dan membuat programnya.
 - Mampu melakukan penilaian kecacatan dan perhitungan persentase.

- Kecacatan akibat kecelakaan kerja atau penyakit kerja.
- Mampu melakukan surveilans medis pada komunitas pekerja (*Occupational Medical Surveillance*)

Kompetensi Penunjang:

- Mampu melakukan pemeriksaan kesehatan sebelum kerja dan berkala serta khusus pada pekerja dan komunitas pekerja sesuai dengan jenis pekerjaan dan pajanannya.
- Mampu melakukan analisis dan menyimpulkan hasil pemeriksaan kesehatan kerja secara individu dan kelompok serta membuat rekomendasi yang mampu laksana.
- Merancang program promotif dan preventif dalam bidang kedokteran okupasi dan kesehatan kerja.
- Mampu melakukan pendidikan dan komunikasi efektif dalam bidang kedokteran okupasi.
- Mampu mengembangkan program Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) dan kedokteran okupasi di tempat kerja yang sesuai dengan tingkat risiko.
- Mampu mengidentifikasi faktor risiko dan bahaya potensial di tempat kerja maupun lingkungan di tempat kerja yang dapat mempengaruhi kesehatan komunitas (masyarakat dan komunitas sekitarnya).
- Mampu melakukan identifikasi pajanan di tempat kerja dan penilaian serta pengendalian pajanan di tempat kerja (manajemen risiko).
- Mampu melakukan analisis pekerjaan di perusahaan.
- Mampu mengimplementasi prinsip-prinsip toksikologi industri pada pekerja dan komunitas yang terpajan..
- Mampu mengaplikasikan aspek psikologi kerja dalam menunjang keputusan penatalaksanaan masalah kesehatan kerja.
- Mampu melakukan analisis dampak bahaya lingkungan kerja maupun masyarakat.
- Mampu melakukan penelitian sesuai kaidah ilmiah dalam bidang kedokteran okupasi.
- Mampu menganalisis kebutuhan gizi pekerja.
- Mampu melakukan analisis dan pencegahan kecelakaan kerja secara komprehensif.
- Mampu melakukan dan menilai uji latih kapasitas paru dan kardiovaskuler untuk penentuan fit to work.
- Mampu melakukan dan atau menilai pemeriksaan Biomonitoring, Spirometri Okupasi, Audiometri Okupasi, ILO Radiograf dan uji latih kapasitas paru dan kardiovaskuler dan pemeriksaan lain-lain untuk menilai pajanan dan menunjang penegakkan Diagnosis Okupasi /Penyakit Akibat Kerja (PAK).
- Mampu melakukan pelatihan Pertolongan Pertama pada Kecelakaan kerja dan penyakit darurat di tempat kerja.
- Mampu mengembangkan dan mengimplementasikan disaster plan yang sesuai dengan tempat kerja.

Selain itu diperlukan juga Kompetensi Lanjut:

- Mampu mengembangkan standar (metode, sarana/prsarana, instrumen, manajerial dan lain-lain) dalam bidang pelayanan kedokteran okupasi.
- Mampu membuat modul pelatihan dan atau pendidikan dalam bidang kedokteran okupasi dan kesehatan kerja.
- Mampu memimpin unit pelayanan kesehatan kerja atau kedokteran okupasi.

4. Program Pendidikan

Pendekatan pembelajaran:

- a. Pendidikan dokter spesialis harus berbentuk program yang sistematis, yang dapat menguraikan secara jelas komponen umum dan khusus kegiatan pendidikan.
- b. Pendidikan dilakukan berbasis praktek yang melibatkan peserta didik pada seluruh kegiatan pelayanan kesehatan dan ikut bertanggung jawab terhadap aktivitas pelayanan tersebut.
- c. Program pendidikan harus dapat mencakup integrasi antara teori dan praktek.
- d. Proses pembelajaran diselenggarakan secara interaktif, sehingga dapat memotivasi peserta didik berpartisipasi aktif, memberikan kesempatan yang memadai untuk dapat berprakarsa, melakukan kreativitas dan kemandirian sesuai dengan pengembangan Kedokteran Okupasi.
- e. Dalam proses pembelajaran staf pendidik mampu berperan sebagai pendidik, pembimbing, penyelia, sebagai role model, dll.
- f. Dalam pendidikan peserta didik dapat melakukan konseling pendidikan secara teratur pada Ketua Program Studi (KPS) atau staf yang ditunjuk.

5. Metoda Ilmiah

- a. Proses pendidikan dilakukan berdasarkan prinsip-prinsip metode ilmiah seperti *Problem Based Learning* (PBL).
- b. Proses pendidikan harus memberikan kemampuan penguasaan metoda ilmiah, berupa kemampuan *scientific problem solving approach* dan *decision making*, berbasis bukti (*evidence based medicine*).

6. Isi Pendidikan

- a. Isi pendidikan merupakan kajian dan pemecahan masalah berbagai penyakit dan/atau problem kesehatan dalam konteks Indonesia.
- b. Termasuk dalam isi pendidikan adalah:
 - Pengetahuan dasar (*knowledge based*) yang meliputi pengetahuan biomedik dan pengetahuan kontekstual yang terkait dengan kebutuhan pelayanan kesehatan,
 - Keterampilan dasar (*skill based*) yang meliputi keterampilan intelektual untuk menerapkan scientific method baik dalam upaya *problem solving approach*, *decision making*, riset dan manajemen serta keterampilan interpersonal termasuk didalamnya hubungan dokter-pasien, berkomunikasi, melakukan pemeriksaan fisik dan berbagai prosedur keterampilan yang dibutuhkan.
 - Pemahaman perilaku (*attitude*) dalam melakukan pelayanan pada penderita.
- c. Kompetensi dalam kurikulum memuat komponen-komponen pendidikan yang bersifat akademik dan profesional.
- d. Untuk mencapai tujuan yang sesuai dengan objektif pendidikan tersebut, dalam aplikasi klinik isi program pendidikan harus mencakup 5 bidang yang terdiri dari: 1. Kemampuan; 2. Tugas/kewajiban; 3. Pernyataan kemampuan; 4. Daftar penyakit yang penting; dan 5. Bidang lainnya yang dianggap penting.
- e. Pencapaian obyektif pendidikan dinilai dengan menggunakan logbook. Logbook tersebut memuat data kegiatan, pengalaman serta modul yang dicapai peserta didik yang disahkan oleh staf pendidik.
- f. Secara umum proses pendidikan tersebut dapat menjamin tercapainya pengembangan ilmu, keterampilan dan perilaku peserta didik dalam perannya sebagai spesialis, penasihat kesehatan, komunikator, kolaborator dan pendidik.

7. Struktur, Komposisi dan Lama Pendidikan

- a. Program Pendidikan Dokter Spesialis (PPDS) atau Institusi Pendidikan Dokter Spesialis (IPDS) dalam melaksanakan program pendidikan menyusun Rancangan Pengajaran dan Buku Panduan Pendidikan.
- b. Struktur, komposisi, dan lama pendidikan dijabarkan secara rinci dalam Buku Panduan Pendidikan/Akademik
- c. Buku Panduan akan menggambarkan struktur pendidikan dengan menetapkan tahapan-tahapan pendidikan yang akan dijalani peserta didik.
- d. **Proses** pendidikan diselenggarakan dalam 3 tahap sesuai ketetapan kompetensi yang dicapai pada setiap tahapan. Tahap ke 1 ialah tahap akuisisi, tahap ke 2 tahap kompetensi (magang), dan tahap ke 3 tahap mandiri/profisiensi.
- e. Buku Panduan memuat pula rincian penempatan peserta didik, pengalaman yang harus dicapai dan semua kegiatan yang akan dijalani selama menjalani program pendidikan.
- f. Program pendidikan harus menyatakan secara jelas tentang tujuan pendidikan, struktur dan lama pendidikan, penjelasan tentang hubungan antara pendidikan kedokteran dasar dengan pelayanan kesehatan, termasuk tentang komponen wajib dan pilihan/tambahan.
- g. Struktur, komposisi, serta lama pendidikan ditetapkan mengacu pada ketercapaian kompetensi pendidikan yang ditetapkan secara nasional dan kompetensi tambahan/ khusus yang ditetapkan oleh institusi/pusat pendidikan.

8. Hubungan Pelayanan Kesehatan dan Pendidikan

- a. Dalam pendidikan keprofesian harus tercipta integrasi antara pelayanan kesehatan dan proses pendidikan.
- b. Berbagai bentuk pelayanan klinik yang tersedia harus tetap berjalan secara optimal disertai dengan peningkatan kualitas pelayanan selama proses pendidikan berlangsung.
- c. Standar Prosedur Operasional merupakan salah satu titik temu antara pelayanan kesehatan dengan aktivitas pendidikan.

9. Manajemen Proses Pendidikan

- a. Program Pendidikan Dokter Spesialis (PPDS) atau Institusi Pendidikan Dokter Spesialis (IPDS) berada di bawah naungan Perguruan Tinggi dan karenanya secara struktural bertanggung jawab kepada Dekan Fakultas Kedokteran (UU Sisdiknas) dan secara fungsional bertanggung jawab kepada Kolegium Kedokteran Okupasi.
- b. Harus ada ketetapan yang jelas dari Universitas dan Fakultas Kedokteran terkait tentang: struktur organisasi dari organ yang berwenang dan bertanggung jawab dalam pengelolaan pendidikan, pengambilan keputusan, dan dalam melakukan koordinasi untuk setiap proses pendidikan.
- c. Organisasi yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan program pendidikan tersebut harus dilengkapi sumber daya yang mempunyai peran dan wewenang melaksanakan kegiatan perencanaan dan penerapan metoda pendidikan, melakukan penilaian terhadap proses pendidikan dan melakukan inovasi baru program pendidikan.
- d. PPDS/IPDS telah diakreditasi oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) yang pembuatan borang akreditasinya dilakukan bersama-sama dengan Kolegium Kedokteran Okupasi Indonesia.
- e. PPDS/ IPDS sedikitnya harus memiliki fasilitas pendidikan minimal sesuai dengan ketetapan Kurikulum Nasional PS Kedokteran Okupasi yang antara lain mencakup:
 - Fasilitas/sarana pendidikan seperti ruang pertemuan, perpustakaan, peralatan pendidikan dan lain-lain.

- Fasilitas pelayanan kesehatan di rumah sakit seperti ruang rawat jalan, rawat inap, pelayanan spesialisistik yang terkait, pelayanan sub-spesialisistik pada cabang ilmu yang bersangkutan, pelayanan penunjang medik dan lain sebagainya. Termasuk untuk tindakan diagnosis dan medis.
- Khusus untuk PPDS Kedokteran Okupasi diperlukan bermacam jenis industri dan fasilitas pelayanan kedokteran okupasi atau kesehatan kerja di industri/tempat kerja.
- Jumlah minimal pasien dan variasi jenis penyakit tertentu.
- Suasana akademik seperti kegiatan presentasi kasus, pertemuan ilmiah, tutorial, referensi klinik, hubungan kolegial antar staf dan lain-lain.

10. Sistem Evaluasi Peserta Didik

a. Metoda Penilaian

- Dalam pelaksanaan pendidikan harus ditetapkan metode yang digunakan untuk penilaian (assessment), termasuk kriteria kelulusan.
- Reliabilitas dan validitas metode penilaian perlu dievaluasi secara berkala.
- Seluruh kegiatan pendidikan dicatat dalam logbook untuk setiap peserta didik
- Selama proses pendidikan, penilaian dilakukan secara terstruktur pada tiap tahap pendidikan dengan memperhatikan kemampuan yang harus dicapai sesuai dengan tahap pendidikan.
- Pada akhir pendidikan dilakukan ujian Nasional dengan mengikut sertakan penguji luar (external examiner).
- Ujian Nasional dilaksanakan oleh Kolegium Kedokteran Okupasi.
- Ujian Nasional dilaksanakan pada akhir proses pendidikan setelah prasyarat yang ditetapkan oleh Kolegium Kedokteran Okupasi.
- Ujian Nasional bertujuan untuk mengevaluasi peserta didik dalam mencapai kompetensi yang ditetapkan.
- Bentuk/metode Ujian Nasional dapat berupa ujian tulis/ujian lisan atau bentuk lain yang telah disepakati bersama.

b. Kaitan antara Penilaian dan Pendidikan

- Prinsip, metode dan implementasi penilaian harus sesuai dengan tujuan pendidikan dan mendorong pengembangan proses belajar.
- Metode penilaian diupayakan agar mempunyai kaitan dengan pelayanan klinik yang dihadapi sehari-hari.
- Proses dan hasil penilaian harus didokumentasikan dengan baik.

c. Umpan Balik Peserta Didik

- Umpan balik tentang kinerja peserta didik selalu diberikan sepanjang proses.
- Umpan balik pelaksanaan metode penilaian harus diketahui oleh pendidik dalam rangka pengembangan metode pembelajaran dan penilaian yang efektif sekaligus mengetahui kondisi pembelajaran peserta didik.

11. Peserta Didik

a. Sistem Penerimaan Peserta Didik

- PPDS/IPDS harus memiliki kebijakan seleksi penerimaan yang diterapkan secara jelas, transparan dan obyektif menurut metode yang baku sehingga penerimaan calon berlangsung secara adil.
- Kebijakan seleksi penerimaan mempertimbangkan potensi dan kemampuan spesifik yang dimiliki calon peserta didik sesuai dengan prasyarat yang telah ditetapkan oleh

Kolegium Kedokteran Okupasi Indonesia agar pendidikan dapat diharapkan berjalan lancar.

- Seleksi penerimaan peserta didik mencakup seleksi administrasi dan seleksi kemampuan/akademik calon peserta didik.
 - i. Seleksi administrasi bertujuan menyaring calon peserta yang akan dipanggil untuk seleksi selanjutnya. Syarat administrasi tersebut antara lain: surat lamaran peserta PPDS, fotokopi ijazah dokter/transkrip akademik yang sah, rekomendasi dan tanda keanggotaan Perkumpulan Profesi, rekomendasi dan izin dari instansi masing-masing, bukti kegiatan ilmiah yang dimiliki, dan lain-lain.
 - ii. Seleksi kemampuan akademik Calon PPDS dilaksanakan oleh PPDS/IPDS/KPS yang bersangkutan atau bersama dengan kolegium, mencakup ujian tulis, wawancara, ujian TOEFL, dan lain-lain sesuai dengan prasyarat yang telah ditetapkan dalam Kurikulum Kedokteran Okupasi.
- b. Jumlah Peserta Didik
Jumlah peserta didik yang diterima harus sesuai dengan daya tampung yang dimiliki RS Pendidikan dan fasilitas pendidikan yang sesuai, jumlah pendidik dan sarana/prasarana lainnya sehingga akan menjamin berlangsungnya pendidikan yang berkualitas. Kolegium berhak melakukan koordinasi dan evaluasi jumlah peserta sesuai dengan rencana nasional/regional.
- c. Bimbingan dan Konseling
 - Penyelenggara pendidikan memiliki sistem bimbingan dan konseling peserta didik yang mampu membantu memecahkan masalah yang dihadapi baik yang bersifat akademik ataupun non akademik.
 - Penentuan permasalahan peserta didik di atas diidentifikasi, dimonitor dan dievaluasi oleh perwalian tahap.
- d. Kondisi Kerja Peserta Didik
 - Peserta didik mendapatkan pendidikan di RS Pendidikan dan RS jejaring serta fasilitas pendidikan yang sesuai dan mempunyai pelayanan komprehensif dan memberi peluang melaksanakan pelatihan keprofesian dan sekaligus pendidikan akademik dalam kurun waktu sesuai dengan lama pendidikan yang ditetapkan dalam kurikulum.
 - Beban tugas peserta didik tercantum secara terstruktur dengan jelas dalam Buku Panduan Pendidikan yang dibuat oleh IPDS. Dalam buku Panduan tercakup pula penjabaran secara rinci tentang hak, kewajiban, tanggung jawab dan wewenang peserta didik
- e. Sistem Perwakilan Peserta Didik
 - Peserta didik dapat membentuk organisasi yang dapat membantu memperlancar proses pendidikan.
 - Perwakilan organisasi peserta didik dapat memberikan umpan balik secara layak dalam hal perancangan, pengelolaan dan evaluasi kurikulum atau hal lain yang relevan dengan kepentingan pendidikan.
 - Penyelenggara pendidikan berkewajiban membantu dan memfasilitasi aktivitas dan organisasi peserta didik.

12. Staf Akademik

- a. Sistem Penerimaan Staf
 - Institusi penyelenggara pendidikan memiliki sistem dan kebijakan yang jelas dan transparan dalam melakukan penerimaan staf.

- Penerimaan dengan mempertimbangkan keseimbangan jenis, kualifikasi, dan tanggung jawab. Mempertimbangkan pula keseimbangan antara staf akademik dan administrasi yang diperlukan serta antara staf medik dan nonmedik untuk melaksanakan program pendidikan secara adekuat.
- b. Pengembangan Staf
 - Universitas dan institusi pendidikan spesialis menetapkan kebijakan dalam system penempatan dan promosi staf berdasarkan kemampuan mengajar, meneliti dan menjalankan tugas pelayanan, serta prestasi akademik.
 - Dalam pemberian tugas pendidikan dipertimbangkan pula keseimbangan antara staf pendidik dan peserta didik sehingga proses belajar mengajar dapat berlangsung efektif.
 - PPDS/IPDS mempunyai program pengembangan dan penghargaan terhadap staf akademik maupun staf yang lain.
 - PPDS/IPDS menentukan hak dan tanggung jawab bagi dosen *home staff* rumah sakit pendidikan atau di sarana jejaring pelayanan kesehatan lainnya yang dipergunakan untuk pelaksanaan pendidikan spesialis.

13. Sumber Daya Pendidikan

- a. Fasilitas Pendidikan dan Pelatihan
 - Rumah Sakit untuk pendidikan harus sudah terakreditasi oleh lembaga yang berwenang untuk melakukan akreditasi RS Pendidikan.
 - i. Akreditasi merupakan upaya untuk mempertahankan dan meningkatkan mutu pendidikan.
 - ii. Akreditasi RS Pendidikan dikoordinasi oleh Majelis Kolegium Kedokteran Indonesia dan dilaksanakan oleh Kolegium yang terkait bersama-sama dengan KPS Institusi Pendidikan.
 - Fasilitas pendidikan dapat pula mempergunakan jejaring Rumah Sakit lain yang telah terakreditasi atau kerja lapangan sehingga mampu memenuhi kebutuhan pelatihan keprofesian peserta didik.
 - Fasilitas pendidikan lainnya yang sesuai, seperti industri, tempat kerja, klinik kedokteran okupasi dan fasilitas pelayanan kesehatan kerja lainnya yang sesuai dengan standar lahan pendidikan. Fasilitas tersebut dapat digunakan oleh peserta didik dalam melakukan praktek pendidikan spesialis Kedokteran Okupasi di masyarakat industri.
- b. Fasilitas Fisik
 - Fasilitas fisik yang dimiliki oleh penyelenggara pendidikan harus memenuhi syarat akreditasi dan dapat memenuhi kebutuhan pendidikan akademik termasuk dalam hal ini perpustakaan, laboratorium, ruang diskusi, ruang kuliah.
 - Fasilitas fisik tersebut harus dievaluasi secara berkala dan selalu dikembangkan sesuai dengan kebutuhan dan pengembangan pendidikan disiplin ilmu terkait.
- c. Tim Klinik
 - Program pendidikan klinik dapat memberikan pengalaman kerjasama dengan peserta didik lain dari berbagai disiplin ilmu kesehatan yang berbeda sebagai suatu tim
 - Proses pendidikan mampu memberikan kesempatan kerjasama tim baik sebagai anggota ataupun sebagai pimpinan tim.
- d. Teknologi Informasi
 - PPDS/ IPDS perlu memiliki dan mengembangkan fasilitas teknologi informasi yang memadai bagi staf dan peserta didik.

- Seluruh sivitas akademika dapat memanfaatkan fasilitas teknologi informasi yang dimiliki untuk menunjang pelaksanaan program pendidikan.
- e. Fasilitas Riset
 - Kegiatan riset merupakan bagian proses pendidikan.
 - Setiap peserta didik diwajibkan melaksanakan kegiatan riset.
 - PPDS/IPDS menyediakan fasilitas riset yang memadai serta membentuk kerjasama kegiatan riset antar institusi, sehingga aktivitas riset dapat terlaksana dengan baik.
- f. Pakar Pendidikan
 - Proses pendidikan dapat memanfaatkan tenaga pakar lain dalam pengembangan pendidikan.
 - Tenaga pakar tersebut dapat pula menunjang pencapaian tujuan pendidikan.
- g. Pertukaran Staf
 - PPDS/IPDS mempunyai kebijakan dalam pertukaran staf akademik dan peserta didik dengan institusi pendidikan lain, dalam rangka memenuhi kelengkapan proses pendidikan termasuk transfer kredit.
 - IPDS harus pula berupaya menciptakan peluang pertukaran staf akademik atau peserta didik secara regional atau internasional dalam mencapai visi, misi, dan tujuan pendidikan.

14. Evaluasi Program

- a. Sistem Evaluasi Program
 - PPDS/IPDS bersama dengan Kolegium Kedokteran Okupasi Indonesia menciptakan mekanisme evaluasi program pendidikan, tercakup dalam hal ini monitoring proses pendidikan, menilai kemajuan proses pendidikan dan kelengkapan fasilitas pendidikan.
 - Evaluasi pelaksanaan pendidikan dokter spesialis dilakukan secara berkala termasuk evaluasi masukan, proses dan luaran pendidikan.
 - Evaluasi dilakukan oleh PPDS/IPDS bersama dengan Kolegium Kedokteran Okupasi Indonesia.
 - i. Evaluasi hasil seleksi masuk dikaitkan dengan perjalanan pendidikan peserta didik yang bersangkutan.
 - ii. Evaluasi program dilaksanakan dengan sistem evaluasi yang sahih dan dapat diandalkan. Keikutsertaan pakar pendidikan kedokteran akan sangat membantu pelaksanaan evaluasi.
 - iii. Dalam evaluasi harus dapat diidentifikasi masalah yang dapat menghambat kelangsungan proses pendidikan.
 - iv. Evaluasi yang dilakukan mencakup organisasi pendidikan, sarana/prasarana dan lingkungan pendidikan.
 - v. Penilaian dan informasi tentang kompetensi lulusan digunakan sebagai umpan balik pengembangan proses belajar mengajar.
- b. Umpan Balik Pendidikan dan Peserta Didik
 - Setiap PPDS/IPDS mengembangkan sistem yang menjamin terjadinya mekanisme umpan balik.
 - Umpan balik kualitas program pendidikan yang berasal dari pendidik dan peserta didik hendaknya dianalisis dan dimanfaatkan secara maksimal
 - Pendidik dan peserta didik secara aktif diikutsertakan dalam perencanaan pengembangan program pendidikan.
- c. Kinerja Lulusan Pendidikan

- Kinerja dan kompetensi lulusan dievaluasi dalam kaitannya dengan pencapaian misi dan tujuan program pendidikan.
 - Penilaian dan analisis kinerja lulusan juga dikaitkan dengan proses penerimaan peserta didik untuk mendapatkan umpan balik dalam pelaksanaan tata cara penerimaan peserta didik.
 - Penilaian kinerja mencakup pula lamanya pendidikan, nilai evaluasi selama proses pendidikan serta hasil-hasil dalam menjalani modul-modul pendidikan.
- d. Kewenangan dan Penilaian Proses Pendidikan
- Penyelenggara pendidikan mendapat otorisasi dari lembaga yang berwenang, mengacu pada kelengkapan dan kejelasan organisasi maupun program pendidikan yang akan dilaksanakan.
 - Lembaga yang berwenang, yaitu Rektorat dan Dekan Fakultas Kedokteran, menetapkan suatu sistem pengawasan untuk pelaksanaan proses pendidikan serta fasilitas pendidikan melalui suatu peninjauan langsung atau melalui mekanisme yang lain.
- e. Keterlibatan stakeholders
- Evaluasi program melibatkan penyelenggara program dan staf administrasi pendidikan, staf akademik, mahasiswa, otoritas pelayanan kesehatan, wakil/tokoh masyarakat serta organisasi profesi.

15. Administrasi Pendidikan dan Penyelenggara Program

- a. Penyelenggara Program
- Penyelenggaraan Program Pendidikan dilaksanakan secara terstruktur dengan proses dan organisasi yang jelas.
 - Pada akhir pendidikan peserta didik mendapatkan tanda kelulusan berupa ijazah dari Institusi Pendidikan dan sertifikat kompetensi dari kolegium yang diakui secara nasional.
 - Kurikulum pendidikan, institusi pendidikan dan staf pendidik harus dievaluasi dan dinilai secara berkala oleh kolegium/lembaga yang berwenang.
- b. Kepemimpinan Akademik
- PPDS/IPDS menetapkan secara jelas tugas dan tanggung jawab dan wewenang pimpinan institusi.
 - Evaluasi kinerja pimpinan institusi dalam pencapaian misi dan tujuan pendidikan harus dilakukan secara berkesinambungan.
- c. Alokasi Anggaran dan Sumber Daya
- Ketua PS mempunyai tanggung jawab dalam mengelola anggaran pendidikan secara transparan.
 - Pengelolaan anggaran harus sejalan dengan tujuan dan misi pendidikan.
 - Biaya pendidikan dihitung berdasarkan satuan biaya (unit cost). Peserta PPDS seyogyanya dianggap sebagai pegawai dipekerjakan di rumah sakit lahan pendidikan, sehingga peserta tidak terlalu dibebani biaya pendidikan, Direktur Rumah Sakit, Dekan Fakultas Kedokteran dan Ketua Program Studi (KPS) dapat membuat kebijakan gaji tersebut. Anjuran perhitungan Biaya Operasional Pendidikan (BOP) yaitu sekurang-kurangnya sama dengan gaji/insentif peserta PPDS.
- d. Tenaga Administrasi dan Manajemen
- PPDS/IPDS mempunyai profil tenaga administratif yang kompeten untuk mendukung implementasi dan pengendalian program pendidikan dan aktivitas lainnya.

- e. Interaksi dengan Sektor Kesehatan
Institusi pendidikan kedokteran selalu dapat berinteraksi secara konstruktif dengan sektor kesehatan dan pemerintahan yang terkait.

16. Perbaikan Berkesinambungan

- a. Pendidikan Dokter Spesialis bersifat dinamis dan karenanya proses pendidikan baik struktur, fungsi dan kualitas program harus ditinjau secara berkala serta dilakukan secara berkesinambungan.
- b. Perbaikan proses pendidikan hendaknya berdasarkan analisis dan studi prospektif yang dilakukan terhadap program sehingga perbaikan yang dilakukan selalu mempertimbangkan pengalaman terdahulu, aktivitas saat ini dan perspektif dimasa datang.

B. Landasan Filosofis Profesi Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi

Akademi Ilmu Pengetahuan Indonesia Bidang Kedokteran (AIPI) sependapat dengan Konsorsium Ilmu Kesehatan (CHS) bahwa ilmu kedokteran mencakup Ilmu Biomedik, Ilmu Kedokteran Klinik, dan Ilmu Kedokteran Komunitas. Untuk pengembangan Ilmu Kedokteran Komunitas, CHS telah mengadakan pertemuan dengan instansi terkait dan kelompok profesi dalam Ilmu Kedokteran Komunitas mulai September sampai Maret 1997. Pada tanggal 5 November 1997 disepakati bahwa sifat dan jenis program pendidikan lanjut kelompok Ilmu Kedokteran Komunitas ialah pendidikan dokter spesialis yang terdiri dari Program Studi Ilmu Kedokteran Okupasi, Program Studi Ilmu Kedokteran Kelautan, dan Program Studi Ilmu Kedokteran Penerbangan. Program Studi Ilmu Kedokteran Keluarga untuk sementara akan dikembangkan sampai program magister. Hal ini diperkuat pada pertemuan CHS tanggal 19 Maret 1998.

Pengembangan keilmuan dalam Ilmu Kedokteran Okupasi, yang termasuk kelompok kedokteran komunitas, ialah untuk memenuhi tuntutan kebutuhan masyarakat dalam menyelesaikan masalah kedokteran okupasi yang dihadapi pada masa kini dan yang diperkirakan akan dihadapi masyarakat pada masa akan datang.

Adanya Ketentuan dalam Kompendium MKKI IDI tahun 2004 tentang Spesialisasi di Kedokteran, yaitu Spesialisasi bidang Klinis, Spesialisasi bidang Penunjang Klinis dan Spesialisasi bidang komunitas, ditambah dengan adanya Surat Keputusan MKKI IDI No. 108 / SK/ MKKI /VI / 2003 tanggal 12 Juni 2003 tentang Pendidikan Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi dengan adanya Pengesahan PS Pendidikan Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi di Indonesia serta adanya Surat Keputusan MKKI IDI no 165 / KI / IX / 2003, tanggal 4 September 2003, tentang Kolegium Kedokteran Okupasi Indonesia menunjukkan bahwa Spesialis Kedokteran Okupasi sudah diakui sebagai salah satu bidang keilmuan dalam bidang ilmu Kedokteran Komunitas, yang memang harus mempunyai Program Pendidikan Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi sebagai pencetak Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi di Indonesia.

Surat Keputusan Kolegium Kedokteran Okupasi Indonesia no 01/SK/KKOI/IX/2003, bulan September 2003 tentang Pengakuan Spesialis Kedokteran Okupasi untuk 32 orang dokter, sangat diperlukan sebagai awal proses persiapan Pendidikan Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi. Hal ini tujuannya agar ke 32 dokter spesialis tersebut, nantinya akan menjadi Dosen bagi mahasiswa Pendidikan Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi.

Dalam rangka Indonesia sehat 2010, Kementerian Kesehatan RI menentukan 10 program prioritas dan Upaya Kesehatan Kerja masuk dalam urutan ketujuh, ini artinya masalah kesehatan kerja,

khususnya kedokteran okupasi menjadi sangat penting dalam persoalan yang dihadapi oleh Pemerintah pada saat ini, dan memerlukan tindakan yang segera untuk mengatasinya. Salah satu caranya dengan menambah tenaga Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi di Indonesia.

C. Landasan Sosiologis Profesi Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi

Menyongsong era globalisasi, Indonesia tidak terhindar dari Standar Internasional yang saat ini dari ISO 45001:2018 apabila produk yang dihasilkan ingin dijual di pasar bebas. ISO 45001:2018 merupakan penerapan secara internasional Program K3 sebagai salah satu syarat dalam standar internasional yang berkaitan dengan perdagangan bebas. Semua industri dikehendaki menerapkan K3. Tanpa penerapan K3, hasil industri tidak dapat diekspor untuk bersaing dengan hasil industri dari negara lain.

Sejalan dengan kemajuan di Indonesia, industri telah berkembang dengan pesat. Berbagai ragam industri, mulai industri non-formal di rumah tangga, pertanian, perdagangan, perkebunan sampai industri formal yang bersifat raksasa bermunculan.

Jumlah perusahaan yang melapor sesuai dengan UU no 7 tahun 1981 tentang wajib lapor ketenagakerjaan (sampai dengan Mei 1996) sebanyak 157.987 perusahaan, dengan rincian antara lain: 13.381 perusahaan dengan pekerja 100 orang atau lebih; 11.310 perusahaan dengan pekerja 50-99 orang; 19.325 perusahaan dengan pekerja 25-49 orang; 116.025 perusahaan dengan pekerja 25 orang atau kurang. Diantaranya lebih dari 30.000 industri yang menghasilkan barang ekspor.

Dalam era industrialisasi selain berdampak positif juga akan berdampak negatif. Dampak negatif tersebut misalnya dalam penggunaan bahan berbahaya baik dalam jenis maupun jumlahnya. Pada saat ini diperkirakan terdapat lebih kurang 100.000 bahan kimia yang dipergunakan dalam industri. Bahan kimia yang telah diketahui terhadap efek kesehatan lebih kurang dari 10.000. Sebagian besar bahan kimia tersebut yang penggunaannya walaupun belum diketahui efek terhadap kesehatan telah dipakai dalam proses industri.

Sesuai Undang-Undang nomor 24 tahun 2011 tentang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS), program jaminan sosial nasional Indonesia dikelola oleh BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan. Kasus Penyakit Akibat Kerja di Indonesia yang dilaporkan ke BPJS Ketenagakerjaan, datanya jauh di bawah dari jumlah yang diharapkan. Ini artinya BPJS Kesehatan telah membayar banyak biaya perawatan kesehatan yang tidak perlu karena under-diagnose dari kasus Penyakit Akibat Kerja. Hal ini dapat saja disebabkan oleh mayoritas dokter Indonesia tidak memperhatikan diagnosis penyakit akibat kerja. Menurut The Indonesian Global Burden Disease Study 2016, penyebab utama disability-adjusted life-years (DALYs) adalah Penyakit Tidak Menular (PTM) diantaranya serangan jantung iskemik, serebrovaskular, penyakit, diabetes, nyeri pinggang dan leher, dan kecelakaan lalu lintas. Kelompok Penyakit Tidak Menular ini merupakan kasus umum yang lazim pada kelompok usia kerja. Selain itu, risiko dari pekerjaan juga merupakan salah satu dari sepuluh faktor risiko utama kejadian premature mortality. Diperolehnya data dari risiko pekerjaan untuk kejadian premature mortality dapat menjadi potensi finansial yang tidak perlu menjadi beban BPJS Kesehatan karena under-diagnosis dari penyakit akibat kerja.

Berdasarkan data dari BPJS Ketenagakerjaan didapatkan laporan angka Penyakit Akibat Kerja mulai dari tahun 2017 sebanyak 22 kasus dengan 107 kunjungan pengobatan, tahun 2018 sebanyak 27 kasus dengan penambahan 5 kasus dari tahun 2017 dan data hingga maret 2019 sejumlah 37 kasus dengan penambahan 10 kasus dari tahun 2018. Hal tersebut disebabkan antara lain karena

sistem pelaporan yang belum jelas, peralatan diagnosis yang belum memadai, dan kekurangan kemampuan dokter mendiagnosisnya. Hal ini merugikan tenaga kerja sebab tidak mendapat kompensasi. Menurut data yang diberikan oleh BPS-Statistik Indonesia pada Februari 2018 diketahui komposisi pekerja di Indonesia total 127,07 juta pekerja yang terdiri dari pekerja formal sebanyak 53,09 juta (41,78%) dan pekerja informal sebanyak 73,98 juta (58,22%).

Padahal, di tahun 2000 saja data ILO (International Labor Organization) mengatakan bahwa setiap tahun diperkirakan paling sedikit terjadi 1,1 juta kematian karena penyakit atau kecelakaan kerja, dari angka tersebut 300.000 kematian merupakan akibat 250 juta kecelakaan yang terjadi dalam industri di seluruh dunia. Setiap tahun terjadi 160 juta kasus baru penyakit akibat kerja yang baru.

Keterbatasan tersebut juga akibat terbatasnya pekerja yang mempunyai akses terhadap pelayanan kesehatan kerja yang memadai. Data WHO (World Health Organization) tahun 2000 masih relevan bahwa hanya sekitar 5-10% pekerja di negara berkembang, dan 20-50% pekerja di negara industri. Data penyakit akibat kerja yang ada hanya bagian dari puncak gunung es.

Berdasarkan data di atas, sangat dibutuhkan adanya Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi di Indonesia. Penyelenggaraan PS PPDS Kedokteran Okupasi ini akan menjawab akan tuntutan tersebut.

Kebutuhan juga lebih tinggi terhadap Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi untuk memenuhi pemerataan di daerah terpencil dengan kegiatan industri risiko tinggi sehingga pengadaan D-SpOk di daerah demikian perlu diprioritaskan. Dengan memperhatikan hal diatas, rekrutmen akan terarah, sehingga proses pendidikan lebih lancar, lulusan Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi sesuai dengan visi kolegium dan memenuhi kebutuhan masyarakat Indonesia.

D. Upaya Peningkatan Profesionalisme dan Mutu Pendidikan Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi

Perhimpunan Spesialis Kedokteran Okupasi Indonesia (PERDOKI) merupakan organisasi profesi Spesialis Kedokteran Okupasi yang turut bertanggung jawab dalam menjamin terselenggaranya pelayanan kedokteran bidang okupasi yang bermutu.

Tujuan Pengembangan Pendidikan dan Keprofesian Berkelanjutan (P2KB) PERDOKI sesuai dengan program yang diselenggarakan oleh Ikatan Dokter Indonesia (IDI) yaitu:

1. mempertahankan dan meningkatkan profesionalisme seorang dokter (berkualitas dan beretika) sesuai dengan standar global,
2. terjaminnya suatu penyelenggaraan pelayanan kedokteran yang bermutu melalui upaya sertifikasi dokter.

Program P2KB pada dasarnya merupakan upaya pembinaan (*oversight*) bersistem untuk meningkatkan dan mengembangkan pengetahuan (*knowledge*), keterampilan (*skill*), serta sikap (*attitude*) dokter agar ia senantiasa dapat menjalankan profesinya dengan baik. Program P2KB juga merupakan bagian integral dari mekanisme pemberian izin praktik (*licensure*). Penanggung jawab penyelenggaraan program P2KB adalah PB.IDI (BP2KB IDI), melalui pelaksanaannya dalam hal ini oleh PERDOKI.

Beberapa cara untuk menetapkan kebutuhan belajar seseorang, mulai dari ujian formal sampai ke cara yang umum dalam kehidupan sehari-hari seperti penilaian atasan atau teman sekerja, *medical*

audit, bahkan juga perenungan (*refleksi*) diri. Berdasarkan *learning needs* itu seorang dokter hendaknya menyusun sendiri rencana pengembangan dirinya dalam bentuk Rencana Pengembangan Diri (RPD).

P2KB Perdoki meliputi semua kegiatan Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi, formal maupun nonformal, yang dilakukannya untuk mempertahankan, membaharukan, mengembangkan, dan meningkatkan pengetahuan, keterampilan, dan sikap profesionalnya di bidang okupasi sebagai upaya untuk memenuhi kebutuhan kliennya. Karena P2KB merupakan kegiatan belajar mandiri yang *self-directed* dan *practicebased*, maka unsur utamanya adalah pencatatan. Untuk tujuan monitoring tersebut PERDOKI juga sudah membuka *website*, yaitu: **www.perdoki.or.id**

Kebijakan umum dalam pelaksanaan program P2KB PERDOKI disepakati bersama oleh Kolegium Kedokteran Okupasi Indonesia dan PERDOKI melalui Badan P2KB IDI, sedangkan implementasi P2KB PERDOKI dilaksanakan oleh PERDOKI yang bertanggung jawab menyusun kebijakan operasionalnya (petunjuk pelaksanaan teknis) sesuai dengan ciri layanan bidang okupasi. Sesuai dengan hal tersebut, maka PERDOKI membentuk Tim Akreditasi untuk menyusun kebijakan operasional tersebut.

Petunjuk pelaksanaan teknis skema P2KB PERDOKI sesuai dengan P2KB IDI, disusun dengan acuan standar internasional untuk suatu P2KB, antara lain yang ditetapkan oleh *World Federation of Medical Education*, *American Medical Association (AMA/American Council)*, dan *Federation of Royal Colleges of Physicians of the UK*.

Sertifikasi Awal- Sertifikat Kompetensi

Sertifikasi awal PERDOKI dari MKKI pada dokter-dokter Spesialis Kedokteran Okupasi se-Indonesia dan lulusan Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi

Sertifikasi Ulang – Sertifikat Kompetensi

Setelah 5 tahun berjalan, pembuatan sertifikasi ulang sebagai berikut:

1. Mengisi formulir yang ditentukan dan diserahkan ke Kolegium Kedokteran Okupasi Indonesia.
2. Menyerahkan bukti pembayaran ke sekretariat Kolegium Kedokteran Okupasi Indonesia.
3. Penilaian dilakukan oleh tim akreditasi kolegium Kedokteran Okupasi: 3 orang penilai, yaitu Kolegium Kedokteran Okupasi Indonesia 2 orang dan PERDOKI 1 orang.
4. Sertifikat dikeluarkan oleh Kolegium Kedokteran Okupasi Indonesia, dengan ditandatangani bersama antara Ketua Kolegium Kedokteran Okupasi Indonesia dan Ketua PERDOKI, bila telah memenuhi syarat yang telah ditentukan.

Catatan bagi lulusan luar negeri :

Jumlah Satuan Kredit Profesi (SKP) akan disetarakan dengan komposisi mata kuliah yang telah didapat, kemudian akan direkomendasikan pada PS Pendidikan Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi (Sp1), untuk mengikuti program adaptasi minimal 1 tahun. Setelah itu, harus mengikuti ujian nasional dari Kolegium Kedokteran Okupasi Indonesia untuk memperoleh sertifikat kompetensi, yang dapat dipergunakan untuk memperoleh STR (Surat Tanda Registrasi).

Tata Cara

1. Kredit Prasyarat

Kredit prasyarat (*credit requirement*) besarnya sama untuk semua dokter spesialis okupasi, tetapi nilainya berbeda bergantung pada ragam layanan yang diberikan oleh bidang Profesi

Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi. Sesuai kredit prasyarat IDI (*optimal requirement*) yaitu 250 SKP IDI per 5 tahun. dan minimal 25 SKP IDI (10%) maka **PERDOKI mengusulkan 250 SKP per 5 tahun** yang setidaknya 10 SKP per tahun berasal dari kegiatan Kedokteran okupasi.

2. Kegiatan P2KB PERDOKI

Ditinjau dari sudut keprofesian, kegiatan dalam P2KB PERDOKI ini dibedakan atas:

2.1 Pendidikan dan Pelatihan

Kegiatan pembelajaran (*learning*) yaitu kegiatan yang membuat seseorang mempelajari suatu tema misalnya membaca artikel di jurnal, menelusuri informasi/sesi *Evidence Based Medicine* (EBM), dan mengikuti suatu pelatihan.

2.2 Kinerja Profesional

Kegiatan profesional okupasi yaitu kegiatan yang dilakukan sehubungan dengan kedudukannya sebagai Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi dan memberinya kesempatan untuk belajar.

2.3 Pengabdian pada Masyarakat dan Profesi

Kegiatan pengabdian masyarakat/profesi yaitu kegiatan yang dimaksudkan sebagai pengabdian kepada masyarakat umum atau masyarakat profesinya, misalnya memberikan penyuluhan kesehatan, duduk sebagai anggota suatu kelompok kerja PERDOKI, duduk sebagai pengurus PERDOKI, dan duduk sebagai panitia pelaksana suatu kegiatan P2KB PERDOKI.

2.4 Publikasi ilmiah

Kegiatan publikasi ilmiah yaitu kegiatan yang menghasilkan karya tulis yang dipublikasi seperti menulis buku (dengan ISBN), menerjemahkan buku di bidang ilmunya (dengan ISBN), dan menulis tinjauan pustaka yang dipublikasi di jurnal (yang terakreditasi).

2.5 Pengembangan keilmuan

Kegiatan pengembangan ilmu dan pendidikan yaitu kegiatan yang berkaitan dengan pengembangan bidang ilmu kedokteran okupasi misalnya melakukan penelitian di bidang okupasi, mendidik/mengajar termasuk membuat ujiannya, menjadi *supervisor*, atau membimbing di bidang ilmu kedokteran okupasi

Untuk item 2.1 dan 2.2: sebanyak 200 SKP selama 5 tahun (kurang lebih 40 SKP selama 1 tahun).

Untuk item 2.3, 2.4 dan 2.5: sebanyak 50 SKP selama 5 tahun (kurang lebih 10 SKP selama 1 tahun).

Sesuai sasaran sertifikasi di atas, maka:

Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi yang akan mendapat sertifikasi kompetensi sebagai Spesialis Kedokteran Okupasi (SpOk) harus memenuhi 250 SKP dalam 5 tahun sesuai ketentuan di atas.

E. Baku Mutu Program Pendidikan Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi

Area yang tercakup dalam standar pendidikan dokter spesialis dinyatakan dalam berbagai komponen, meliputi: 1. misi dan tujuan institusi pendidikan, 2. Proses pendidikan, 3. sistem

evaluasi peserta didik, 4. peserta didik, 5. staf akademik, 6. sumber daya pendidikan, 7. evaluasi program, 8. administrasi pendidikan dan penyelenggara program, dan 9. perbaikan berkesinambungan.

Tabel 1. 1. Komponen dan Baku Mutu pada Program Pendidikan Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi

	Komponen	Baku Mutu
I	Tata Pamong, Sumber Dana dan SDM	
A	Tata Pamong	
1	Ketua Departemen	Sesuai aturan Universitas dan Fakultas Kedokteran
2	Sekretaris Departemen	Sesuai aturan Universitas dan Fakultas Kedokteran
3	Ketua program studi	Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi Konsultan : SpOk (K); dengan pendidikan S3 (Doktor) dalam bidang Ilmu Kedokteran
4	Sekretaris Program Studi	Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi (SpOk) dengan pendidikan S2 (Magister) dalam bidang Ilmu Kedokteran Okupasi/Kedokteran Kerja
5	Staf Bagian Pendidikan	Minimal Pendidikan D3
6	Staf Bagian Keuangan	Minimal Pendidikan D3 dalam bidang Keuangan/Ekonomi Akutansi
	Staf bag Administrasi Umum	Minimal Pendidikan D3
	Jabatan lain (sebutkan:	Minimal Pendidikan SMA/ sederajat
B	Sumber Dana	
1	Peraturan sumbangan pengembangan akademik	Sesuai aturan Universitas dan Fakultas Kedokteran serta Program Studi
2	Peraturan sumbangan buku	Sesuai aturan Universitas dan Fakultas Kedokteran serta Program Studi
3	Peraturan pembayaran SPP	Sesuai aturan Universitas dan Fakultas Kedokteran serta Program Studi
4	Peraturan pembayaran uang ujian	Sesuai aturan Universitas dan Fakultas Kedokteran serta Program Studi
5	Peraturan sumbangan lain	Sesuai aturan Universitas dan Fakultas Kedokteran serta Program Studi
6	Manajemen Keuangan	Sesuai aturan Universitas dan Fakultas Kedokteran serta Program Studi
7	Keuangan program studi terpisah dengan Departemen	Sesuai aturan Universitas dan Fakultas Kedokteran serta Program Studi
8	Peraturan tertulis pemberian honorarium bagi setiap pengurus	Sesuai aturan Universitas dan Fakultas Kedokteran serta Program Studi
9	Peraturan tertulis pemberian honorarium bagi staf yang menjalankan aktifitas pendidikan residen(ujian, tutorial, pembimbingan dll.)	Sesuai aturan Universitas dan Fakultas Kedokteran serta Program Studi
10	Keuangan PPDS dipertanggung-jawabkan ke Departemen secara berkala ?	Sesuai aturan Universitas dan Fakultas Kedokteran serta Program Studi

	Komponen	Baku Mutu
11	Keuangan PPDS dipertanggung-jawabkan ke Fakultas	Sesuai aturan Universitas dan Fakultas Kedokteran serta Program Studi
12	Program Studi memberikan kontribusi keuangan pada Fakultas	Sesuai aturan Universitas dan Fakultas Kedokteran serta Program Studi
13	Program Studi memberikan kontribusi keuangan pada Rumah Sakit dan/ atau Klinik Okupasi dan/ atau Klinik	Sesuai aturan Universitas dan Fakultas Kedokteran serta Program Studi
C	Manajemen Sumber Daya Manusia	
1	Peraturan alokasi dana oleh program studi untuk pengembangan staf administrasi	Sesuai aturan Universitas dan Fakultas Kedokteran serta Program Studi
2	Peraturan alokasi dana oleh program studi untuk pengembangan staf administrasi	Sesuai aturan Universitas dan Fakultas Kedokteran serta Program Studi
3	Jumlah dosen tetap program studi	Sesuai aturan Pemerintah (kementerian Pendidikan Nasional) , dosen tetap minimal 6 orang dengan minimal ada 4 orang Spesialis Kedokteran Okupasi (SpOk) sebagai Dosen di Departemen terkait
4	Peraturan penilaian komitmen staf akademik pada bagian	Sesuai aturan Universitas dan Fakultas Kedokteran serta Program Studi
5	Peraturan penilaian komitmen staf administrasi pada bagian	Sesuai aturan Universitas dan Fakultas Kedokteran serta Program Studi
6	Peraturan sanksi bagi staf akademik dan administrasi	Sesuai aturan Universitas dan Fakultas Kedokteran serta Program Studi
II	FASILITAS BELAJAR MENGAJAR	
D	Fasilitas Perpustakaan	
1	Program studi mempunyai perpustakaan	1 Perpustakaan
2	Kelengkapan buku teks di perpustakaan sudah dianggap cukup (<i>journal</i> dan <i>textbook</i> standar)	Minimal 5 Jurnal dan lebih dari 50 judul buku teks standar
3	Berlangganan majalah ilmiah internasional (macamnya)	Minimal 1 jurnal ilmiah internasional sesuai bidang Kedokteran atau kedokteran okupasi atau kesehatan kerja
4	Fasilitas internet sudah tersedia di perpustakaan (<i>e-library</i>) – bagaimana penggunaannya.	Minimal wifi disediakan oleh Program studi
5	Peserta didik mempunyai akses dengan perpustakaan Rumah Sakit dan/ atau Klinik Okupasi dan/atau Klinik, Fakultas dan Universitas	Akses ada, minimal secara langsung (datang langsung ke tempat tersebut)
6	Ada fasilitas fotokopi di perpustakaan/ <i>scanner</i>	Fasilitas fotocopy atau <i>scanner</i> ada di lingkungan program studi
7	Selalu dilakukan pembaharuan buku text.	Ada 3 buku teks baru setiap tahun
8	Ruang tutorial sudah dilengkapi dengan LCD, OHP dan <i>screen, sound system</i>	Minimal mempunyai 2 LCD, 2 notebook dan 1 <i>sound system</i>
E	Fasilitas Peralatan Medik	

	Komponen	Baku Mutu
1	Telah tersedia peralatan medik yang cukup untuk kegiatan PPDS (termasuk peralatan audiometer, spirometri, alat higiene industri).	Minimal 1 audiometri okupasi, 1 spirometri okupasi, 1 luxmeter, 1 sound levelmeter, 1 <i>heat stress measurement</i>
2	Usaha penambahan alat baru selalu diusahakan Rumah Sakit dan/ atau Klinik Kedokteran Okupasi.	Ada 1 alat baru setiap tahunnya
3	Ada sumberdana lain untuk penambahan alat medik	Ada sumber dan selain dari Biaya Operasional Pendidikan (BOP) dari peserta didik
4	Program studi menyediakan dana untuk pembelian alat baru	Ada dana dari Program Studi untuk membeli alat baru
F	Fasilitas Peserta Didik	
1	Tersedia ruang khusus untuk peserta didik istirahat	Minimal ada 1 ruang peserta didik
2	Cukup tersedia komputer untuk peserta didik	Ada komputer untuk peserta didik
3	Cukup tersedia ruang baca untuk peserta didik	Ada minimal 1 ruang baca untuk peserta didik
4	Tersedia petugas terlatih / pustakawan yang melayani / mengurus perpustakaan	Ada petugas yang mengurus perpustakaan
G	Rumah Sakit dan atau Klinik Kedokteran Okupasi Jejaring Pendidikan:	
1	Penggunaan Rumah Sakit dan/ atau Klinik Kedokteran Okupasi satelit	Menggunakan minimal 1 rumah sakit dan 1 klinik kedokteran okupasi satelit
2	Personal yang bertanggung jawab dalam menjalankan pendidikan PPDS	Ada penanggung jawab pada tiap fasilitas jejaring yang digunakan
3	Dilakukan pertemuan ilmiah di Rumah Sakit dan/ atau Klinik Kedokteran Okupasi satelit	Ada minimal pertemuan ilmiah 1 kali dalam setiap waktu magang di tiap fasilitas jejaring
4	Dokter Rumah Sakit dan/ atau Klinik Kedokteran Okupasi satelit dilibatkan dalam ujian	Minimal 1 orang dokter dari fasilitas jejaring dilibatkan dalam ujian
5	Jumlah dan jenis kasus dievaluasi secara berkala	Evaluasi kasus dan jumlahnya dievaluasi minimal 1 kali setahun oleh Ketua Program Studi (KPS) dan Sekretaris Program Studi (SPS)
III	PROSES BELAJAR MENGAJAR	
H	Tutorial dan Perkuliahan	
1	Program studi menyelenggarakan tutorial dan tatap muka secara terencana dan terjadwal	Ada tutorial diselenggarakan Program studi dan tatap muka 2 kali selama satu semester
2	Tutorial dilengkapi dengan Rencana program dan kegiatan pembelajaran semester (RPKPS)	Tutorial sesuai dengan Rencana Program dan kegiatan Pembelajaran di Program studi, Fakultas dan Universitas
3	Tutorial dilengkapi dengan hand out	Ada hand out untuk setiap mata kuliah
4	Peserta didik diwajibkan datang pada setiap tutorial	Peserta didik wajib hadir di setiap tutorial
5	Tutorial yang diselenggarakan sudah bersifat <i>student-centered</i>	Tutorial bersifat <i>student centered</i>

	Komponen	Baku Mutu
I	Konferensi Klinik dan Bed-Side Teaching:	
1	Konferensi klinik	Ada konferensi klinik tiap semester
2	<i>Bed-side atau on-site teaching</i>	<i>Ada bed side dan on-site teaching</i>
3	Pertemuan ilmiah (referat, journal review, laporan kasus) di departemen	Ada pertemuan ilmiah di departemen
4	Pertemuan ilmiah (referat, journal review, laporan kasus) di sub-departemen/divisi	Ada pertemuan ilmiah di sub departemen/divisi
5	Konferensi klinis, tutorial atau pertemuan ilmiah secara periodik dilakukan dalam Bahasa Inggris	Ada konferensi klinis, tutorial atau pertemuan ilmiah secara periodik dalam Bahasa Inggris
6	Pertemuan antar departemen untuk menyelesaikan kasus-kasus sulit atau kasus khusus	Ada pertemuan antar departemen untuk menyelesaikan kasus-kasus sulit atau kasus khusus
J	Review Aktivitas Pembelajaran	
1	Selalu dilakukan pembaharuan topik-topik tutorial, pertemuan ilmiah, dll	Ada pembaharuan topik tutorial , pertemuan ilmiah
2	Secara rutin telah memasukkan EBM dalam aktivitas pembelajaran	Ada <i>Evidence Based medicine</i> dalam aktivitas pembelajaran
3	Peserta didik dilibatkan dalam evaluasi aktivitas pembelajaran	Ada keterlibatan peserta didik dalam evaluasi pembelajaran
4	Peserta didik diberikan tugas melalui internet	Ada tugas untuk peserta didik melalui internet
5	Peserta didik diberi kesempatan penyusunan tugas dalam internet	Ada kesempatan penyusunan tugas peserta didik dalam internet subdivisi
K	Proses Pembelajaran:	
1	Proses pembelajaran dibagi dalam subdivisi	Proses pembelajaran per subdivisi
2	Proses pembelajaran dibagi dalam semester	Proses pembelajaran per semester
3	Ada sistem peralihan tugas peserta didik yang jelas	Sistem peralihan tugas peserta didik yang jelas
4	Pada setiap peralihan tugas dilakukan ujian formatif	Setiap peralihan tugas dilakukan ujian
5	Setiap peserta didik disyaratkan untuk melakukan penanganan kasus dalam jumlah tertentu sebelum ujian akhir	Setiap peserta diminta untuk melakukan penanganan 20 kasus untuk magang klinik
6	Peserta didik harus mengulang bila tidak lulus dalam ujian formatif	Peserta didik diminta mengulang bila tidak lulus ujian
7	Ada buku log kegiatan yang dilakukan	Ada buku log kegiatan pada setiap stase magang
L	Karya Tulis	
1	Setiap peserta diwajibkan membuat karya tulis dalam setiap subdivisi/semester sebelum rotasi ke subdivisi/semester yang lain	Tiap peserta didik membuat minimal 1 karya tulis dalam setiap stase/magang
2	Peserta didik diwajibkan membuat karya tulis akhir berupa hasil penelitian sebelum ujian nasional	Peserta didik membuat hasil penelitian

	Komponen	Baku Mutu
3	Diperbolehkan peserta didik menulis karya tulis akhir bersifat non-penelitian	Hasil karya tulis peserta boleh bukan penelitian
4	Diwajibkan untuk presentasi di tingkat nasional	Peserta didik melakukan presentasi di tingkat nasional: 100%
5	Diwajibkan membuat publikasi di jurnal ilmiah kedokteran	Peserta didik membuat publikasi di jurnal ilmiah kedokteran
6	Kepada peserta didik diberikan kursus/pelatihan metodologi penelitian	Peserta didik diberikan metodologi penelitian (100%)
M	Standar Pelayanan Medik (SPM):	
1	Program studi sudah memakai Standar Pelayanan Medik (SPM)	Program studi menggunakan Standar Pelayanan Medik
2	Yang membuat SPM Program studi	Standar Pelayanan Medik dibuat oleh Perdoki
3	Praktek klinik PPDS selalu didasarkan pada SPM	Praktek peserta didik selalu berdasarkan Standar Pelayanan Medik
IV	PENGEMBANGAN KURIKULUM	
N	Penyesuaian Kurikulum	
1	Program studi sudah mempunyai kurikulum yang tertulis dalam penyelenggaraan PPDS	Ada SK Kurikulum dari Universitas
2	Kalau sudah apakah telah disosialisasikan pada peserta didik ?	Ada sosialisasi kurikulum tiap semester ke peserta didik
3	Kurikulum tersebut selalu diperbaharui berdasarkan isu-isu mutakhir (setiap berapa tahun).	Perbaikan kurikulum dilakukan setiap 4-5 tahun sekali
4	Kurikulum sudah didasarkan pada <i>Evidence Based Medicine</i>	Kurikulum berdasarkan <i>Evidence Based medicine</i>
5	Dalam pembaharuan kurikulum diikutsertakan <i>stakeholders</i> (Peserta didik, Dinas kesehatan, dll)	Saat pembaharuan kurikulum melibatkan peserta didik, Dinas kesehatan, Lulusan, dll
V	PENILAIAN HASIL BELAJAR	
O	Evaluasi Hasil Belajar	
1	Dilakukan evaluasi setiap akhir semester pada peserta didik	Ada evaluasi peserta didik setiap semester, minimal 1 kali
2	Dilakukan evaluasi pada setiap sub-divisi pada peserta didik	Evaluasi oleh sub Divisi pada peserta didik minimal 1 kali per semester
3	Secara tertulis pedoman Penilaian Hasil Belajar (Pengetahuan, keterampilan, dan sikap) telah ada	Ada Pedoman Penilaian Hasil Belajar
4	Kebijakan evaluasi (hukuman kecurangan, pelanggaran disiplin, pelanggaran etik, kriteria <i>drop out</i> , dll) sudah tertulis	Ada Kebijakan Evaluasi untuk peserta didik oleh Program Studi, Fakultas Kedokteran, Universitas
5	Prosedur pembuatan soal ujian, prosedur analisis soal ujian, dan prosedur ujian hasil akhir penelitian/ tesis sudah ada	Ada prosedur pembuatan soal ujian, analisis dan prosedur ujian hasil akhir penelitian, dibuat oleh Program studi, Fakultas Kedokteran, Universitas

	Komponen	Baku Mutu
6	Dilakukan evaluasi terhadap keterampilan medik peserta didik	Ada evaluasi ketrampilan medik peserta didik, minimal 1 kali di setiap state/magang
7	Dilakukan sosialisasi Penilaian Hasil Belajar pada peserta didik	Ada sosialisasi penilaian hasil belajar ke peserta didik, minimal 1 kali setiap semester
VI	KEMAJUAN BELAJAR DAN KOMPETENSI LULUSAN	
P	Kemajuan hasil belajar	
1	Program studi memiliki data akademik peserta didik tiap angkatan	Ada data akademik peserta didik untuk setiap angkatan
2	Program studi telah melakukan analisis cohort untuk evaluasi	Ada analisis kohort untuk evaluasi, minimal dilakukan 3 tahun sekali
3	Peningkatan prestasi peserta didik direkam secara baik	Ada pencatatan dan pengarsipan peningkatan prestasi peserta didik, minimal 1 kali setiap tahun
4	Peringatan awal pada peserta didik telah dilakukan	Ada peringatan awal terhadap masalah peserta didik, minimal kegiatannya 1 kali per semester
Q	Peningkatan Kualitas Peserta Didik	
1	Terjadi kenaikan jumlah peserta didik yang lulus dalam 6 semester	Jumlah peserta didik lulus tepat waktu (6 semester) mencapai 50%
2	Ada usaha untuk meningkatkan <i>soft skill</i> dengan keterampilan	Peningkatan <i>soft skill</i> peserta didik dengan ketrampilan dilakukan oleh program studi
3	Dilakukan evaluasi masa studi peserta didik	Ada evaluasi masa studi peserta didik setiap akhir semester
4	Ada peningkatan jumlah karya ilmiah peserta didik yang dipublikasi di majalah ilmiah	Jumlah karya ilmiah peserta didik yang dipublikasi di majalah ilmiah meningkat 10%
5	Ada peningkatan jumlah karya ilmiah peserta didik yang mendapat penghargaan di tingkat nasional/regional	Jumlah karya ilmiah peserta didik yang mendapat penghargaan di tingkat nasional atau internasional, minimal 1 orang
R	Kompetensi lulusan:	
1	Program studi sudah mempunyai rumusan kompetensi lulusan secara tertulis	Ada rumusan kompetensi lulusan secara tertulis
2	Proses penyusunan perumusan kompetensi mengikutsertakan masukan dari <i>stakeholders</i>	Masukan <i>stakeholder</i> untuk materi kompetensi
3	Program studi mempunyai strategi untuk mencapai kompetensi tersebut	Ada strategi untuk mencapai kompetensi lulusan
4	Rumusan kompetensi lulusan sudah disosialisasikan kepada peserta didik	Ada sosialisasi kepada peserta didik saat masuk di tiap tahapan pendidikan
5	Program studi telah melaksanakan <i>tracer study</i>	Ada <i>tracer study</i> setiap semesternya
VII	PENERIMAAN PESERTA DIDIK	
S	Pemantauan Nilai IPK	
1	Nilai IPK dipertimbangkan pada penerimaan peserta didik	IPK minimal 2.75

	Komponen	Baku Mutu
2	Dilakukan tes bahasa Inggris TOEFL <i>score</i> dipersyaratkan	TOEFL minimal 500
3	Dilakukan tes psikologi	Ada tes psikologi
4	Dilakukan tes wawancara	Ada wawancara
5	Diadakan tes akademik tertulis	Ada tes akademik tertulis
6	Keputusan penerimaan ada di Program Studi	Ada rapat penerimaan dan yudisium penerimaan di Fakultas Kedokteran
7	Jumlah peserta didik yang diterima tiap semester	Bertambah 10% setiap semester

Tabel 1.2. Kompetensi Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi, standar minimal dan tagihannya

No	Kompetensi Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi	Standar Minimal	Tagihan
A	Kompetensi Umum		
1	Aspek medikolegal, etika, dan perundang-undangan dalam kedokteran okupasi	Dilakukan selama pendidikan, sesuai etika Kedokteran Indonesia, dan Etika Kedokteran Okupasi Indonesia	Laporan KPS dan Pembimbing Akademik
2	Komunikasi	Dilakukan selama pendidikan sesuai kaidah Komunikasi Interpersonal yang diberikan	Laporan KPS dan Pembimbing Akademik
3	<i>Patient Safety</i>	Dilakukan selama pendidikan sesuai kaidah <i>patient safety</i>	Laporan KPS dan Pembimbing Akademik
4	Kerja Sama Tim	Dilakukan selama pendidikan, sesuai dengan kaidah kerja sama tim/kolaborasi/koordinasi	Laporan KPS dan Pembimbing Akademik
B	Kompetensi Dasar (termasuk kompetensi Utama & penunjang)		
	B.1.Kompetensi Utama		
1	Mampu melakukan penatalaksanaan dan penanganan Penyakit akibat Kerja secara komprehensif	20 kasus per stase di tiap klinik, praktik industri sedang, industri besar, magang rumah sakit, dan 10 kasus di magang industri kecil – total 230 kasus harus sudah kompeten selama pendidikan	Laporan kasus

No	Kompetensi Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi	Standar Minimal	Tagihan
2	Mampu membuat penilaian laik kerja (<i>fit to work</i>) pekerja	500 kasus selama pendidikan	Laporan kegiatan Laporan 20 kasus terpilih
3	Mampu melakukan evaluasi <i>return to work</i> dan membuat programnya	20 kasus selama pendidikan harus sudah kompeten	Laporan kasus
4	Mampu melakukan penilaian kecacatan dan perhitungan persentase kecacatan akibat kecelakaan kerja atau penyakit akibat kerja	20 kasus selama pendidikan harus sudah kompeten	Laporan kasus
5	Mampu melakukan surveilans medis pada komunitas pekerja (<i>Occupational Medical Surveillance</i>)	2 kegiatan selama pendidikan	Laporan kegiatan
B.2. Kompetensi Penunjang			
1	Mampu melakukan pemeriksaan Kesehatan sebelum kerja dan berkala serta khusus pada pekerja dan komunitas pekerja sesuai dengan jenis pekerjaan dan pajanannya	500 klien selama masa pendidikan	Laporan pemeriksaan kesehatan
2	Mampu melakukan analisis dan menyimpulkan hasil pemeriksaan kesehatan kerja secara individu dan kelompok serta membuat rekomendasi yang mampu laksana	3 (tiga) hasil analisis pemeriksaan kesehatan kerja komunitas pekerja	Laporan analisis pemeriksaan kesehatan pekerja
3	Merancang program promotif dan preventif dalam bidang kedokteran okupasi dan kesehatan kerja	10 (sepuluh) kegiatan selama pendidikan	Laporan kegiatan
4	Mampu melakukan pendidikan dan komunikasi efektif dalam bidang kedokteran okupasi	Minimal 6 (enam) kegiatan selama pendidikan	Laporan kegiatan
5	Mampu mengembangkan program K3 dan kedokteran okupasi di tempat kerja yang sesuai dengan tingkat risiko	Minimal 3 (tiga) Program Kesehatan Kerja dan lingkungan kerja selama pendidikan	Laporan program
6	Mampu mengidentifikasi faktor risiko dan bahaya potensial di tempat kerja maupun lingkungan di tempat kerja yang dapat mempengaruhi kesehatan individu dan komunitas (masyarakat dan komunitas sekitarnya)	20 kasus per stase di tiap klinik, praktik industri sedang, industri besar, magang rumah sakit, dan 10 kasus di magang industri kecil dan 20 kasus return to work – total 250 kasus harus sudah kompeten selama pendidikan	Laporan kasus Laporan kegiatan

No	Kompetensi Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi	Standar Minimal	Tagihan
		Ada 10 kegiatan di masyarakat selama pendidikan	
7	Mampu melakukan identifikasi pajanan di tempat kerja dan penilaian serta pengendalian pajanan di tempat kerja (manajemen risiko)	5 kegiatan selama pendidikan	Laporan
8	Melakukan analisis pekerjaan diperusahaan	20 kasus per stase di tiap klinik, praktik industri sedang, industri besar, magang rumah sakit, dan 10 kasus di magang industri kecil dan 20 kasus return to work – total 250 kasus harus sudah kompeten selama pendidikan	Laporan kasus Laporan kegiatan
9	Mampu mengimplementasi prinsip-prinsip toksikologi industri pada pekerja dan komunitas yang terpajan.	20 kasus per stase di tiap klinik, praktik industri sedang, industri besar, magang rumah sakit, dan 10 kasus di magang industri kecil – total 230 kasus harus sudah kompeten selama pendidikan	Laporan kasus
10	Mampu mengaplikasikan aspek psikologi kerja dalam menunjang keputusan penatalaksanaan masalah kesehatan kerja	20 kasus per stase di tiap klinik, praktik industri sedang, industri besar, magang rumah sakit, dan 10 kasus di magang industri kecil – total 230 kasus harus sudah kompeten selama pendidikan	Laporan
11	Mampu melakukan analisis dampak bahaya lingkungan kerja maupun masyarakat	sesuai target pada praktik industri dan rumah sakit, minimal 2 kegiatan selama pendidikan	Laporan
12	Mampu melakukan penelitian sesuai kaidah ilmiah dalam bidang kedokteran okupasi	1 penelitian selama pendidikan	Laporan penelitian
13	Mampu menganalisis kebutuhan gizi kerja	Minimal 3 pekerja	Laporan analisis gizi kerja

No	Kompetensi Dokter Spesialis Kedokteran Okupasi	Standar Minimal	Tagihan
14	Mampu melakukan analisis dan pencegahan kecelakaan kerja secara komprehensif	Sesuai target pada stase Praktik Industri, rumah sakit , minimal 3 kegiatan selama pendidikan	Laporan
15	Mampu melakukan dan atau menilai uji latih kapasitas paru dan kardivaskuler untuk penentuan <i>fit to work</i>.	Minimal 10 pekerja	
16	Melakukan dan atau menilai pemeriksaan untuk menilai pajanan dan menunjang penegakkan Diagnosis Okupasi /PAK , yaitu: -Biomonitoring	Minimal 10 analisis selama pendidikan	Laporan
	-Spirometri Okupasi	Minimal 40 selama pendidikan	Laporan kasus
	-Audiometri Okupasi	Minimal 40 selama pendidikan	Laporan kasus
	-ILO Radiograf	200 ILO radiograf selama pendidikan	Laporan kasus
	-Uji Latih Kapasitas Paru dan Kardiovaskuler	Minimal 10 selama pendidikan	Laporan
	-Pemeriksaan lainnya yang sesuai (lakasidaya reaction time, Lantonine test,dll)	Pem 2 komunitas pekerja selama pendidikan	Laporan
17	Mampu melakukan pelatihan Pertolongan Pertama pada Kecelakaan kerja dan penyakit darurat di tempat kerja	Minimal 1 komunitas pekerja selama pendidikan	Laporan kegiatan
18	Mampu mengembangkan dan mengimplementasikan disaster plan yang sesuai dengan tempat kerja	2 kegiatan selama pendidikan	Laporan kegiatan
C	Kompetensi Lanjut		
1	Mampu mengembangkan standar (metode, sarana/prasarana, instrumen, manajerial dan lain-lain) dalam bidang pelayanan kedokteran okupasi	2 standar selama pendidikan	Standar dalam bidang pelayanan kedokteran okupasi
2	Mampu membuat modul pelatihan dan atau pendidikan dalam bidang kedokteran okupasi dan kesehatan kerja	1 modul pelatihan selama pendidikan	Modul pelatihan bidang kedokteran okupasi dan kesehatan kerja
3	Mampu memimpin unit pelayanan kesehatan kerja atau kedokteran okupasi	2 unit kegiatan	Laporan kegiatan

Tabel 1.3. Kompetensi Umum, Kompetensi Dasar dan Kompetensi Lanjut

No.	Kompetensi
A	Kompetensi Umum
1	Aspek medikolegal, etika, dan perundang-undangan dalam kedokteran okupasi
2	Komunikasi
3	<i>Patient safety</i>
4	Kerja sama tim
B	Kompetensi Dasar (termasuk kompetensi utama dan kompetensi penunjang)
	B.1. Kompetensi Utama
1	Mampu melakukan penatalaksanaan dan penanganan Penyakit akibat Kerja secara komprehensif
2	Mampu membuat penilaian laik kerja (<i>fit to work</i>) pekerja
3	Mampu melakukan evaluasi return to work dan membuat programnya
4	Mampu melakukan penilaian kecacatan dan perhitungan persentase kecacatan akibat kecelakaan kerja atau penyakit akibat kerja
5	Mampu melakukan surveilans medis pada komunitas pekerja (<i>Occupational Medical Surveillance</i>)
	B.2. Kompetensi Penunjang
1	Mampu melakukan pemeriksaan Kesehatan sebelum kerja dan berkala serta khusus pada pekerja dan komunitas pekerja sesuai dengan jenis pekerjaan dan pajanannya
2	Mampu melakukan analisis dan menyimpulkan hasil pemeriksaan kesehatan kerja secara individu dan kelompok serta membuat rekomendasi yang mampu laksana
3	Merancang program promotif dan preventif dalam bidang kedokteran okupasi dan kesehatan kerja
4	Mampu melakukan pendidikan dan komunikasi efektif dalam bidang kedokteran okupasi
5	Mampu Mengembangkan program K3 dan kedokteran okupasi di tempat kerja yang sesuai dengan tingkat risiko
6	Mampu mengidentifikasi faktor risiko dan bahaya potensial di tempat kerja maupun lingkungan di tempat kerja yang dapat mempengaruhi kesehatan individu dan komunitas (masyarakat dan komunitas sekitarnya)
7	Mampu melakukan identifikasi pajanan di tempat kerja dan penilaian serta pengendalian pajanan di tempat kerja (manajemen risiko)
8	Melakukan analisis pekerjaan di perusahaan.
9	Mampu mengimplementasi prinsip-prinsip toksikologi industri pada pekerja dan komunitas yang terpajan.
10	Mampu mengaplikasikan aspek psikologi kerja dalam menunjang keputusan penatalaksanaan masalah kesehatan kerja
11	Mampu melakukan analisis dampak bahaya lingkungan kerja maupun masyarakat
12	Mampu melakukan penelitian sesuai kaidah ilmiah dalam bidang kedokteran okupasi
13	Mampu menganalisis kebutuhan gizi pekerja
14	Mampu melakukan analisis dan pencegahan kecelakaan kerja secara komprehensif
15	Mampu melakukan dan atau menilai uji latih kapasitas paru dan kardiovaskuler untuk penentuan fit to work.
16	Melakukan dan atau menilai pemeriksaan untuk menilai pajanan dan menunjang penegakkan Diagnosis Okupasi/PAK , yaitu: - biomonitoring

	<ul style="list-style-type: none"> - spirometri Okupasi - audiometri Okupasi - ILO RAdiografi - Uji Latih Kapasitas Paru dan Kardiovaskuler - Pemeriksaan lainnya yang sesuai (contohnya lakassidaya reaction time, Lantonine test,dll)
17	Mampu melakukan pelatihan Pertolongan Pertama pada Kecelakaan kerja dan penyakit darurat di tempat kerja
18	Mampu mengembangkan dan mengimplementasikan <i>disaster plan</i> yang sesuai dengan tempat kerja
C	Kompetensi Lanjut
1	Mampu mengembangkan standar (metode, sarana/prasarana, instrumen, manajerial dan lain-lain) dalam bidang pelayanan kedokteran okupasi
2	Mampu membuat modul pelatihan dan atau pendidikan dalam bidang kedokteran okupasi dan kesehatan kerja
3	Mampu memimpin unit pelayanan kesehatan kerja atau kedokteran okupasi

BAB III. ASPEK-ASPEK PELAKSANAAN AKREDITASI PROGRAM STUDI KESEHATAN

Akreditasi untuk program studi dilakukan terhadap seluruh dimensi mutu yang mencakup aspek masukan, proses, luaran dan dampak dari seluruh kriteria akreditasi. Instrumen dibuat untuk dapat menilai program studi bidang kesehatan yang diselenggarakan dengan metode pembelajaran untuk jenis dan program yang meliputi:

1. Jenis pendidikan vokasi pada program Diploma, Sarjana Terapan, Magister Terapan, dan Doktor Terapan;
2. Jenis pendidikan akademik pada program Sarjana, Magister dan Doktor;
3. Jenis pendidikan profesi dan spesialis pada program Profesi, Spesialis, dan Subspesialis.

Dalam melaksanakan keseluruhan proses akreditasi program studi terdapat beberapa aspek pokok yang perlu diperhatikan oleh setiap pihak yang terkait, yaitu asesor, program studi yang diakreditasi, dan LAM-PTKes sendiri. Aspek-aspek tersebut yaitu: (1) **standar dan kriteria akreditasi** program studi yang digunakan sebagai tolok ukur dalam mengevaluasi dan menilai mutu kinerja, keadaan dan perangkat kependidikan program studi; (2) **prosedur akreditasi** program studi yang merupakan tahap dan langkah yang harus dilakukan dalam rangka akreditasi program studi; (3) **dokumen akreditasi** program studi yang digunakan untuk menyajikan data dan informasi sebagai bahan dalam mengevaluasi dan menilai mutu program studi, disusun berdasarkan kriteria akreditasi yang ditetapkan; (4) **penilaian akreditasi** program studi yang digunakan sebagai pedoman penilaian setiap kriteria dan parameter/butir; dan (5) **kode etik** akreditasi program studi merupakan landasan untuk menjamin kelancaran dan objektivitas proses serta hasil akreditasi program studi.

Bab ini menyajikan uraian singkat mengenai kelima aspek tersebut, sedangkan uraian lengkap dan rincian setiap aspek itu disajikan dalam buku tersendiri, yaitu: Buku II Panduan Penilaian Akreditasi Program Studi Spesialis Kedokteran Okupasi untuk Asesor dan Buku III Panduan Penyusunan Laporan Evaluasi Diri untuk Program Studi Spesialis Kedokteran Okupasi, sedangkan kode etik akreditasi berlaku umum untuk akreditasi pada semua tingkatan pendidikan dituangkan dalam buku Kode Etik Akreditasi.

3.1 Standar dan Kriteria Akreditasi Program Studi

Kaidah yang digunakan dalam mengembangkan kriteria akreditasi program studi mengacu pada keempat kriteria yang telah ditetapkan oleh Peraturan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor 13 Tahun 2023 tentang Sistem Akreditasi Nasional Pendidikan Tinggi, yaitu:

- A. Budaya Mutu:** Kemampuan menumbuh kembangkan dan melaksanakan secara konsisten budaya peningkatan mutu secara berkelanjutan berdasarkan kapasitas/kemampuan sistem penjaminan mutu internal perguruan tinggi. Efektivitas fungsi SPMI dan komitmen institusi dalam menjalankan penjaminan mutu internal merupakan aspek yang perlu diperhatikan dalam kriteria ini.

Budaya mutu dalam pendidikan kesehatan mendorong integrasi antara teori dan praktik dengan memperhatikan standar etik dan profesionalisme. Proses akreditasi berbasis budaya mutu mengharuskan lembaga pendidikan tinggi untuk memiliki sistem manajemen yang transparan dan berbasis pada bukti, serta evaluasi berkelanjutan terhadap mutu pembelajaran, fasilitas, dan dukungan terhadap peserta didik. Kolaborasi antara dosen, tenaga medis, dan peserta didik menjadi kunci untuk menciptakan suasana yang mendukung pembelajaran dan pengembangan karakter yang sesuai dengan tuntutan profesi kesehatan.

Dengan adanya akreditasi yang berfokus pada budaya mutu, program studi dapat menunjukkan komitmennya terhadap peningkatan mutu pendidikan secara berkelanjutan melalui SPMI dan SPME. Ini juga mencerminkan kesiapan mereka untuk menghasilkan lulusan yang tidak hanya memiliki pengetahuan dan keterampilan teknis, tetapi juga mampu bekerja dengan integritas, empati, dan dalam tim yang multidisipliner. Akreditasi berbasis budaya mutu menjadi alat untuk menjaga relevansi pendidikan kesehatan terhadap kebutuhan masyarakat dan perkembangan ilmu pengetahuan, sehingga lulusan yang dihasilkan mampu memberikan pelayanan kesehatan yang berkualitas dan inovatif.

B. Relevansi: Upaya membangun dan memelihara kesesuaian tridharma perguruan tinggi:

1. program pendidikan/pengajaran yang sesuai dengan perkembangan kebutuhan masyarakat dan industri dalam lingkungan lokal, nasional dan global;
2. program penelitian dengan sasaran strategis pengembangan keilmuan yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat dan industri; dan
3. program pengabdian pada masyarakat yang didasarkan pada pengembangan kepakaran dan kapasitas lembaga untuk menjawab tantangan kebutuhan masyarakat dan industri pada lingkungan lokal, nasional dan global.

Akreditasi berdasarkan standar relevansi tridharma dalam dunia pendidikan tinggi kesehatan berfokus pada penilaian sejauh mana program studi mampu mengintegrasikan tiga pilar utama pendidikan tinggi, yaitu pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat, dengan tujuan untuk meningkatkan mutu layanan kesehatan secara holistik. Dalam konteks pendidikan tinggi kesehatan, relevansi tridharma memastikan bahwa ketiga aspek tersebut saling mendukung dalam menghasilkan tenaga kesehatan yang kompeten, inovatif, dan peduli terhadap kebutuhan masyarakat. Akreditasi ini mendorong lembaga pendidikan untuk menciptakan kurikulum yang tidak hanya memenuhi standar akademik, tetapi juga relevan dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan kebutuhan kesehatan yang terus berubah secara lokal, nasional, dan global.

Akreditasi berbasis relevansi tridharma juga berperan penting dalam memperkuat kolaborasi antara program studi dengan berbagai pihak terkait, seperti rumah sakit, puskesmas, dan organisasi kesehatan lainnya. Program studi menunjukkan komitmennya untuk mengedepankan mutu pendidikan yang tidak hanya mengutamakan teori, tetapi juga memberikan ruang bagi peserta didik untuk berpartisipasi dalam proyek riset dan pengabdian yang aplikatif dan berdampak langsung. Dengan akreditasi ini, program studi dapat memastikan bahwa mereka selalu berada di garis depan dalam menghasilkan tenaga kesehatan yang tidak hanya siap menghadapi tantangan medis, tetapi juga memiliki kepedulian sosial yang tinggi untuk meningkatkan kesehatan masyarakat secara menyeluruh.

C. Akuntabilitas: Kemampuan dalam menyusun, mengembangkan dan menerapkan secara konsisten sistem tata kelola perguruan tinggi yang tertib dan akuntabel pada semua lini organisasi, termasuk menegakkan dan menjaga integritas akademik.

Standar akuntabilitas dalam pendidikan tinggi kesehatan menuntut institusi untuk memiliki mekanisme evaluasi yang jelas dan terukur. Setiap program studi diharapkan dapat menunjukkan bukti nyata terkait dengan capaian pembelajaran, kualitas dosen, fasilitas yang mendukung, serta hasil riset yang relevan dengan perkembangan ilmu kesehatan. Akreditasi ini juga mencakup penilaian terhadap sistem manajemen mutu yang diterapkan, yang

memastikan bahwa seluruh proses pendidikan dari penerimaan peserta didik hingga kelulusan dilakukan dengan cara yang efisien dan sesuai dengan standar yang ditetapkan oleh badan akreditasi.

Dengan akreditasi berbasis akuntabilitas, program studi tidak hanya memperoleh pengakuan atas mutu program studi, tetapi juga membangun kepercayaan dari masyarakat dan pemangku kepentingan lainnya. Lulusan yang dihasilkan dari institusi yang terakreditasi akan lebih dihargai karena mereka berasal dari lembaga yang dapat dipertanggungjawabkan dalam hal kualitas dan integritas. Selain itu, akreditasi ini juga mendorong lembaga untuk terus melakukan perbaikan dan pengembangan agar selalu dapat memenuhi standar kualitas yang semakin tinggi, yang pada akhirnya berkontribusi pada peningkatan kualitas pelayanan kesehatan di masyarakat.

- D. Diferensiasi Misi:** Kemampuan dalam menetapkan dan secara konsisten menerapkan arah pengembangan perguruan tinggi. Karena pemilihan misi dilakukan pada tingkat perguruan tinggi, maka misi dalam akreditasi program studi perlu diselaraskan dengan pilihan misi perguruan tinggi dalam konteks disiplin ilmu program studi bersangkutan.

Akreditasi berdasarkan standar diferensiasi misi dalam dunia pendidikan tinggi kesehatan berfokus pada penilaian sejauh mana program studi dapat menunjukkan keunikan dan kekhususan dalam menjalankan misi pendidikannya. Setiap institusi pendidikan di bidang kesehatan memiliki konteks, tujuan, dan visi yang berbeda-beda, dan standar diferensiasi misi bertujuan untuk memastikan bahwa lembaga tersebut mampu menyusun program-program yang sesuai dengan karakteristik dan kebutuhan masyarakat di sekitarnya. Dalam hal ini, akreditasi tidak hanya mengukur apakah institusi memenuhi standar pendidikan umum, tetapi juga apakah mereka berhasil mengimplementasikan misi yang berfokus pada pengembangan disiplin ilmu kesehatan yang spesifik dan relevan.

Dengan akreditasi yang berbasis diferensiasi misi, institusi pendidikan tinggi kesehatan dapat mengukuhkan peran mereka dalam menghadapi tantangan kesehatan global dan lokal. Lembaga yang berhasil memperoleh akreditasi ini menunjukkan komitmennya untuk beradaptasi dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi kesehatan, sekaligus tetap berfokus pada pemecahan masalah-masalah kesehatan yang spesifik di komunitas tempat mereka beroperasi. Lulusan yang dihasilkan oleh institusi dengan akreditasi berbasis diferensiasi misi akan lebih siap menghadapi tuntutan dunia kerja dan memberikan kontribusi nyata pada sistem kesehatan, sesuai dengan spesialisasi yang ditekuni oleh institusi tersebut.

Instumen akreditasi kualitatif LAM-PTKes memiliki delapan kriteria yang masing-masing kriteria memiliki jumlah sub kriteria dan elemen utama yang bervariasi. Merujuk pada SAN-DIKTI, maka instrumen akreditasi kualitatif LAM-PTKes untuk status Terakreditasi Unggul dapat dijelaskan pada Tabel 1 di bawah ini:

Tabel 1. SAN-Dikti dan Standar LAM-PTKes

Aspek / Kriteria	SAN-DIKTI	LAM-PTKes
Budaya Mutu		
Masukan	<ul style="list-style-type: none"> • Tersusunnya sistem tata kelola internal PT, berikut SOP. • Terbentuknya fungsi SPMI, berikut SDM pelaksananya, di tingkat Fakultas dan PT. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tersusunnya sistem tata kelola internal PT, berikut SOP dengan keterlibatan Peserta Didik dan dosen. • Terbentuknya fungsi SPMI, berikut SDM pelaksananya, di tingkat Fakultas dan PT dengan pelibatan pemangku internal dan eksternal.
Proses	Berfungsinya sistem pengelolaan dan administrasi akademik, keuangan, SDM dan aset lain dalam siklus PPEPP (Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian dan Peningkatan).	Berfungsinya sistem pengelolaan dan administrasi akademik, keuangan, SDM dan aset lain dalam siklus PPEPP (Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian dan Peningkatan) termasuk untuk peserta didik berkebutuhan khusus, dan menerapkan sistem keselamatan dan keamanan pasien serta peserta didik di semua lokasi pembelajaran.
Luaran/Capaian	Tertib laporan penjaminan mutu semester – tahunan dan 5 tahunan Kinerja PT yang menerus bertambah baik sesuai misi yang dimiliki.	Tertib laporan penjaminan mutu semester – tahunan dan 5 tahunan Kinerja PT yang menerus bertambah baik sesuai misi yang dimiliki, dan memberikan informasi tentang Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) kepada Masyarakat, serta memastikan bahwa sumber daya yang disediakan mencukupi dan mengidentifikasi pemangku kepentingan eksternal yang relevan beserta kontribusinya.
Dampak	Pengakuan hasil audit / akreditasi nasional dan internasional.	Pengakuan hasil audit / akreditasi nasional dan internasional.

Aspek / Kriteria	SAN-DIKTI	LAM-PTKes
Relevansi (Tridharma)		
Masukan	Pendidikan: <ul style="list-style-type: none"> • Perluasan akses, keragaman asal calon peserta didik (inklusif), selektivitas • Program afirmasi • Rancangan <i>outcome-based education</i>, keterlibatan/masukan <i>stakeholder</i> 	Pendidikan: <ul style="list-style-type: none"> • Perluasan akses, keragaman asal calon peserta didik (inklusif), selektivitas • Program afirmasi • Rancangan <i>outcome-based education</i>, keterlibatan/masukan <i>stakeholder</i> • Menjamin bahwa peserta didik yang diterima memenuhi syarat diterima (memiliki potensi serta prestasi peserta didik dalam bidang akademik dan/atau nonakademik) tanpa diskriminasi (seperti usia, kebangsaan, jenis kelamin, atau agama)
	Penelitian: <ul style="list-style-type: none"> • Peta Jalan Penelitian dan Pengembangan Kualitas SDM peneliti & perekayasa sesuai misi PT yang dimiliki • Variasi sumber-sumber pendanaan riset & pengembangan 	Penelitian: <ul style="list-style-type: none"> • Peta Jalan Penelitian dan Pengembangan Kualitas SDM peneliti & perekayasa sesuai misi PT yang dimiliki • Variasi sumber-sumber pendanaan riset & pengembangan • Memiliki rencana pelatihan dan pengembangan dosen yang disesuaikan dengan pencapaian misi dan tujuan institusi serta program studi
	Pengabdian kepada Masyarakat: Rencana pengembangan kepakaran di tingkat fakultas dan perguruan tinggi sesuai misi PT yang dimiliki.	Pengabdian kepada Masyarakat: <ul style="list-style-type: none"> • Rencana pengembangan kepakaran di tingkat fakultas dan perguruan tinggi sesuai misi PT yang dimiliki. • Institusi menugaskan dosen akademik dan pembimbing klinik sesuai dengan kualifikasi untuk menerapkan kurikulum yang relevan.

Aspek / Kriteria	SAN-DIKTI	LAM-PTKes
Proses	Pendidikan: <ul style="list-style-type: none"> Berfungsinya sistem <i>outcome-based education</i>, dengan kurikulum sesuai Standar Pendidikan yang ditetapkan oleh Perguruan Tinggi dan KKNI (Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia). Muatan kurikulum yang mendukung tercapainya <i>soft & hard competence</i>. <i>Micro credential</i>. 	Pendidikan: <ul style="list-style-type: none"> Berfungsinya sistem <i>outcome-based education</i>, dengan kurikulum sesuai Standar Pendidikan yang ditetapkan oleh Perguruan Tinggi dan KKNI (Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia), PT menetapkan mekanisme penilaian kinerja dan perilaku dosen dan pembimbing klinik serta menyosialisasikan mekanisme evaluasi kinerja dan perilaku dosen dan pembimbing klinik. Muatan kurikulum yang mendukung tercapainya <i>soft & hard competence</i>. <i>Micro credential</i> pembimbing klinik yang sesuai dengan bidangnya.
	Penelitian: Konsistensi pelaksanaan topik dan pentahapan riset & pengembangan berdasarkan peta jalan riset yang sesuai kebutuhan masyarakat/industri.	Penelitian: Konsistensi pelaksanaan topik dan pentahapan riset & pengembangan berdasarkan peta jalan riset yang sesuai kebutuhan masyarakat/industri. Institusi melakukan monitoring dan evaluasi untuk mengatur relevansi penelitian dosen dalam mendukung pencapaian visi, misi dan unggulan program studi, tindak lanjutnya serta memiliki kebijakan terkait integrasi hasil penelitian dosen ke dalam kegiatan pembelajaran.
	Pengabdian kepada Masyarakat: Pelaksanaan layanan kepakaran yang akuntabel dan profesional (sertifikasi/lisensi individu/lembaga).	Pengabdian kepada Masyarakat: Pelaksanaan layanan kepakaran yang akuntabel dan profesional (sertifikasi/lisensi individu/lembaga). Ketersediaan dan kesesuaian roadmap PkM dosen dengan visi misi dan unggulan PS, roadmap PkM institusi, dan konsistensi pelaksanaannya serta mekanisme monitor dan evaluasi roadmap serta hasil monev kegiatan PkM dan tindak lanjutnya. Institusi mempunyai prosedur untuk menganalisis kebutuhan jumlah dan kualifikasi dosen berdasarkan jumlah peserta didik, kurikulum yang

Aspek / Kriteria	SAN-DIKTI	LAM-PTKes
		dirancang, beban kegiatan penelitian, pengabdian kepada masyarakat, program pelatihan, penyelarasan disiplin ilmu.
Luaran/Capaian	Pendidikan: <ul style="list-style-type: none"> • Lulusan dengan kemampuan <i>Critical thinking, Communication, Collaboration</i>, dan <i>Creativity</i> • Kompetensi lulusan yang dapat dinilai dari: <ul style="list-style-type: none"> - Sebaran kerja lulusan - <i>Employability</i> - <i>Entrepreneurship</i> 	Pendidikan: <ul style="list-style-type: none"> • Lulusan dengan kemampuan <i>Critical thinking, Communication, Collaboration</i>, dan <i>Creativity</i> • Kompetensi lulusan yang dapat dinilai dari: Sebaran kerja lulusan, <i>Employability, Entrepreneurship</i>. <p>Capaian pembelajaran lulusan dan profil lulusan dalam masyarakat disesuaikan dengan dengan capaian dalam KKNI, visi, misi dan unggulan program studi, filosofi pendidikan, dan analisis kebutuhan serta memperhatikan keselamatan pasien/peserta didik/lingkungan. Program studi melakukan <i>tracer study</i> yang sesuai untuk melacak lulusannya.</p> <p>Capaian pembelajaran lulusan dirumuskan berdasarkan masalah kesehatan utama di wilayah institusi dan hasil masukan dengan pemangku kepentingan internal dan eksternal</p>
	Penelitian: <ul style="list-style-type: none"> • Keberlanjutan riset dan pengembangan sesuai peta jalan • Jangkauan dan keberagaman kerjasama riset & pengembangan di tingkat lokal, nasional dan internasional 	Penelitian: <ul style="list-style-type: none"> • Keberlanjutan riset dan pengembangan sesuai peta jalan • Jangkauan dan keberagaman kerjasama riset & pengembangan di tingkat lokal, nasional dan internasional <p>Penggunaan referensi tingkat internasional, nasional, dan lokal serta visi misi unggulan yang mengikuti kemajuan ilmu dan teknologi untuk menentukan isi kurikulum.</p> <p>Institusi menggunakan metode untuk mengajarkan peserta didik membuat penilaian klinis sesuai dengan bukti terbaik (<i>best evidence</i>) yang tersedia.</p>

Aspek / Kriteria	SAN-DIKTI	LAM-PTKes
		Program Studi memasukkan prinsip metode ilmiah dan penelitian kesehatan berbasis bukti ilmiah terbaik (<i>best evidence</i>) untuk capaian pembelajaran lulusan
	Pengabdian kepada Masyarakat: Perkembangan kapasitas dan ragam layanan kepakaran terlembaga, pada tingkat lokal, nasional, dan internasional, pada sektor pemerintah dan swasta.	Pengabdian kepada Masyarakat: Perkembangan kapasitas dan ragam layanan kepakaran terlembaga, pada tingkat lokal, nasional, dan internasional, pada sektor pemerintah dan swasta. Program Studi menyiapkan pengembangan program berbasis masyarakat, kesehatan, dan keselamatan peserta didik selama penempatan peserta didik praktik di lapangan. Program Studi mengimplementasikan berbagai bentuk kegiatan pembelajaran untuk memberikan kebebasan kepada peserta didik dalam mengenal berbagai bidang yang tidak dibahas dalam kurikulum.
Dampak	Pendidikan: Pengakuan dan apresiasi kompetensi lulusan oleh masyarakat dan industri, yang dapat dinilai dari: <ul style="list-style-type: none"> - Tingkat kepuasan pemakai lulusan - Sertifikasi profesional - Sebaran alumni (jejaring) 	Pendidikan: Pengakuan dan apresiasi kompetensi lulusan oleh masyarakat dan industri, yang dapat dinilai dari: <ul style="list-style-type: none"> - Tingkat kepuasan pemakai lulusan - Sertifikasi profesional - Sebaran alumni (jejaring) Capaian pembelajaran lulusan dirumuskan berdasarkan masalah kesehatan utama di wilayah institusi dan hasil masukan dengan pemangku kepentingan internal dan eksternal. Program studi memilih metode analisis kebutuhan yang sesuai dengan sumber daya yang dimiliki dan dukungan pemangku kepentingan

Aspek / Kriteria	SAN-DIKTI	LAM-PTKes
	<p>Penelitian: Pengakuan nasional, internasional pada bidang keilmuan dan/atau bidang riset.</p>	<p>Penelitian: Pengakuan nasional, internasional pada bidang keilmuan dan/atau bidang riset.</p> <p>Institusi memiliki mekanisme untuk memfasilitasi dalam proses penelitian, publikasi, serta penghargaan atau pengakuan atas hasil penelitian, termasuk hibah penelitian, HaKi, dan paten, serta integrasi hasil penelitian dosen ke dalam kegiatan pembelajaran. Institusi aktif mendorong dan memfasilitasi penelitian kolaboratif dosen dengan pihak lain baik di tingkat nasional maupun internasional, dengan sistem monitoring dan evaluasi penelitian yang memastikan tindak lanjut hasil dari proses monitoring dan evaluasi tersebut</p>
	<p>Pengabdian kepada Masyarakat: Pengakuan kepakaran profesional (individu dan lembaga) dari masyarakat, pemerintah dan industri; lokal, nasional dan internasional.</p>	<p>Pengabdian kepada Masyarakat: Pengakuan kepakaran profesional (individu dan lembaga) dari masyarakat, pemerintah dan industri; lokal, nasional dan internasional.</p> <p>Institusi memiliki mekanisme untuk memfasilitasi kegiatan pengabdian kepada masyarakat, publikasi, serta penghargaan atau pengakuan atas hasil kegiatan pengabdian kepada masyarakat, termasuk hibah pengabdian kepada masyarakat, HaKi, dan paten, serta integrasi hasil kegiatan pengabdian kepada masyarakat dosen ke dalam kegiatan pembelajaran.</p>

Aspek / Kriteria	SAN-DIKTI	LAM-PTKes
Akuntabilitas		
Masukan	Tersedia Sistem tata kelola yang otonomi yang didukung kapasitas sarana dan prasarana yang memadai dan SDM yang profesional.	<p>Tersedia Sistem tata kelola yang otonomi yang didukung kapasitas sarana dan prasarana yang memadai dan SDM yang profesional.</p> <p>Struktur transparan dan dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan dan selaras dengan visi, misi dan tujuan institusi. Tata kelola institusi juga selaras dengan fungsi rumah sakit pendidikan sebagai sumber daya untuk pengajaran klinis, atau wahana pendidikan kesehatan lain sebagai sumber pembelajaran.</p> <p>Selain itu, institusi menyediakan alokasi anggaran yang sesuai dengan misi dan tujuan institusi, serta memiliki peraturan tata kelola untuk memonitor kinerja institusi. Mekanisme untuk mengidentifikasi dan memitigasi seluruh risiko yang mungkin terjadi selama proses pembelajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat, serta alokasi anggaran juga diterapkan untuk memastikan kelancaran dan keamanan seluruh kegiatan.</p>
Proses	Berfungsinya sistem pengelolaan dan administrasi akademik, keuangan, SDM dan aset lain yang transparan dan akuntabel.	<p>Berfungsinya sistem pengelolaan dan administrasi akademik, keuangan, SDM dan aset lain yang transparan dan akuntabel.</p> <p>Institusi memiliki kebijakan yang mendukung pelibatan peserta didik dan dosen dalam pengambilan keputusan serta fungsi institusi. Kebijakan ini dirancang untuk memastikan partisipasi aktif dari semua pihak terkait dalam proses pengambilan keputusan yang memengaruhi kegiatan akademik dan operasional institusi.</p> <p>Institusi memperkuat transparansi dan akuntabilitas dalam tata kelola, tetapi juga mempromosikan rasa memiliki dan keterlibatan yang lebih</p>

Aspek / Kriteria	SAN-DIKTI	LAM-PTKes
		dalam di kalangan sivitas akademika, meningkatkan kualitas keputusan yang diambil, dan memastikan bahwa kebijakan institusi mencerminkan kebutuhan dan aspirasi semua pemangku kepentingan.
Luaran/Capaian	Kinerja pelaksanaan tata Kelola yang dinilai dari hasil audit internal dan eksternal.	<p>Kinerja pelaksanaan tata Kelola yang dinilai dari hasil audit internal dan eksternal.</p> <p>Institusi menerapkan mekanisme pengambilan keputusan yang efisien dan tepat waktu, dengan prosedur pelaporan administrasi yang sistematis didukung dengan penyediaan staf administrasi yang sesuai untuk merencanakan dan mengembangkan program. Institusi melakukan pertemuan secara berkala untuk merencanakan, melaksanakan, mengevaluasi, dan mengambil tindakan apa pun mengenai kegiatan dan operasional agar lembaga mampu berfungsi dengan baik.</p>
Dampak	Pengakuan hasil audit nasional dan internasional.	<p>Pengakuan hasil audit nasional dan internasional.</p> <p>Institusi memiliki sistem penjaminan mutu internal yang diimplementasikan secara menyeluruh meliputi siklus PDCA/PPEPP. Dengan kriteria dan metode yang meliputi monitoring, pengukuran, dan indikator kinerja terkait, institusi memastikan operasi dan kontrol yang efektif. Selain itu, institusi menentukan dan menyediakan sumber daya yang diperlukan, serta memberikan informasi tentang Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) kepada masyarakat.</p> <p>Institusi memanfaatkan hasil dari sistem penjaminan mutu untuk mengidentifikasi, mengkaji, dan mengendalikan perubahan yang dilakukan selama atau setelah perancangan dan pengembangan program Pendidikan.</p>

Aspek / Kriteria	SAN-DIKTI	LAM-PTKes
Diferensiasi Misi		
Masukan	Tersedianya Rencana Pengembangan Strategis dan Peta Jalan pengembangan PT yang lengkap dan jelas.	<p>Tersedianya Rencana Pengembangan Strategis dan Peta Jalan pengembangan PT yang lengkap dan jelas.</p> <p>Institusi merumuskan visi, misi, dan unggulan berdasarkan identifikasi kebutuhan pelayanan kesehatan di wilayah kerjanya dengan menggunakan pendekatan metodologis yang logis dan ilmiah. Program Studi menyesuaikan dengan visi, misi, dan unggulan Institusi.</p>
Proses	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan program tridarma PT yang sesuai dengan renstra dan peta jalan pengembangan • Tindaklanjut hasil kaji ulang (<i>feedback</i>) pelaksanaan misi PT 	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan program tridarma PT yang sesuai dengan renstra dan peta jalan pengembangan • Tindaklanjut hasil kaji ulang (<i>feedback</i>) pelaksanaan misi PT <p>Pernyataan visi, misi, dan unggulan secara konsisten diterjemahkan ke dalam pembelajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat serta tertuang dalam perencanaan strategis dan operasional dilakukan secara bersinergi. Pencapaian visi, misi dan tujuan di monitor dan evaluasi oleh sistem penjaminan mutu melalui audit internal secara berkala.</p>
Luaran/Capaian	<ul style="list-style-type: none"> • Penilaian terhadap kesesuaian pelaksanaan tridarma PT terhadap misi • Identifikasi ketidaksesuaian terhadap renstra dan/atau perkembangan kebutuhan masyarakat/pemerintah/industri (<i>feedback</i>) 	<ul style="list-style-type: none"> • Penilaian terhadap kesesuaian pelaksanaan tridarma PT terhadap misi • Identifikasi ketidaksesuaian terhadap renstra dan/atau perkembangan kebutuhan masyarakat/pemerintah/industri (<i>feedback</i>) <p>Program Studi merumuskan capaian pembelajaran lulusan sejalan dengan karir lulusan di masyarakat dan mengikuti kemajuan ilmu dan teknologi.</p>

Aspek / Kriteria	SAN-DIKTI	LAM-PTKes
		<p>Institusi aktif mendorong dan memfasilitasi penelitian kolaboratif dosen dengan pihak lain baik di tingkat nasional maupun internasional, dengan sistem monitoring dan evaluasi penelitian yang memastikan tindak lanjut hasil dari proses monitoring dan evaluasi tersebut. Demikian pula, Institusi memiliki mekanisme untuk memfasilitasi kegiatan pengabdian kepada masyarakat, publikasi, serta penghargaan atau pengakuan atas hasil kegiatan pengabdian kepada masyarakat, termasuk hibah pengabdian kepada masyarakat, HaKi, dan paten</p>
Dampak	<p>Pengakuan dan apresiasi oleh masyarakat (nasional / internasional) dan pemerintah terhadap:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Keunggulan PT dalam bidang pendidikan - Keunggulan dalam penelitian & pengembangan di tingkat nasional dan internasional 	<p>Pengakuan dan apresiasi oleh masyarakat (nasional / internasional) dan pemerintah terhadap:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Keunggulan PT dalam bidang Pendidikan - Keunggulan dalam penelitian & pengembangan di tingkat nasional dan internasional <p>Program Studi memiliki program sosialisasi visi, misi, dan unggulan melalui berbagai media dan metode berdasarkan sumber daya yang dimiliki serta melibatkan pemangku kepentingan terkait dan hasilnya ditindaklanjuti untuk perbaikan dan pengembangan</p>

3.1.1 Kriteria Akreditasi Program Spesialis

Kriteria akreditasi adalah tolok ukur yang harus dipenuhi oleh program studi. Kriteria akreditasi terdiri atas beberapa parameter (indikator kunci) yang dapat digunakan sebagai dasar (1) laporan kinerja berupa penyajian data dan informasi mengenai kinerja, keadaan dan perangkat kependidikan program studi, yang dituangkan dalam instrumen akreditasi; (2) evaluasi dan penilaian mutu kinerja, keadaan dan perangkat kependidikan program studi, (3) penetapan kelayakan program studi untuk menyelenggarakan program-programnya; dan (4) perumusan rekomendasi perbaikan dan pembinaan mutu program studi.

Kriteria akreditasi mencakup standar tentang komitmen program studi terhadap kapasitas institusional (*institutional capacity*) dan komitmen terhadap efektivitas program pendidikan (*educational effectiveness*), yang dikemas dalam delapan kriteria akreditasi sebagai berikut:

Kriteria 1. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi

Kriteria 2. Kurikulum

Kriteria 3. Penilaian

Kriteria 4. Peserta Didik

Kriteria 5. Dosen/Staf Akademik, Tenaga Kependidikan, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat

Kriteria 6. Sarana, Prasarana Pendidikan, dan Keuangan

Kriteria 7. Penjaminan Mutu

Kriteria 8. Tata Kelola dan Administrasi

Asesmen kinerja program studi didasarkan pada pemenuhan tuntutan kriteria akreditasi. Dokumen akreditasi program studi yang dapat diproses harus telah memenuhi persyaratan awal (eligibilitas) yang ditandai dengan adanya izin yang sah dan berlaku dalam penyelenggaraan program studi dari pejabat yang berwenang yang informasinya dapat diakses pada Pangkalan Data Perguruan Tinggi; perguruan tinggi memiliki anggaran dasar dan anggaran rumah tangga/statute dan dokumen-dokumen rencana strategis atau rencana induk pengembangan yang menunjukkan dengan jelas visi, misi, tujuan dan sasaran program studi; nilai-nilai dasar yang dianut dan berbagai aspek mengenai organisasi dan pengelolaan program studi, proses pengambilan keputusan penyelenggaraan program, dan sistem jaminan mutu.

Deskripsi kriteria akreditasi di atas, dapat dilihat pada Tabel 2 berikut ini:

Tabel 2. Deskripsi Kriteria

No	Kriteria	Deskripsi Kriteria
1	Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi	<p>UPPS menjelaskan proses dalam menentukan visi, misi, tujuan, dan pengembangan strategi, mengemban misi, mencapai visi dan tujuan strategis, serta proses dalam mengendalikan pelaksanaan strategi program studi.</p> <p>Program studi memiliki visi keilmuan yang dinyatakan secara jelas sejalan dengan visi unit pengelola program studi. Visi tersebut memberikan gambaran tentang masa depan yang dicita-citakan untuk diwujudkan dalam kurun waktu yang tegas dan jelas. Untuk</p>

No	Kriteria	Deskripsi Kriteria
		<p>mewujudkan visi tersebut, misi program studi dinyatakan secara spesifik mengenai apa yang dilaksanakan. Program studi memiliki tujuan dan sasaran dengan rumusan yang jelas, spesifik, dapat diukur ketercapaiannya dalam kurun waktu yang ditentukan, relevan dengan visi dan misinya. Tujuan dan sasaran tersebut di atas direfleksikan dalam bentuk keunggulan program studi. Pernyataan-pernyataan tersebut diketahui, dipahami dan menjadi milik bersama seluruh komponen pelaksana program studi dan unit pengelola program studi, serta diwujudkan melalui strategi-strategi dan kegiatan terjadwal di program studi. Kriteria ini menjadi acuan bagi seluruh kegiatan penyelenggaraan program studi.</p>
2	Kurikulum	<p>Kesesuaian dan keunggulan capaian pembelajaran lulusan program studi, kesesuaian kurikulum dengan bidang ilmu program studi dan capaian pembelajaran lulusan beserta kekuatan dan keunggulan kurikulum, budaya akademik, proses pembelajaran, sistem penilaian, dan sistem penjaminan mutu untuk menunjang tercapainya capaian pembelajaran lulusan dalam rangka perwujudan visi dan misi UPPS. Integrasi kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam proses pendidikan.</p> <p>Kriteria ini adalah acuan keunggulan mutu kurikulum, pembelajaran, dan suasana akademik untuk menjamin mutu penyelenggaraan program akademik di tingkat program studi. Kurikulum yang dirancang dan diterapkan harus mampu menjamin tercapainya tujuan, terlaksananya misi, dan terwujudnya visi keilmuan program studi. Kurikulum yang dirancang harus mampu mencapai capaian pembelajaran sesuai dengan level pada KKNi dan sesuai dengan SAN-Dikti. Proses pembelajaran yang diselenggarakan harus menjamin peserta didik untuk memiliki kompetensi yang tertuang dalam kurikulum. Suasana akademik di program studi harus menunjang peserta didik dalam meraih kompetensi yang diharapkan. Dalam pengembangan kurikulum program studi, proses pembelajaran, dan suasana akademik, program studi harus kritis dan tanggap terhadap perkembangan kebijakan, peraturan perundangan yang berlaku, sosial, ekonomi, dan budaya. UPPS/program studi memiliki kebijakan terkait kesalahan peserta didik dan keselamatan pasien. UPPS/program studi telah menerapkan sistem peningkatan mutu yang mengatasi permasalahan pelanggaran peserta didik dan keselamatan pasien di lingkungan pendidikan.</p>
3	Penilaian	<p>UPPS/program studi memiliki kebijakan yang menjelaskan tentang penilaian. UPPS/program studi mempunyai sistem terpusat untuk memastikan bahwa kebijakan tersebut diwujudkan melalui berbagai metode penilaian yang terkoordinasi dan selaras dengan</p>

No	Kriteria	Deskripsi Kriteria
		<p>capaian pembelajaran. Kebijakan tersebut disosialisasikan kepada seluruh pemangku kepentingan.</p> <p>Evaluasi hasil belajar mencakup semua ranah belajar dan dilakukan secara objektif, transparan, dan akuntabel dengan menggunakan instrumen yang sahih dan andal, serta menggunakan penilaian acuan patokan. Evaluasi hasil belajar difungsikan untuk mengukur prestasi akademik peserta didik dan memberi masukan mengenai efektivitas proses pembelajaran.</p>
4	Peserta Didik	<p>Konsistensi pelaksanaan dan keefektifan sistem penerimaan peserta didik baru yang adil dan objektif. Keseimbangan rasio peserta didik dengan dosen dan tenaga kependidikan yang menunjang pelaksanaan pembelajaran yang efektif dan efisien. Program keterlibatan dan prestasi peserta didik dalam pembinaan minat, bakat, dan keprofesian. Efektivitas sistem layanan bagi peserta didik dalam menunjang proses pembelajaran yang efektif dan efisien.</p> <p>Kriteria ini adalah acuan keunggulan mutu peserta didik. Unit Pengelola Program Studi harus memberikan jaminan mutu, kelayakan kebijakan serta implementasi sistem rekrutmen dan seleksi calon peserta didik. UPPS/program studi harus menempatkan peserta didik sebagai pemangku kepentingan utama sekaligus sebagai pelaku proses nilai tambah dalam penyelenggaraan kegiatan akademik untuk mewujudkan visi, melaksanakan misi, mencapai tujuan melalui strategi-strategi yang dikembangkan oleh program studi. UPPS/program studi harus berpartisipasi secara aktif dalam sistem seleksi dan penerimaan calon peserta didik agar mampu menghasilkan input peserta didik dan lulusan bermutu. UPPS/program studi harus mengupayakan akses layanan kemahasiswaan dan pengembangan minat dan bakat. UPPS/program studi memperjelas upaya perlindungan hukum peserta didik dalam kaitannya dengan pelayanan pasien dan menerapkan sistem peningkatan mutu untuk mengatasi permasalahan keselamatan fisik dan psikis peserta didik di lingkungan pendidikan.</p>
5	Dosen/Staf Akademik, Tenaga Kependidikan, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat	<p>Keefektifan sistem perekrutan, ketersediaan sumber daya manusia (pendidik dan tenaga kependidikan) dari segi jumlah, kualifikasi pendidikan dan kompetensi untuk penyelenggaraan. Pelaksanaan kebijakan pengembangan, pemantauan, penghargaan, sanksi dan keputusan hubungan kerja, baik bagi dosen maupun tenaga kependidikan untuk menyelenggarakan kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat yang bermutu sesuai visi dan misi perguruan tinggi. Keberadaan mekanisme survei</p>

No	Kriteria	Deskripsi Kriteria
		<p>kepuasan, tingkat kepuasan, dan umpan balik dosen dan tenaga kependidikan tentang manajemen SDM.</p> <p>Kriteria ini adalah acuan keunggulan mutu sumber daya manusia yang andal dan mampu menjamin mutu penyelenggaraan program studi, mutu penelitian dan PkM yang diselenggarakan untuk dan terkait dengan pengembangan mutu dan visi keilmuan program studi, melalui program akademik sesuai dengan visi, misi, tujuan, dan sasaran.</p> <p>UPPS harus mendayagunakan sumber daya manusia yang meliputi dosen dan tenaga kependidikan yang layak, kompeten, relevan dan andal. Dosen merupakan sumber daya manusia utama dalam proses pembentukan nilai tambah yang bermutu pada diri peserta didik yang dibimbingnya, bagi bidang ilmu yang diampunya, dan kesejahteraan masyarakat. Untuk menjamin mutu dosen dan tenaga kependidikan yang bermutu baik, program studi harus memiliki kewenangan dan pengambilan keputusan dalam seleksi, penempatan, pengembangan karier yang baik. Program studi harus memiliki sistem monitoring dan evaluasi yang efektif untuk menjamin mutu pengelolaan program akademik.</p> <p>Sistem pengelolaan penelitian dan PkM harus terintegrasi untuk mendukung terwujudnya visi, terselenggaranya misi, tercapainya tujuan, dan keberhasilan strategi perguruan tinggi yang bersangkutan. Agar mutu penelitian dan PkM yang dikelola oleh program studi dapat ditingkatkan secara berkelanjutan, dilaksanakan secara efektif dan efisien, program studi harus memiliki peta jalan penelitian dan PkM.</p>
6	Sarana, Prasarana Pendidikan, dan Keuangan	<p>Kecukupan, keefektifan, efisiensi, dan akuntabilitas, serta keberlanjutan pembiayaan untuk menunjang penyelenggaraan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Pemenuhan ketersediaan (<i>availability</i>) sarana prasarana, akses sivitas akademika terhadap sarana prasarana (<i>accessibility</i>), kegunaan atau pemanfaatan (<i>utility</i>) sarana prasarana oleh sivitas akademika, serta keamanan, keselamatan, kesehatan dan lingkungan dalam menunjang tridharma perguruan tinggi.</p> <p>Kriteria ini adalah acuan keunggulan mutu pembiayaan, sarana dan prasarana, serta sistem informasi yang mampu menjamin mutu penyelenggaraan program akademik. Sistem pengelolaan pembiayaan (dana rutin dan non rutin), sarana dan prasarana, serta sistem informasi harus menjamin kelayakan, keberlangsungan, dan keberlanjutan program akademik di program studi.</p>

No	Kriteria	Deskripsi Kriteria
		Agar proses penyelenggaraan akademik yang dikelola oleh UPPS dapat dilaksanakan secara efektif dan efisien, baik dari aspek kelayakan, mutu maupun kesinambungan terhadap pendanaan, prasarana dan sarana, serta sistem informasi. Kriteria pendanaan, prasarana dan sarana serta sistem informasi merupakan elemen penting dalam penjaminan mutu akreditasi yang merefleksikan kapasitas program studi di dalam memperoleh, merencanakan, mengelola, dan meningkatkan mutu perolehan sumber dana, prasarana dan sarana serta sistem informasi yang diperlukan guna mendukung kegiatan tridharma program studi. Tingkat kelayakan dan kecukupan akan ketersediaan dana, prasarana dan sarana serta sistem informasi yang dapat diakses oleh program studi sekurang-kurangnya harus memenuhi kriteria kelayakan minimal. UPPS dalam pengelolaan, pemanfaatan dan kesinambungan ketersediaan sumber daya yang menjadi landasan dalam menetapkan kriteria pembiayaan, prasarana dan sarana serta sistem informasi. UPPS dalam penyusunan rencana kegiatan dan anggaran tahunan untuk mencapai target kinerja yang direncanakan dalam pengelolaan sumber daya untuk mendukung program studi dalam menjalankan tridharma (pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat).
7	Penjaminan Mutu	<p>Sistem penjaminan mutu harus mencerminkan pelaksanaan <i>continuous quality improvement</i> pada semua rangkaian sistem manajemen mutu (<i>quality management system</i>) dalam rangka pemuasan pelanggan (<i>customer satisfaction</i>). Kerja sama meliputi bidang tridharma pendidikan tinggi, baik kerja sama dalam negeri dan luar negeri yang relevan.</p> <p>Upaya penjaminan mutu dilakukan melalui pembentukan sistem penjaminan mutu internal (SPMI) yang meliputi adanya pedoman kebijakan SPMI, manual SPMI, standar SPMI, dan formulir SPMI. Apabila diperlukan dapat dibentuk satuan ataupun unsur organisasi yang bertanggung jawab, strategi, tujuan, standar mutu, prosedur, mekanisme, sumber daya (manusia dan non-manusia), kegiatan, sistem informasi, dan evaluasi, yang dirumuskan secara baik, dikomunikasikan secara meluas, dan dilaksanakan secara efektif, untuk semua unsur unit pengelola program studi.</p>
8	Tata Kelola dan Administrasi	<p>Unit Pengelola Program Studi secara jelas menerangkan bagaimana kepemimpinan program studi telah merancang dan melaksanakan tata pamong dan tata kelola organisasi yang bersifat kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab, dan adil.</p> <p>Kriteria ini adalah acuan keunggulan mutu tata pamong, kepemimpinan, sistem pengelolaan, dan penjaminan mutu unit pengelola program studi sebagai</p>

No	Kriteria	Deskripsi Kriteria
		satu kesatuan yang terintegrasi sebagai kunci penting bagi keberhasilan program dalam menjalankan misi pokoknya: pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat dan kerja sama. Tata pamong unit pengelola program studi harus mencerminkan pelaksanaan “ <i>good university governance</i> ” dan mengakomodasi seluruh nilai, norma, struktur, peran, fungsi, dan aspirasi pemangku kepentingan unit pengelola program studi. Kepemimpinan unit pengelola program studi harus secara efektif memberi arah, motivasi dan inspirasi untuk mewujudkan visi, melaksanakan misi, mencapai tujuan dan sasaran melalui strategi yang dikembangkan. Sistem pengelolaan harus secara efektif dan efisien melaksanakan fungsi-fungsi perencanaan, pengorganisasian, pengembangan staf, pengarahan, dan pengawasan.

Penjelasan lebih lengkap mengenai dekripsi kriteria akreditasi terdapat dalam Buku II Panduan Penilaian Akreditasi Program Studi Spesialis Kedokteran Okupasi untuk Asesor dan Buku III Panduan Penyusunan Laporan Evaluasi Diri untuk Program Studi Spesialis Kedokteran Okupasi.

3.1.2 Klasterisasi Sub Kriteria dan Elemen Utama Pada Program Studi Spesialis Kedokteran Okupasi

Penilaian instrumen akreditasi program studi memiliki 3 (tiga) klaster sesuai dengan Peraturan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor 14 Tahun 2023 Tentang Kebijakan Penyusunan Instrumen Akreditasi, yaitu masukan, proses, dan luaran/ capaian dan dampak terhadap tridharma. Delapan kriteria instrumen akreditasi Program Studi Spesialis Kedokteran Okupasi diturunkan menjadi **31 Sub Kriteria dan 171 Elemen Utama yang** masuk dalam 3 (tiga) klaster seperti ditunjukkan pada Tabel 3 berikut:

Tabel 3. Klasterisasi Sub Kriteria dan Elemen Utama

Kriteria	Sub Kriteria	Jumlah Elemen Utama	Klaster		
			Masukan	Proses	Luaran & Dampak
1. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi	1.1 Pernyataan Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi	6			v
2. Kurikulum	2.1 Capaian Pembelajaran dalam Kurikulum	5			v
	2.2 Struktur Kurikulum	5			v
	2.3 Isi Kurikulum	9			v
	2.4 Metode dan Pengalaman Pembelajaran	5		v	
	2.5 Keselamatan Pasien	6			v
3. Penilaian	3.1 Kebijakan dan Sistem Penilaian	4	v		

Kriteria	Sub Kriteria	Jumlah Elemen Utama	Klaster		
			Masukan	Proses	Luaran & Dampak
	3.2 Penilaian dalam Mendukung Pembelajaran (Penilaian Formatif)	4		v	
	3.3 Penilaian untuk Mendukung Pengambilan Keputusan (Penilaian Sumatif)	5			v
	3.4 Penjaminan Mutu Penilaian	7			v
4. Peserta Didik	4.1 Kebijakan Seleksi dan Penerimaan Peserta Didik Baru	11	v		
	4.2 Peningkatan Kinerja dan Penghentian Program	5		v	
	4.3 Lulusan Kedokteran Internasional (Lulusan Luar Negeri)	4		v	
	4.4 Lingkungan Kerja dan Belajar Peserta Didik	5			v
	4.5 Keselamatan Peserta Didik	6			v
	4.6 Remunerasi/Jasa/Upah Layanan	4		v	
	4.7 Konseling dan Dukungan Peserta Didik	12		v	
5. Dosen/Staf Akademik, Tenaga Kependidikan, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat	5.1 Kebijakan Penetapan Dosen/Staf Akademik	5	v		
	5.2 Kinerja dan Perilaku Dosen/Staf Akademik	5			v
	5.3 Pengembangan Profesional Berkelanjutan untuk Dosen/Staf Akademik	4		v	
	5.4 Pengembangan Tenaga Kependidikan	5		v	
	5.5 Relevansi Penelitian sesuai dengan Visi dan Unggulan Program Studi	4			v
	5.6 Relevansi Pengabdian kepada Masyarakat sesuai dengan Visi dan Unggulan Program Studi	4			v

Kriteria	Sub Kriteria	Jumlah Elemen Utama	Klaster		
			Masukan	Proses	Luaran & Dampak
6. Sarana, Prasarana Pendidikan, dan Keuangan	6.1 Fasilitas Fisik untuk Pendidikan dan Pelatihan	5	v		
	6.2 Sumber Daya Keterampilan Klinis	6	v		
	6.3 Sumber Informasi	7	v		
	6.4 Sumber Daya Keuangan	4	v		
7. Penjaminan Mutu	7.1 Sistem Penjaminan Mutu	9			v
8. Tata Kelola dan Administrasi	8.1 Tata Kelola	5		v	
	8.2 Keterlibatan Peserta Didik dan Dosen/Staf Akademik dalam Tata Kelola	3		v	
	8.3 Administrasi	3		v	
Total	31	171	7	11	13

Atau dapat disederhanakan menjadi seperti Tabel 4 berikut:

Tabel 4. Rekapitulasi Klaster Sub Kriteria dan Elemen Utama

Klaster	Jumlah Sub Kriteria	Jumlah Elemen Utama
Luaran dan Dampak	13	76
Proses	11	54
Masukan	7	41
Total	31	171

Penentuan ketiga klaster diatas akan memberikan kemudahan dalam melihat dan memahami proporsi jumlah kriteria dan sub kriteria serta kontribusi dominan luaran/capaian dan dampak yang ditetapkan dalam instrumen akreditasi program spesialis sebagai dasar penentuan status akreditasi program studi.

3.2 Prosedur Akreditasi Program Studi

Evaluasi dan penilaian dalam rangka akreditasi program studi dilakukan melalui *peer review* oleh tim asesor yang memahami hakikat penyelenggaraan program studi. Tim asesor terdiri atas pakar-pakar yang berpengalaman dari berbagai bidang keahlian, dan praktisi yang menguasai pelaksanaan pengelolaan program studi. Semua program studi akan melakukan akreditasi secara berkala. Akreditasi dilakukan oleh LAM-PTKes terhadap program studi pada perguruan tinggi yang mengajukan proses akreditasi di LAM-PTKes. Penjelasan dan rincian prosedur akreditasi LAM-PTKes akan dijelaskan secara lengkap pada Buku IV: <https://lamptkes.org/unduh/Dokumen-Buku-IV-Kualitatif.pdf>.

3.3 Dokumen Akreditasi Program Studi

Instrumen yang digunakan dalam proses akreditasi program studi dikembangkan berdasarkan kriteria dan parameter seperti dijelaskan dalam Buku III. Data, informasi dan penjelasan setiap kriteria dan parameter yang diminta dalam rangka akreditasi program studi dirumuskan dan disajikan oleh program studi mengacu pada Buku III Panduan Penyusunan Laporan Evaluasi Diri untuk Program Studi Spesialis Kedokteran Okupasi.

Data, informasi, dan penjelasan yang telah dianalisis dalam bentuk 1 (satu) dokumen Laporan Evaluasi Diri (LED) digunakan untuk mengevaluasi dan menilai serta menetapkan status akreditasi program studi. Laporan Evaluasi Diri program studi merupakan kumpulan data dan informasi mengenai masukan, proses, luaran, hasil, dan dampak yang bercirikan upaya untuk meningkatkan mutu kinerja, keadaan dan perangkat kependidikan program studi secara berkelanjutan.

Laporan Evaluasi Diri program studi mencakup deskripsi dan analisis yang sistematis sebagai respons yang proaktif terhadap berbagai indikator yang dijabarkan dari kriteria. Kriteria dan indikator akreditasi tersebut dijelaskan dalam Buku III Panduan Penyusunan Laporan Evaluasi Diri untuk Program Studi Spesialis Kedokteran Okupasi.

3.4 Penilaian Akreditasi Program Studi

Penilaian Laporan Evaluasi Diri Akreditasi Program Studi ditujukan pada tingkat komitmen terhadap kapasitas dan efektivitas program studi dalam melakukan proses tridharma perguruan tinggi yang dijabarkan dalam 8 (delapan) kriteria penilaian akreditasi, serta dukungan pengelolaan dari unit pengelola program studi.

Penilaian akreditasi LAM-PTKes dilakukan secara transparan, akuntabel, dan kredibel dengan menggunakan instrumen akreditasi. Proses penilaian akan dilakukan dua tahap yaitu tahap Asesmen Kecukupan (AK) dan tahap Asesmen Lapangan (AL) oleh tim asesor dan diputuskan oleh komite akreditasi. Pada tahap AK dan AL tim asesor akan melakukan analisis data dan informasi serta klarifikasi terhadap dokumen yang disampaikan program studi. UPPS dan program studi harus mampu menyajikan data dan informasi secara objektif, benar dan lengkap untuk 8 (delapan) kriteria, subkriteria, dan elemen utama agar tercermin proses dan pencapaian mutu penyelenggaraan pendidikan di program studi sesuai dengan visi, misi, strategi, dan tujuan. Dokumen akreditasi harus didasarkan atas evaluasi diri dan memperlihatkan keterkaitan antarkriteria. Penilaian akreditasi menekankan pada *continuous quality improvement* dengan melakukan monitoring dan evaluasi terhadap program studi.

Di dalam Laporan Evaluasi Diri ini, setiap kriteria dirinci menjadi sejumlah parameter/butir yang harus ditunjukkan secara objektif oleh program studi atau unit pengelola program studi. Analisis setiap parameter/butir dalam laporan evaluasi diri yang disajikan harus mencerminkan proses dan pencapaian mutu penyelenggaraan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat pada program studi dibandingkan dengan target yang telah ditetapkan serta visi misi keilmuan. Analisis tersebut harus memperlihatkan keterkaitan antar-kriteria penilaian dan didasarkan atas evaluasi diri.

Hasil Penilaian Akreditasi Program Spesialis oleh LAM-PTKes, yaitu:

1. Terakreditasi Unggul

Hasil akreditasi program studi dinyatakan sebagai **Terakreditasi Unggul apabila sudah memenuhi standar LAM-PTKes, melampaui dan cakupannya lebih luas dari Standar Nasional Pendidikan Tinggi.**

a) Status "**Terakreditasi Unggul**" masa berlaku 5 tahun

Program studi mendapatkan Status "**Terakreditasi Unggul**" dengan masa berlaku 5 tahun apabila **semua** sub-kriteria pada 8 (delapan) Kriteria "**Memenuhi**".

b) Status "**Terakreditasi Unggul**" masa berlaku 4 tahun

Program studi mendapatkan Status "**Terakreditasi Unggul**" dengan masa berlaku 4 tahun apabila **1-2 diantara 9 sub-kriteria** (Penilaian dalam Mendukung Pembelajaran; Konseling dan Dukungan Peserta Didik; Lingkungan Kerja dan Belajar Peserta Didik; Remunerasi/Jasa/Upah Layanan; Pengembangan Profesional Berkelanjutan untuk Dosen/Staf Akademik; Pengembangan Tenaga Kependidikan; Sumber Daya Keuangan; Keterlibatan Peserta Didik dan Dosen/Staf Akademik dalam Tata Kelola; dan Administrasi) mendapatkan penilaian "**Memenuhi Sebagian**", dan sub-kriteria lainnya "**Memenuhi**".

c) Status "**Terakreditasi Unggul**" masa berlaku 3 tahun

Program studi mendapatkan Status "Terakreditasi Unggul" dengan masa berlaku 4 tahun apabila **3-4 diantara 9 sub-kriteria** (Penilaian dalam Mendukung Pembelajaran; Konseling dan Dukungan Peserta Didik; Lingkungan Kerja dan Belajar Peserta Didik; Remunerasi/Jasa/Upah Layanan; Pengembangan Profesional Berkelanjutan untuk Dosen/Staf Akademik; Pengembangan Tenaga Kependidikan; Sumber Daya Keuangan; Keterlibatan Peserta Didik dan Dosen/Staf Akademik dalam Tata Kelola; dan Administrasi) mendapatkan penilaian "**Memenuhi Sebagian**", dan sub-kriteria lainnya "**Memenuhi**".

2. Terakreditasi

Hasil akreditasi program studi dinyatakan sebagai **Terakreditasi apabila sudah memenuhi Standar Nasional Pendidikan Tinggi.**

3. Status Tidak Terakreditasi

Hasil akreditasi program studi dinyatakan sebagai **Tidak Terakreditasi** apabila program studi **tidak memenuhi atau berada di bawah Standar Nasional Pendidikan Tinggi.**

Prosedur penilaian program studi dapat dilihat pada Buku IV (klik link berikut: <https://lamptkes.org/unduh/Dokumen-Buku-IV-Kualitatif.pdf>).

3.5 Kode Etik Akreditasi Program Studi

Kode etik akreditasi program studi berfungsi untuk menjaga kelancaran, objektivitas dan kejujuran dalam pelaksanaan akreditasi program studi. LAM-PTKes mengembangkan kode etik akreditasi yang perlu dipatuhi oleh semua pihak yang terlibat dalam penyelenggaraan akreditasi, yaitu asesor, program studi yang diakreditasi, dan para anggota serta staf sekretariat LAM-PTKes. Kode etik tersebut berisikan pernyataan dasar filosofis dan kebijakan yang melandasi penyelenggaraan akreditasi; hal-hal yang harus dilakukan (*the do*) dan yang tidak layak dilakukan (*the don't*) oleh setiap pihak terkait; serta sanksi terhadap “pelanggaran”-nya. Penjelasan dan rincian kode etik ini berlaku umum bagi akreditasi semua tingkat program studi.

DAFTAR ISTILAH DAN SINGKATAN

Akreditasi adalah penilaian mutu institusi atau program studi yang dilakukan oleh suatu tim pakar sejawat (tim asesor) berdasarkan standar mutu yang telah ditetapkan berdasarkan SN-Dikti, atas pengarahannya suatu badan atau lembaga akreditasi mandiri di luar institusi atau program studi yang bersangkutan; hasil akreditasi merupakan pengakuan bahwa suatu institusi atau program studi telah memenuhi standar mutu yang telah ditetapkan itu, sehingga layak untuk menyelenggarakan program-programnya.

Akuntabilitas adalah pertanggungjawaban suatu program studi pendidikan kepada *stakeholders* (pihak berkepentingan) mengenai pelaksanaan tugas dan fungsi program studi pendidikan.

Asesmen kecukupan adalah pengkajian (*review*), evaluasi dan penilaian data dan informasi yang disajikan oleh program studi pendidikan atau institusi perguruan tinggi di dalam borang atau portofolio, yang dilakukan oleh tim asesor dalam proses akreditasi, sebelum asesmen lapangan ke tempat program studi pendidikan atau institusi yang diakreditasi

Asesmen lapangan adalah telaah dan penilaian di tempat kedudukan program studi pendidikan yang dilaksanakan oleh tim asesor untuk melakukan verifikasi dan melengkapi data dan informasi yang disajikan oleh program studi pendidikan atau institusi di dalam portofolio yang telah dipelajari oleh tim asesor tersebut pada tahap asesmen kecukupan.

Asesor adalah pakar sejawat yang ditugaskan oleh LAM-PTKes dalam suatu tim untuk melaksanakan penilaian terhadap berbagai standar/kriteria akreditasi suatu program studi.

BAN-PT Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi yang bertugas melaksanakan akreditasi institusi perguruan tinggi.

Dokumen Pendukung Akreditasi merupakan dokumen lampiran yang berisikan data dan informasi untuk melengkapi laporan evaluasi diri suatu program studi.

Evaluasi Diri (ED) adalah proses yang dilakukan oleh program studi untuk menilai secara kritis keadaan dan kinerja diri sendiri. Hasil evaluasi-diri digunakan untuk memperbaiki mutu kinerja dan produk program studi.

Elemen Utama adalah komponen kritis yang digunakan untuk menilai dan memastikan mutu institusi atau program studi.

Kriteria Akreditasi merupakan tolok ukur yang digunakan untuk menetapkan kelayakan dan mutu program studi pendidikan.

Kriteria Akreditasi LAM-PTKes adalah tolok ukur komponen akreditasi yang lebih tinggi tingkatannya dari SN-Dikti dan cakupan kriterianya lebih luas dari SN-Dikti.

LAM-PTKes merupakan lembaga akreditasi mandiri penjaminan mutu eksternal program studi yang bertugas melaksanakan akreditasi program studi di bidang pendidikan kesehatan.

Laporan Evaluasi Diri (LED) merupakan dokumen yang berisi penilaian kritis dan refleksi terhadap kinerja, pencapaian, serta area yang perlu diperbaiki dalam suatu proses atau kegiatan, yang bertujuan untuk meningkatkan mutu dan efektivitas program studi.

Misi tugas dan cara kerja pokok yang harus dilaksanakan oleh suatu institusi atau program studi pendidikan untuk merealisasi visi institusi atau program studi pendidikan tersebut.

Pemenuhan Terhadap Elemen Utama adalah konsistensi implementasi institusi atau program studi dalam memenuhi elemen utama sebagai bagian dari sub kriteria pada masing-masing kriteria yang ditetapkan oleh lembaga akreditasi mandiri pendidikan tinggi kesehatan (LAM-PTKes).

Status Terakreditasi memiliki makna program studi sudah memenuhi SN-Dikti.

Status Terakreditasi Unggul memiliki makna program studi sudah memenuhi standar LAM-PTKes.

Tata pamong [*governance*] berkenaan dengan sistem nilai yang dianut di dalam institusi atau program studi pendidikan, struktur organisasi, sistem pengambilan keputusan dan alokasi sumber daya, pola otoritas dan jenjang pertanggungjawaban, hubungan antara satuan kerja dalam institusi, termasuk juga tata pamong kegiatan bisnis dan komunitas di luar lingkungan akademik.

Visi rumusan tentang keadaan dan peranan yang ingin dicapai di masa depan. Jadi visi mengandung perspektif masa depan yang merupakan pernyataan tentang keadaan dan peranan yang akan dicapai oleh suatu perguruan tinggi atau program studi pendidikan.

DAFTAR RUJUKAN

- Asworth, A. and R. Harvery. 1994. *Assessing Quality in Further and Higher Education*. Higher Education Policy Series 24. Jessica Kingsley Pub. London and Bristol, PA.
- Accreditation Commission for Senior Colleges and Universities. 2001. *Handbook of Accreditation*. Alameda, CA: Western Association of Schools and Colleges.
- Ashcraft, K. and L.F. Peek. 1995. *The Lecture's Guide to Quality and Standards in Colleges and Universities*. London: The Falmer Press.
- Baldrige National Quality Program. 2008. *Education Criteria for Performance Excellence*. Gaithersburg, MD: Baldrige National Quality Program.
- BAN-PT. 2000. *Guidelines for External Accreditation of Higher Education*. Jakarta: BAN-PT.
- BAN-PT. 2000. *Guidelines for Internal Quality Assessment of Higher Education*. Jakarta: BAN-PT.
- BAN-PT. 2008. *Pedoman Evaluasi-diri Program Studi pendidikan*. Jakarta: BAN-PT.
- BAN-PT. 2008. *Pedoman Evaluasi-diri Program Studi pendidikan*. Jakarta: BAN-PT.
- Baum, W. C. and S.M. Tolbert (Eds.). 1988. *Investasi dalam Pembangunan*. p: 177 – 180. (terjemahan Bassilius Bengo Teku). Jakarta: UI-Press.
- Council of Graduate School (CGS). 1996. *Building an Inclusive Graduate Community: A Statement of Principles*. December 13, 1996. San Francisco, CA.
- Council for Higher Education Accreditation (CHEA). 2001. *Quality Review. CHEA Almanac of External Quality Review*. Washington, D.C.: CHEA.
- Council for Higher Education Accreditation (CHEA). *Recognition of Accrediting Organizations Policy and Procedures. CHEA Document approved by the CHEA Board of Directors*, September, 28, 1998.
<http://www.chea.org/About/Recognition.cfm#11b> (diakses tanggal 24 Mei 2002).
- COSEPUP (Committee on Science, Engineering, and Public Policy)-NAS/NAE/IOM. 1995. *Reshaping the Graduate Education of Scientists and Engineers*. National Academy Press. Washington, D.C.
- Dochy, F.J.C. *et al.* 1996. *Management Information and Performance Indicators in Higher Education*. Assen Maastricht, Nederland: Van Gorcum.
- Gullahorn, J.E. *et al.* 1998. *Policy Statement. Distance Education: Opportunities and Challenges for the 21st Century*. Council of Graduate Schools. Washington, D.C.
- HEFCE (Higher Education Funding Council for England). 2001. *Quality assurance in higher education. Proposal for consultation*. HEFCE-QAA-Universities UK-SCoP.
- Hudson, W.J. *Intellectual Capital*. New York: John Wiley & Sons, Inc.
- Kember, D. 2000. *Action learning and Action Research, Improving the Quality of Teaching and Learning*. London: Kogan Page Limited.
- Kepmenkumham No AHU – 30.AH. 01. 07 / 2014 tentang pengesahan badan hukum perkumpulan Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan Indonesia.

- Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 291/P/2014 tentang Pengakuan Pendirian Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan.
- Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 382/P/2023 tentang Pemberian Izin Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan untuk melaksanakan akreditasi.
- LaPidus, J.B. 1989. *Graduate Education – The Next Twenty Five Years. Paper presented at the 25th anniversary event*. Faculty of Graduate Studies, University of Guelph. Ontario, Canada.
- Laske, S. and O. Zuber-Skeritt. 1996. *Framework for Postgraduate Research and Supervision*. in Zukerritt, O. (Ed.) *Framework for Postgraduate Education*. Southern Cross University Press, 10 – 31. Lismore, NSW, Australia
- McKinnon, K.R., Walker, S.H. and Davis, D. 2000. *Benchmarking: A Manual for Australian Universities*. Canberra: Department of Education, Training and Youth Affairs, Higher Education Division.
- National Accreditation Agency for Higher Education (BAN-PT). 2000. *Guidelines for External Quality Assessment of Higher Education*. Jakarta: Ministry of National Education (Depdiknas).
- National Accreditation Agency for Higher Education (BAN-PT). 2000. *Guidelines for Internal Quality Assessment of Higher Education*. Jakarta: Ministry of National Education (Depdiknas).
- National Council for Accreditation of Teacher Education, 1997. *Standards, Procedures, and Policies for the Accreditation of Professional Education Units*. Washington, DC: NCATE.
- Northwest Association of Schools and Colleges Commission on Colleges. 1998. *Accreditation Standards*.
- Phillips, E.M, and Pugh, D.S. 2000. *How to Get a Ph.D. A Handbook for Students and their Supervisors* (3rd Edition). Open University Press. Buckingham. PA, 235 p.
- Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2024 Tentang Salinan Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2023 Tentang Kesehatan.
- Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2005 Tentang Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi.
- Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2013 Tentang Jabatan Fungsional Dosen dan Angka Kreditnya.
- Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi (Permendikbudristek) Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
- Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2020 tentang Pendirian, Perubahan, Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri, dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin Perguruan Tinggi Swasta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 51).

- Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 32 Tahun 2021 tentang Penamaan Program Studi pada Perguruan Tinggi.
- Peraturan BAN-PT Nomor 11 Tahun 2023 Tentang Kewajiban Mengajukan Akreditasi Bagi Perguruan Tinggi dan/atau Program Studi yang Tidak Terakreditasi dan/atau Belum Mengajukan Permohonan Akreditasi.
- Peraturan BAN-PT Nomor 12 Tahun 2023 Tentang Mekanisme Penetapan dan Pemberlakuan Instrumen Akreditasi.
- Peraturan BAN-PT Nomor 13 Tahun 2023 Tentang Sistem Akreditasi Nasional Pendidikan Tinggi.
- Peraturan BAN-PT Nomor 14 Tahun 2023 Tentang Kebijakan Penyusunan Instrumen Akreditasi.
- Peraturan BAN-PT Nomor 16 Tahun 2023 Tentang Implementasi Mekanisme Automasi Pada Akreditasi Program Studi.
- QAAHE External review process – Proposal. <http://www.qaa.ac.uk/crntwork/newmethod/pod.htm>
- QAAHE (The Quality Assurance Agency for Higher Education). 1998. *Quality Assurance in UK Higher Education: A brief guide*. Gloucester: QAA, <http://www.qaa.ac.uk>.
- QAAHE (The Quality Assurance Agency for Higher Education). 2002. *QAA external review process for higher education in England. Operational Description*. QAA 019 03/02.
- Stewart, D.W. 2006. *Message from the President*. Council of Graduate School, Washington, D.C.
- Tadjudin. M.K. 2000. *Asesmen Institusi untuk Penentuan Kelayakan Perolehan Status Lembaga yang Mengakreditasi Diri bagi Perguruan Tinggi: Dari Akreditasi program Studi pendidikan ke Akreditasi Lembaga Perguruan Tinggi*. Jakarta: BAN-PT.
- Toffler, A. 1991. *Power Shift*. Bantam Books, New York, NY.
- Tim BAN-PT. 2003. *Sistem Akreditasi Pendidikan Tinggi. Naskah Akademik*. Jakarta: BAN-PT.
- Undang-Undang RI Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- Undang-Undang RI Nomor 14 Tahun 2005 Tentang Guru dan Dosen.
- Undang-Undang RI Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi.
- Undang-Undang RI Nomor 17 Tahun 2023 Tentang Kesehatan.
- WASC (Western Association of Schools and Colleges). 2001. *Handbook of Accreditation*. Alameda, CA.
- Walters, E. 1970. *Chapter 13 - Graduate Education* (di dalam Knowles, A. S., ed.-in-chief, 1970. *Handbook of College and University Administration - Academic*. McGraw-Hill. New York, NY.