Lampiran **005** Peraturan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor 14 Tahun 2021 tentang Instrumen Akreditasi 11 (sebelas) Program Studi Lingkup Kesehatan

LAM-PTKes



**AKREDITASI PROGRAM STUDI**

**SUBSPESIALIS ANESTESIOLOGI DAN TERAPI INTENSIF**

**BUKU IIIA**

**PANDUAN PENGISIAN DOKUMEN KINERJA**

**AKREDITASI PROGRAM STUDI SUBSPESIALIS ANESTESIOLOGI DAN TERAPI INTENSIF**

**LEMBAGA AKREDITASI MANDIRI**

**PENDIDIKAN TINGGI KESEHATAN**

**JAKARTA**

**2021**

# DAFTAR ISI

[DAFTAR ISI 2](#_Toc88234360)

[I. PENDAHULUAN 3](#_Toc88234361)

[II. TIM PENGISI DOKUMEN KINERJA AKREDITASI PROGRAM STUDI 4](#_Toc88234362)

[III. PENJELASAN 5](#_Toc88234363)

[IV. DOKUMEN KINERJA AKREDITASI PROGRAM STUDI 7](#_Toc88234364)

[KRITERIA 1. VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI 9](#_Toc88234365)

[KRITERIA 2. Tata PAMONG, TATA KELOLA, DAN KERJA SAMA 9](#_Toc88234366)

[KRITERIA 3. MAHASISWA 11](#_Toc88234367)

[KRITERIA 4. Sumber Daya Manusia 13](#_Toc88234368)

[KRITERIA 5. KEUANGAN, SARANA, DAN PRASARANA 18](#_Toc88234369)

[KRITERIA 6. PENDIDIKAN 21](#_Toc88234370)

[KRITERIA 7. PENELITIAN 28](#_Toc88234371)

[KRITERIA 8. PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT 29](#_Toc88234372)

[KRITERIA 9. LUARAN DAN CAPAIAN: PENDIDIKAN, PENELITIAN, DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT 30](#_Toc88234373)

[V. PETUNJUK PENGISIAN DOKUMEN KINERJA AKREDITASI PROGRAM STUDI 43](#_Toc88234374)

# I. PENDAHULUAN

Dokumen Kinerja Akreditasi Program Studi Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif merupakan alat atau instrumen untuk mengumpulkan informasi mengenai kinerja Program Studi Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif pada perguruan tinggi dalam rangka pengendalian mutu semua perguruan tinggi di Indonesia.

Dokumen kinerja Akreditasi Program Studi Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif dilengkapi dengan lampiran sebagai pendukung informasi yang berkaitan dengan jawaban terhadap pertanyaan yang bersangkutan. Lampiran diberikan dalam bentuk *soft file* terpisah dari Dokumen Kinerja. Lampiran-lampiran tersebut merupakan komponen yang dijadikan bahan kelengkapan bagi Program Studi sebagai bukti. Lampiran di*upload* ke SIMAk Program Studi pada menu dokumen lampiran.

Informasi yang diperoleh dari jawaban terhadap pertanyaan-pertanyaan dalam Dokumen Kinerja itu digunakan untuk dua tujuan pokok, yaitu untuk:

* 1. Menilai kinerja akademik dan administratif Program Studi Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif, dan
  2. Menemukan dimensi-dimensi kinerja Program Studi Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif yang memerlukan perbaikan atau pembinaan.

Pertanyaan yang dituangkan dalam Dokumen Kinerja disusun berdasarkan sebelas dimensi mutu yang menunjukkan mutu suatu Program Studi. Kesebelas dimensi mutu tersebut adalah:

1. relevansi (*relevancy*),
2. suasana akademik (*academic atmosphere*),
3. kepemimpinan (*leadership*),
4. kelayakan (*appropriateness*),
5. kecukupan (*adequacy*),
6. keberlanjutan (*sustainability*),
7. selektivitas (*selectivity*),
8. pemerataan (equity)
9. efektivitas (*effectiveness*),
10. produktivitas (*productivity*), dan
11. efisiensi (*efficiency*).

Kesebelas dimensi ini menunjukkan mutu komprehensif dari suatu penyelenggaraan Program Studi Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif untuk menghasilkan keluaran yang bermutu tinggi, sesuai dengan bidang ilmu masing-masing yang penjelasannya adalah sebagai berikut:

* Relevansi/kesesuaian (*relevancy*) merupakan tingkat keterkaitan tujuan maupun hasil/keluaran Program Studi Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif kebutuhan masyarakat di lingkungannya maupun secara global.
* Suasana akademik (*academic atmosphere*) merujuk pada iklim yang mendukung interaksi antara dosen dan peserta didik, antara sesama peserta didik, maupun antara sesama dosen untuk mengoptimalkan proses pembelajaran.
* Kepemimpinan (*leadership*) merujuk pada kemampuan untuk mengerahkan dan mengarahkan sumber daya dalam upaya mencapai tujuan program secara efektif dan efisien.
* Kelayakan (*appropriateness*) merupakan tingkat ketepatan unsur masukan, proses, keluaran, maupun tujuan program ditinjau dari ukuran ideal secara normatif.
* Kecukupan (*adequacy*) menunjukkan tingkat ketercapaian persyaratan ambang yang diperlukan untuk penyelenggaraan suatu program.
* Keberlanjutan (*sustainability*) menggambarkan keberlangsungan penyelenggaraan program yang mencakup ketersediaan masukan, aktivitas pembelajaran, maupun pencapaian hasil yang optimal.
* Selektivitas (*selectivity)* menunjukkan bagaimana penyelenggara program memilih unsur masukan, aktivitas proses pembelajaran, maupun penentuan prioritas hasil/keluaran berdasarkan pertimbangan kemampuan/kapasitas yang dimiliki.
* Pemerataan (*equity*) adalah pemerataan untuk kesempatan untuk mendapatkan pendidikan.
* Efektivitas (*effectiveness*) adalah tingkat ketercapaian tujuan program yang telah ditetapkan yang diukur dari hasil/keluaran program.
* Produktivitas (*productivity*) menunjukkan tingkat keberhasilan proses pembelajaran yang dilakukan dalam memanfaatkan masukan.
* Efisiensi (*efficiency*) merujuk pada tingkat pemanfaatan masukan (sumber daya) yang digunakan untuk proses pembelajaran.

Untuk penilaian kelayakan program dan atau satuan pendidikan tinggi, digunakan standar akreditasi sebagai berikut :

1. Visi, misi, tujuan, dan strategi
2. Tata pamong, tata kelola, dan kerja sama
3. Mahasiswa
4. Sumber daya manusia
5. Keuangan, sarana dan prasarana
6. Pendidikan
7. Penelitian
8. Pengabdian kepada masyarakat
9. Luaran dan capaian: pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat

# II. TIM PENGISI DOKUMEN KINERJA AKREDITASI PROGRAM STUDI

Dokumen Kinerja diisi oleh suatu Tim Kerja yang dibentuk dan diberi SK oleh pimpinan unit pengelola Program Studi Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif. Tim Kerja harus terdiri dari unsur unit pengelola dan Program Studi Anestesiologi dan Terapi Intensif yang secara khusus ditugaskan untuk mempersiapkan data/informasi dan mengisi Dokumen Kinerja. Hal ini sangat penting karena substansi isian Dokumen Kinerja akan menunjukkan keterkaitan pengelolaan tingkat Program Studi Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif dengan tingkat unit pengelola.

# III. PENJELASAN

1. Program Studi adalah kesatuan kegiatan pendidikan dan pembelajaran yang memiliki kurikulum dan metode pembelajaran tertentu dalam satu jenis pendidikan akademik, pendidikan profesi, dan/atau pendidikan vokasi. (Pasal 1 UU No. 12 Tahun 2012)
2. Program Spesialis merupakan pendidikan keahlian lanjutan yang dapat bertingkat dan diperuntukkan bagi lulusan program profesi yang telah berpengalaman sebagai profesional untuk mengembangkan bakat dan kemampuannya menjadi Spesialis (Pasal 25 UU No. 12 Tahun 2012)
3. Fakultas adalah satuan struktural pada universitas atau institut yang mengkoordinasi dan atau melaksanakan pendidikan akademik dan atau vokasi dalam satu atau seperangkat cabang ilmu pengetahuan, teknologi dan atau kesenian tertentu.
4. Perguruan tinggi (PT) adalah satuan pendidikan pada jenjang pendidikan tinggi yang berbentuk akademi, politeknik, sekolah tinggi, institut, atau universitas (Permendikbud No. 3 Tahun 2020).
5. Unit pengelola adalahlembaga yang melakukan fungsi manajemen (perencanaan, pengorganisasian, pengembangan staf, pengawasan, pengarahan, representasi, dan penganggaran) terutama dalam rangka *resource deployment and mobilization,* untuk penjaminan mutu Program Studi. Unit pengelola Program Studi ditentukan oleh perguruan tinggi, misalnya pada jurusan, departemen, fakultas, direktorat, atau sekolah tinggi.
6. Perencanaan proses pembelajaran disusun untuk setiap mata kuliah dan disajikan dalam rencana pembelajaran semester (RPS). Rencana pembelajaran semester (RPS) ditetapkan dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri atau bersama dalam kelompok keahlian suatu bidang ilmu pengetahuan dan/atau teknologi dalam Program Studi. Rencana pembelajaran semester (RPS) paling sedikit memuat:
7. nama Program Studi, nama dan kode mata kuliah, semester, sks, nama dosen pengampu;
8. capaian pembelajaran lulusan yang dibebankan pada mata kuliah;
9. kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan;
10. bahan kajian yang terkait dengan kemampuan yang akan dicapai;
11. metode pembelajaran;
12. waktu yang disediakan untuk mencapai kemampuan pada tiap tahap pembelajaran;
13. pengalaman belajar mahasiswa yang diwujudkan dalam deskripsi tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa selama satu semester;
14. kriteria, indikator, dan bobot penilaian; dan
15. daftar referensi yang digunakan

(Permendikbud No. 3 Tahun 2020).

1. Kurikulum adalah merupakan kelompok bahan kajian dan pelajaran yang harus dicakup dalam suatu Program Studi Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif yang dirumuskan dalam kurikulum, merupakan ciri dari kompetensi utama, sebagai hasil kesepakatan bersama antara kalangan perguruan tinggi, masyarakat profesi dan pengguna lulusan (Permendikbud No. 3 Tahun 2020).

1. Semester merupakan satuan waktu proses pembelajaran efektif selama paling sedikit 16 (enam belas) minggu, termasuk ujian tengah semester dan ujian akhir semester (Permendikbud No. 3 Tahun 2020).
2. Sistem Kredit Semester (SKS) adalah suatu sistem penyelenggaraan pendidikan dengan menggunakan satuan kredit semester (sks) untuk menyatakan beban studi mahasiswa, beban kerja dosen, pengalaman belajar, dan beban penyelenggaraan program. Satuan Kredit Semester, yang selanjutnya disingkat sks adalah takaran waktu kegiatan belajar yang dibebankan pada mahasiswa per minggu per semester dalam proses pembelajaran melalui berbagai bentuk pembelajaran atau besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa dalam mengikuti kegiatan kurikuler di suatu Program Studi (Permendikbud No. 3 Tahun 2020).
3. Masa dan beban belajar penyelenggaraan program pendidikan:

Program dokter Subspesialis dilaksanakan paling singkat 2 (dua) tahun (Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2018 Tentang Standar Nasional Pendidikan Kedokteran Pasal 40).

1. Satuan kredit semester (sks) untuk dosen adalah takaran penghargaan terhadap beban kerja dosen dalam melaksanakan tridarma PT Sekurang - kurangnya 12 sks (37,5 jam kerja per minggu) (Permendikbud No. 7 Tahun 2020).
2. Dosen tetap adalah dosen yang diangkat dan ditempatkan sebagai tenaga tetap pada PT yang bersangkutan (**bukan** dosen pembina, dosen pinjaman, maupun dosen kontrakan); termasuk dosen penugasan Kopertis, dan dosen yayasan pada PTS dalam bidang yang relevan dengan keahlian. Seorang dosen hanya dapat menjadi dosen tetap pada satu perguruan tinggi, dan mempunyai penugasan kerja minimum 37,5 jam/minggu (Permendikbud No. 7 Tahun 2020).
3. Dosen tidak tetap adalah dosen yang berasal dari perguruan tinggi atau Lembaga lain, bukan berasal dari perguruan tinggi sendiri (Undang-undang no. 14 tahun 2005 tentang guru dan dosen & Permenristekdikti No. 2 tahun 2016 tentang registrasi pendidik pada perguruan tinggi).

# IV. DOKUMEN KINERJA AKREDITASI PROGRAM STUDI

IDENTITAS PROGRAM STUDI

SUBSPESIALIS ANESTESIOLOGI DAN TERAPI INTENSIF

Unit Pengelola Program Studi : .........................................................

Perguruan Tinggi : .........................................................

Penanggung Jawab Pengisi Dokumen Kinerja Akreditasi Program Studi

: …......................................................

Media Kontak : ..........................................................

**Program Studi**

Nomor SK Pembukaan PS\*) : .........................................................

Tanggal SK Pembukaan PS : .........................................................

Pejabat Penandatangan

SK Pembukaan PS : .........................................................

Bulan & Tahun Dimulainya

Penyelenggaraan PS : .........................................................

Peringkat Akreditasi Terakhir : .......................................................

Nomor SK Akreditasi :.........................................................

Tanggal SK Akreditasi : .........................................................

Alamat PS : .........................................................

.........................................................

No. Telepon PS : .........................................................

No. Faksimili PS : .........................................................

Laman dan Surel *(Homepage* dan *E-mail)* PS: ........................................

\*) Lampirkan fotokopi SK Pembukaan Program Studi

IDENTITAS PENGISI DOKUMEN KINERJA AKREDITASI PROGRAM STUDI

SUBSPESIALIS ANESTESIOLOGI DAN TERAPI INTENSIF

Nama : ......................................................................

NIDN/NIDK/NUP : ......................................................................

Jabatan : ......................................................................

Tanggal Pengisian : --

Tanda Tangan :

Nama : ......................................................................

NIDN/NIDK/NUP : ......................................................................

Jabatan : ......................................................................

Tanggal Pengisian : --

Tanda Tangan :

Nama : ......................................................................

NIDN/NIDK/NUP : ......................................................................

Jabatan : ......................................................................

Tanggal Pengisian : --

Tanda Tangan :

Nama : ......................................................................

NIDN/NIDK/NUP : ......................................................................

Jabatan : ......................................................................

Tanggal Pengisian : --

Tanda Tangan :

## **KRITERIA 1. VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI**

DIISIKAN PADA BUKU IIIB LAPORAN EVALUASI DIRI AKREDITASI PROGRAM STUDI

## [**KRITERIA 2**](file:///D:\DOKUMEN%20LAM-PTKES%202021\Instrumen_SP2%20KD_9%20Kriteria_2021\Users\024-LAM2018\AppData\USER\Downloads\STANDART%202%20Dokumen%20Pendukung%20dan%20Lampiran.docx)**. Tata PAMONG, TATA KELOLA, DAN KERJA SAMA**

**2.1 Penjaminan Mutu**

2.1.1 Pelaksanaan Penjaminan Mutu Internal pada Unit Pengelola Program Studi serta kelengkapan dokumennya.

Tabel 1a. Evaluasi dan Pengendalian Sistem Penjaminan Mutu Internal

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Program Studi** | **Standar yang Diacu (P)** | **Pelaksanaan Standar**  **(P)** | ***Monitoring*, Evaluasi dan Audit Mutu Internal (E)** | **Umpan Balik Audit Mutu Internal (P)** | **Tindak Lanjut Audit Mutu Internal (P)** | **Tanggal Audit Mutu Internal** | **Keterangan** |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) |
| 1 | PS-1 … |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | PS-2 … |  |  |  |  |  |  |
| 3 | PS-3 … |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Dst. |  |  |  |  |  |  |
| Jumlah | Ns= | Ne= | Nd= | Nc= | Nb= | Na= |  |  |

Catatan:

1. Kolom 3-7 isi dengan **Ada** atau **Tidak Ada**
2. Lampirkan bukti dokumen saat visitasi

Tabel 1b. Ketersediaan Dokumen/ Buku Sistem Penjaminan Mutu Internal

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Jenis Dokumen Penjaminan Mutu** | **Ketersediaan** |
| (1) | (2) | (3) |
| 1 | Dokumen/ Buku Kebijakan SPMI | Tersedia/ Tidak |
| 2 | Dokumen/ Buku Manual SPMI | Tersedia/ Tidak |
| 3 | Dokumen/ Buku Standar SPMI | Tersedia/ Tidak |
| 4 | Dokumen/ Buku Formulir SPMI | Tersedia/ Tidak |

Catatan:

1. Persiapkan link untuk membuka dokumen yang tersedia (ada)
2. Untuk dokumen yang dijawab ada dikolom keterangan menyebutkan dokumen data pendukung/bukti fisik (nomor dokumen, atau bukti lain yang mendukung)

2.1.2. Hasil pelaksanaan penjaminan mutu eksternal pada Unit Pengelola Program Studi, serta kelengkapan dokumennya.

Tabel 2. Penjaminan Mutu Eksternal

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Program Studi** | **Hasil Akreditasi** | | | | **Tanggal Penetapan Akreditasi1)** | **Keterangan2)** |
| **A / Unggul** | **B / Baik Sekali** | **C / Baik** | **Izin Baru/ Kadaluwarsa/ TMSP** |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) |
| 1 | PS-1 … |  |  |  |  |  |  |
| 2 | PS-2 … |  |  |  |  |  |  |
| 3 | PS-3 … |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Dst. |  |  |  |  |  |  |
|  | N= | NA= | NB= | NC= | NK=  NO= |  |  |

Catatan:

1) Beri tanda √ pada kolom Hasil Akreditasi (A, Unggul, B/Baik sekali, C/Baik, atau kadaluwarsa/Izin baru)

2) Jika akreditasi PS sudah habis masa berlakunya maka pada tabel ini dituliskan “kadaluwarsa”. Jika akreditasi PS sudah habis masa berlakunya dan sedang mengajukan akreditasi ulang maka dituliskan tanggal permohonan akreditasi ulang.

3) Bila Program Studi dilakukan surveilans perlu *diberikan* penjelasan pada keterangan.

4) Tidak Memenuhi Syarat Peringkat (TMSP) Akreditasi

2.2 **Kerja sama yang efektif yang mendukung visi dan misi Program Studi dan Unit Pengelola Program Studi serta dampak kerja sama tersebut terhadap pemenuhan capaian pembelajaran, peningkatan kualitas penyelenggaraan, dan pengembangan Program Studi serta fasilitasi serapan lulusan. Lampirkan dokumen pendukungnya.**

Tuliskan **instansi dalam dan luar negeri** yang menjalin kerja sama\* dengan Unit Pengelola Program Studi dan Program Studi yang terkait dalam tiga tahun terakhir.

Tabel 3. Kerja sama UPPS yang Relevan dengan Program Studi

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Instansi** | **Dalam Negeri** | **Luar Negeri** | **Jenis Kegiatan** | | | **Kurun Waktu**  **Kerja sama** | | **Hasil atau Manfaat yang diperoleh** | **Laporan pelaksanaan kegiatan kerja sama** |
| **Pendidikan** | **Penelitian** | **PkM** | **Mulai** | **Berakhir** |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dst. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Catatan :

(\*) dokumen pendukung disediakan pada saat asesmen lapangan

Berikan tanda √ pada kolom yang relevan (kolom 3 atau 4), dan kolom Jenis Kegiatan (Pendidikan, Penelitian atau PkM)

## [**KRITERIA 3**](file:///D:\DOKUMEN%20LAM-PTKES%202021\Instrumen_SP2%20KD_9%20Kriteria_2021\Users\024-LAM2018\AppData\USER\Downloads\STANDART%203%20Dokumen%20Pendukung%20dan%20Lampiran.docx)**. MAHASISWA**

**3.1 Profil Peserta didik**

3.1.1 Tuliskan data seluruh peserta didik reguler(1), dan asing(2) pada **Unit Pengelola Program Studi** dalam tiga tahun terakhir pada dengan mengikuti format tabel berikut.

Tabel 4. Data Total Peserta didik pada Unit Pengelola Program Studi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Program Studi** | **Jumlah Total Peserta Didik** | |
| **Reguler** | **Peserta Didik Asing** |
| (1) | (2) | (3) |
| PS-1 |  |  |
| PS-2 |  |  |
| PS-3 |  |  |
| PS-4 |  |  |
| Dst. |  |  |
| **Jumlah** | A= | B= |
|  | Total Peserta Didik = A+B | |

Catatan:

PS: Program Studi yang ada di bawah unit pengelola Program Studi.

(1) **Peserta didik** **program reguler** adalah peserta didik yang mengikuti program pendidikan secara penuh waktu (baik kelas pagi, siang, sore, malam dan di seluruh kampus).

(2) **Peserta didik asing** adalah peserta didik non-warga negara Indonesia yang mengikuti program pendidikan pada Program Studi.

(3) Keterangan mengenai asal negara peserta didik asing dan hal-hal lain yang perlu dijelaskan.

3.1.2 Tuliskan data seluruh peserta didik reguler(1), transfer(2), *fellowship*(3), dan asing(4) tiga tahun terakhir (6 semester) padaProgram Studi dengan mengikuti format tabel berikut.

Tabel 5. Data Peserta didik pada Program Studi Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tahun Akademik** | **Daya Tampung** | **Jumlah Calon Peserta Didik Reguler** | | **Jumlah Peserta Didik Baru** | | | **Jumlah Total Peserta Didik** | | |
| **Ikut Seleksi** | **Lulus Seleksi** | **Reguler bukan Transfer** | **Transfer** /*fellowship* | **Peserta Didik Asing** | **Reguler bukan Transfer** | **Transfer** */fellowship* | **Peserta Didik Asing** |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) |
| S-5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| S-4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| S-3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| S-2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| S-1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| SS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Jumlah** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Catatan:

SS: Semester akademik penuh terakhir saat pengisian borang

(1)  **Peserta didik** **program reguler** adalah peserta didik yang mengikuti program pendidikan secara penuh waktu (baik kelas pagi, siang, sore, malam dan di seluruh kampus).

(2) **Peserta didik** **transfer** adalah peserta didik yang mengikuti program pendidikan **tidak** secara penuh.

(3) **Peserta didik *fellowship*** adalah peserta didik yang mengikuti program pendidikan sebelum masuk ke Pendidikan program subspesialis.

(4) **Peserta didik asing** adalah peserta didik non-warga negara Indonesia yang mengikuti program pendidikan pada Program Studi.

3.1.3 Tuliskan hasil pengukuran kepuasan peserta didik terhadap proses pendidikan dengan mengikuti format Tabel berikut ini. Data diambil dari hasil studi penelusuran yang dilakukan pada saat TS

Tabel 6. Kepuasan Peserta didik

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Aspek yang Diukur** | **Tingkat Kepuasan Peserta didik (persentase)** | | | | **Rencana Tindak Lanjut oleh PS** |
| **Sangat Baik** | **Baik** | **Cukup** | **Kurang** |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) |
| 1 | Dosen :   * + - Keandalan dan kemampuan dosen dalam memberikan pelayanan terhadap peserta didik.     - Daya tanggap dosen dalam membantu peserta didik dan memberikan jasa dengan cepat.     - Kepastian bahwa pelayanan dosen sesuai dengan ketentuan.     - Kepedulian dosen dalam memberi perhatian kepada peserta didik. |  |  |  |  |  |
| 2 | Tenaga Kependidikan :   * + - Keandalan dan kemampuan tenaga kependidikan dalam memberikan pelayanan terhadap peserta didik.     - Daya tanggap tenaga kependidikan dalam membantu peserta didik dan memberikan jasa dengan cepat.     - Kepastian bahwa pelayanan tenaga kependidikan sesuai dengan ketentuan.     - Kepedulian tenaga kependidikan dalam memberi perhatian kepada peserta didik. |  |  |  |  |  |
| 3 | Pengelola :   * + - Keandalan dan kemampuan pengelola dalam memberikan pelayanan terhadap peserta didik.     - Daya tanggap pengelola dalam membantu peserta didik dan memberikan jasa dengan cepat.     - Kepastian bahwa pelayanan pengelola sesuai dengan ketentuan.     - Kepedulian pengelola dalam memberi perhatian kepada peserta didik. |  |  |  |  |  |
| 4 | Sarana dan prasarana :   * + - Kecukupan,     - Aksesibitas,     - Kualitas sarana dan prasarana. |  |  |  |  |  |
| **Jumlah** | | (a) = | (b) = | (c) = | (d) = |  |

Catatan :

Sediakan dokumen pendukung pada saat asesmen lapangan

## [**KRITERIA 4.**](file:///D:\DOKUMEN%20LAM-PTKES%202021\Instrumen_SP2%20KD_9%20Kriteria_2021\Users\024-LAM2018\AppData\USER\Downloads\STANDART%204%20Dokumen%20Pendukung%20dan%20Lampiran.docx) **Sumber Daya Manusia**

4.1 Dosen Tetap

Dosen tetap adalah dosen yang mempunyai NIDN atau NIDK di institusi tersebut termasuk dosen penugasan LLDIKTI dan dosen yayasan pada PTS dalam bidang yang relevan dengan keahlian bidang studinya. Seorang dosen hanya dapat menjadi dosen tetap pada satu perguruan tinggi yang mempunyai penugasan kerja 12 sks/minggu, 37,5 jam kerja per minggu (Permendikbud No. 7 Tahun 2020).

Dosen tetap dipilah dalam dua kelompok, yaitu:

1. Dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan Program Studi (dosen tetap yang memiliki keahlian yang terkait dengan pengembangan keilmuan Program Studi).

2. Dosen tetap yang bidang keahliannya di luar Program Studi (dosen tetap yang memiliki keahlian yang tidak terkait dengan pengembangan keilmuan Program Studi, namun diperlukan untuk pencapaian kompetensi. Misalnya dosen agama, bahasa, kewarganegaraan dan sejenisnya).

4.1.1 Tuliskan jumlah dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan masing-masing Program Studi (PS) dan program lainnya di lingkungan Unit Pengelola Program Studi dalam tiga tahun terakhir, berdasarkan jabatan fungsional dan pendidikan tertinggi, dengan mengikuti format tabel berikut.

Tabel 7. Dosen Tetap pada Unit Pengelola Program Studi

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Hal** | **Jumlah Dosen Tetap yang Bertugas**  **pada UPPS1)** | | | | **Total dosen di**  **UPPS2)** |
| **PS-1…** | **PS-2 ...** | **PS-3 ...** | **Dst.** |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) |
| **A** | **Jabatan Fungsional :** |  |  |  |  |  |
| 1 | Belum Memiliki |  |  |  |  |  |
| 2 | Asisten Ahli |  |  |  |  |  |
| 3 | Lektor |  |  |  |  |  |
| 4 | Lektor Kepala |  |  |  |  |  |
| 5 | Guru Besar/Profesor |  |  |  |  |  |
|  | **Total** |  |  |  |  |  |
| **B** | **Pendidikan Tertinggi :** |  |  |  |  |  |
| 1 | Profesi |  |  |  |  |  |
| 2 | Sp-1/S-2/DLP |  |  |  |  |  |
| 3 | Sp-2/S-3 |  |  |  |  |  |
|  | **Total** |  |  |  |  |  |

Catatan:

1) Isian pada kolom (3), (4), (5) dan (6) ada kemungkinan satu dosen tetap terdaftar pada lebih dari satu Program Studi.

2) Isian pada kolom (7) setiap dosen tetap hanya dihitung satu kali.

4.1.2 Dosen Tetap **Program Studi** yang bidang keahliannya sesuai dengan Program Studi. (Undang-Undang RI Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen, Permendikbud No. 3 Tahun 2020, Permendikbud No. 7 Tahun 2020).

Tabel 8. Dosen Tetap pada Program Studi Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif yang afiliasi dengan RS Pendidikan Utama dan RS Pendidikan Jejaring (Satelit, dan Fasyankes) yang bidang keahliannya sesuai dengan Program Studi

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Dosen Tetap1)** | **Dosen Tetap pada2)** | | **NIDN3) atau NIDK4)** | **Tgl. Lahir (DD-MM-YY)** | **Jabatan Akademik** | **Pendidikan S-2, S-3, Sp, Sp. K Anestesiologi dan Terapi Intensif, serta Asal PT5)** | **Masa kerja dosen** | | | **Mata Ajar yang Diampu** |
| **RS Pendidikan Utama** | **RS Pendidikan Jejaring (Afiliasi & Satelit)** | < 5 Th | 5-10 Th | > 10 Th |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) | (12) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Catatan:

1) - Dosen yang telah memperoleh sertifikat pendidik/dosen agar diberi tanda (\*) dan fotokopi sertifikatnya agar dilampirkan.

- Dosen yang telah memperoleh sertifikat kompetensi agar diberi tanda (#) dan fotokopi sertifikatnya agar dilampirkan.

2) Beri tanda √ pada keterangan Dosen tetap pada RS Pendidikan Utama atau RS Pendidikan Afiliasi & Satelit.

3) NIDN : Nomor Induk Dosen Nasional

4) NIDK : Nomor Induk Dosen Khusus

5) Gelar akademik : ditulis semua gelar akademik mulai dari S1 sampai gelar akademik terakhir dan lampirkan fotokopi ijazah.

4.1.3 Aktivitas dosen tetap Program Studi yang bidang keahliannya sesuai dengan Program Studi dinyatakan dalam **sks rata-rata per semester** pada satu tahun akademik terakhir, 12 sks setara dengan 37,5 jam kerja per minggu (Permendikbud No. 7 Tahun 2020)

Tabel 9. Aktivitas Dosen di RS Pendidikan Utama dan RS Pendidikan Jejaring (Afiliasi, Satelit, dan Fasyankes) dinyatakan dalam jam per tahun akademik terakhir

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama**  **Dosen Tetap** | **sks**  **Pendidikan pada** | | | **sks**  **Penelitian** | **sks**  **Pengabdian kepada Masyarakat** | **sks**  **Manajemen/Tugas Tambahan1)** | | **Jumlah sks** |
| **PS Sendiri** | **PS Lain**  **PT Sendiri** | **PT Lain** |
| **PT Sendiri** | **PT Lain** |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Jumlah** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Rata-Rata2)** | |  |  |  |  |  |  |  |  |

Catatan:

Sks pendidikan termasuk sks pembelajaran, pembimbingan, dll. Sks pembelajaran sama dengan sks mata kuliah yang diajarkan. Bila dosen mengajar kelas paralel, maka beban sks pembelajaran untuk satu tambahan kelas paralel adalah 1/2 kali sks mata kuliah.

1) Beban kerja manajemen/tugas tambahan untuk jabatan-jabatan ini adalah sbb. (Sesuai Rubrik BKD 2016)

- Rektor 6 sks

- Pembantu rektor/dekan/ Direktur Program Pasca Sarjana/ ketua STIKes 5 sks

- Ketua lembaga 4 sks

- Pembantu Dekan/Sekretaris Fakultas/ Sekretaris Lembaga/ketua jurusan/kepala pusat/ Sekretaris Program Pasca/Direktur politeknik 3 sks

- Kepala Biro 4 sks

- Sekretaris UPT/ Sekretaris Jurusan/ Ketua Program Studi/ Sekretaris Pusat/ Kepala Laboratorium/Studio/ Kepala Balai/pembantu direktur 2 sks

- Sekretaris Program Studi/ Kepala Bagian 1,5 sks

- Kepala Sub Bagian 1 sks

- Senat Universitas/ sekretaris senat fakultas/ akademi 2sks

- Anggota senat Universitas/institut/ fakultas/ akademi 1 sks

2) Rata-rata adalah jumlah sks dibagi dengan jumlah dosen tetap.

Bagi PT yang memiliki struktur organisasi yang berbeda, beban kerja manajemen untuk jabatan baru disamakan dengan beban kerja jabatan yang setara.

4.1.4 Kegiatan dosen tetap Program Studi yang bidang keahliannya sesuai dengan Program Studi dalam seminar ilmiah/lokakarya/penataran/ pameran yang tidak hanya melibatkan dosen PT sendiri.

Tabel 10. Kegiatan seminar ilmiah/lokakarya/penataran/pameran Dosen Tetap pada Program Studi

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Dosen** | **Jenis Kegiatan1)** | **Tempat** | **Waktu** | **Sebagai2)** | |
| **Penyaji** | **Peserta** |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| Dst. |  |  |  |  |  |  |
| (n)= | | **Jumlah Centang (√)** | | | (a)= | (b)= |

Catatan:

1) Jenis kegiatan : Seminar ilmiah, Lokakarya, Penataran/Pelatihan, Pameran, dll.

2) Beri tanda centang (√)

* 1. **Dosen Tidak Tetap Program Studi Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif** di RS Pendidikan Afiliasi dan Satelit adalah dosen yang berstatus sebagai tenaga pendidik tidak tetap pada satuan Pendidikan tertentu (Permendikbud No. 3 Tahun 2020, Permendikbud No. 7 Tahun 2020). Tuliskan data **dosen tidak tetap** di RS Pendidikan Afiliasi/ Satelit dengan mengikuti format tabel berikut.

Tabel 11. Data Dosen di RS Pendidikan Afiliasi dan Satelit sesuai bidang keahliannya

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama dosen tidak tetap di RS Pendidikan Afiliasi dan Satelit(1)** | **NIDN2), NIDK3), atau NUP4)** | **Tgl. Lahir (dd-mm-yy)** | **Jabatan Akademik** | **Gelar Akademik5)** | **Pendidikan S-2, S-3, Sp, Sp. K Anestesiologi dan Terapi Intensif, serta Asal PT (2)** | **Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan** | **Mata Ajar yang Diampu** | **Jumlah Jam Mengajar** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** | **(6)** | **(7)** | **(8)** | **(9)** | **(10)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Catatan:

1) - Dosen yang telah memperoleh sertifikat dosen/pendidik (AA/Pekerti/ Akta V/*Certicate in Medical Education*) agar diberi tanda (\*) dan fotokopi sertifikatnya agar dilampirkan.

- Dosen yang telah memperoleh sertifikat kompetensi agar diberi tanda (#) dan fotokopi sertifikatnya agar dilampirkan.

2) NIDN : Nomor Induk Dosen Nasional

3) NIDK : Nomor Induk Dosen Khusus

4) NUP : Nomor Urut Pengajar

5) Gelar akademik : ditulis semua gelar akademik mulai dari S1 sampai gelar akademik terakhir

## **KRITERIA 5. KEUANGAN, SARANA, DAN PRASARANA**

**5.1 Keuangan**

5.1.1 Tuliskan jumlah dana yang diterima di Unit Pengelola Program Studi selama tiga tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut:

Tabel 12. Jumlah Penerimaan Dana di Unit Pengelola Program Studi

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sumber Dana** | **Jenis Dana** | **Jumlah Dana dalam (Juta Rp)** | | | |
| **TS-2** | **TS-1** | **TS** | **Rata-Rata per Tahun** |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
| Peserta Didik |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Sub-Total |  |  |  |  |
| Usaha sendiri |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Pemerintah (Pusat & Daerah) |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Sub-Total |  |  |  |  |
| Sumber lain (antara lain dari kegiatan kerja sama atau hibah langsung dari luar negeri) |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Sub-Total |  |  |  |  |
| **Total** | |  |  |  |  |

5.1.2 Tuliskan penggunaan dana di UPPS selama tiga tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut.

Tabel 13. Jumlah Penggunaan Dana di Unit Pengelola Program Studi

| **No.** | **Jenis Penggunaan** | **Jumlah Dana dan Persentase Setiap Tahun** | | | | | | **Total (Juta Rp)** | **Rata-rata (Juta Rp)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TS-2** | | **TS-1** | | **TS** | |
| **Juta Rp** | **%** | **Juta Rp** | **%** | **Juta Rp** | **%** |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) |
| 1 | Pendidikan, meliputi :   1. Gaji dosen, 2. Gaji tenaga kependidikan, 3. Biaya operasional pembelajaran, dan 4. Biaya operasional Kantor UPPS (pemeliharaan, langganan, konsumsi & akomodasi, pajak, dan asuransi). |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Penelitian |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Pengabdian kepada masyarakat |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Sub-Total Dana (Pendidikan, Penelitian & PkM)** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Investasi, meliputi :   1. SDM 2. Sarana 3. Prasarana |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Lain-lain |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Sub-Total Dana** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Total** | |  |  |  |  |  |  |  |  |

**5.2 Sarana dan Prasarana**

5.2.1 Bahan pustaka (buku teks, karya ilmiah dan jurnal; termasuk juga dalam bentuk *e-book, e-journal* dan media lainnya) yang relevan pada Program Studi

Tabel 14. Rekapitulasi jumlah ketersediaan pustaka yang relevan dengan bidang Program Studi, baik dalam format cetak maupun elektronik.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Jenis Pustaka** | **Jumlah Judul** | **Jumlah *Copy*** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** |
| 1 | Buku teks |  |  |
| 2 | Jurnal nasional yang terakreditasi\* |  |  |
| 3 | Jurnal internasional yang bereputasi\* |  |  |
| 4 | video/*interactive* *materials* (JVIM) |  |  |
|  | **Total** |  |  |

Catatan:

\* Jurnal yang masih aktif berlangganan

Tabel 15. Nama dan jenis majalah profesi yang tersedia/yang diterima secara teratur (lengkap), terbitan tiga tahun terakhir

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Jenis** | **Nama Majalah** | **Rincian Tahun dan Nomor** | **Jumlah** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** |
| Majalah profesi nasional terakreditasi | 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| Dst. |  |  |
| Majalah profesi internasional bereputasi | 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| Dst. |  |  |

Catatan:

1) termasuk *e-journal*

2) Majalah yang masih aktif berlangganan

5.2.2 Tuliskan prasarana dan peralatan utama yang digunakan di laboratorium yang dipergunakan dalam proses pembelajaran di Program Studi Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif dengan mengikuti format tabel berikut (Lampirkan daftar alat-alat utama dari masing-masing laboratorium).

Tabel 16. Prasarana dan Peralatan Utama Laboratorium di Program Studi

| **No.** | **Nama Laboratorium** | **Jumlah Lab.** | **Nama Alat / Modalitas / peraga** | **Jumlah Alat** | **Kepemilikan1)** | | **Kondisi1)** | | ***Logbook1)*** | | **Rata-rata Waktu Penggunaan (Jam/Minggu)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SD** | **SW** | **Terawat** | **Tidak Terawat** | **Ada** | **Tidak Ada** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** | **(6)** | **(7)** | **(8)** | **(9)** | **(10)** | **(11)** | **(12)** |
| 1 | Laboratorium Dasar: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Skill Lab |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Wet Lab |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Laboratorium Klinis: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Kamar operasi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Unit gawat darurat |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Ruang Diagnostik |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ICU |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Poliklinik perioperatif dan nyeri |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dst. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Catatan:

SD = Milik PT/fakultas/jurusan sendiri; SW = Sewa/Kontrak/Kerja sama/Hak Pakai.

1) Beri tanda √ pada kolom yang sesuai.

## **KRITERIA 6. PENDIDIKAN**

6.1 Tuliskan struktur kurikulum pada tahapan Subspesialis yang mandiri, dengan mengikuti format berikut.

6.1.1 Struktur Kurikulum Program Studi

Tabel 17. Struktur Kurikulum Program Studi

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Smt** | **Kode MK** | **Nama Mata Kuliah1)** | **Bobot sks** | **sks MK dalam Kurikulum** | | **Bobot Tugas3)** | **Kelengkapan4)** | | | | **Unit Penyelenggara5)** |
| **Inti2)** | **Institusional** | **Deskripsi** | **Silabus** | **RPS** | ***Learning Outcome*** |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) | (12) |
| I |  | |  | | --- | | Diisi KPS sesuai dengan buku Pendidikan KIBI | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| dst. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Jumlah** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Catatan:

1) Tuliskan mata kuliah pilihan sebagai mata kuliah pilihan I, mata kuliah pilihan II, dst.

2) Menurut rujukan *peer group*

3) Beri tanda √ pada mata kuliah yang dalam penentuan nilai akhirnya memberikan bobot pada tugas-tugas (praktikum, PR atau makalah) ≥ 20%.

4) Beri tanda √ pada mata kuliah yang dilengkapi dengan deskripsi, silabus, Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan *Learning Outcomes* (LO) serta sediakan dokumen tersebut pada saat asesmen lapangan.

5) Diisi dengan penyelenggara/tempat mata kuliah tersebut dilaksanakan.

6) Kurikulum Inti adalah mata kuliah yang ada di standar nasional Pendidikan Anastesiologi

7) Kurikulum Institusional adalah mata kuliah unggulan yang ada di Keseminatan masing-masing Program Studi

6.1.2 Substansi kurikulum/modul pada Program Studi.

Tabel 18. Modul/Praktik pada Subspesialis berdasarkan keseminatan di Program Studi

| **No.** | **Semester** | **Nama Modul1, 2)** | **Bobot sks3)** | **Muatan IPE/Etika Profesi4)** | **Sasaran Pembelajaran Utama5)** | | | | **Kelengkapan6)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sikap** | **Pengetahuan** | **Keterampilan umum** | **Keterampilan khusus** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** | **(6)** | **(7)** | **(8)** | **(9)** | **(10)** |
| **Keseminatan 1** | | | | | | | | | |
| 1 |  | |  | | --- | | Diisi KPS sesuai dengan buku Pendidikan KIBI | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| dst |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Keseminatan 2 - dst** | | | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| dst |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Catatan:

1. Nama modul (bisa seluruh sks atau sebagian sks)
2. Siapkan modul praktik saat asesmen lapangan
3. *Peer group* harus mempertimbangkan judul modul dan jam pelaksanaan sesuai dengan RPS (Rencana Pembelajaran Semester)
4. IPE : *Interprofessional education*
5. Beri tanda √ pada aspek penilaian dalam kurikulum (Sikap, Pengetahuan, Keterampilan umum, Keterampilan khusus)
6. Kelengkapan adalah jumlah modul yang tersedia dibanding dengan modul yang ditetapkan oleh kolegium

6.2 Ketersediaan Wahana Praktik Subspesialis: Rumah Sakit dan sarana pelayanan kesehatan lainnya.

6.2.1 Ketersediaan Wahana Praktik Subspesialis, Rumah Sakit, dan Sarana Pelayanan Kesehatan Lain di Program Studi.

Lampirkan Perjanjian Kerja sama dan kompetensi yang diharapkan.

Tabel 19. Wahana Praktik Subspesialis: Rumah Sakit, dan Sarana Pelayanan Kesehatan Lain di Program Studi

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Rumah Sakit/ Wahana Pendidikan Lainnya** | **Kualifikasi & Akreditasi** | **Tipe** **Pelayanan** | **Jumlah Pasien Sesuai Keseminatan Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif** | **Variasi Kasus Sesuai Keseminatan Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif \* (Cukup/ Tidak Cukup)** | **Jumlah Dosen** | **Jumlah Peserta didik\*\*\*** | **Jumlah Institusi Pendidikan Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif dan Wahana Pendidikan Lainnya** | **Kontribusi Rumah Sakit dan Wahana Pendidikan Lainnya untuk Pendidikan** |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Jumlah** | |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*Lampirkan daftar 10 penyakit terbanyak pada setiap rumah sakit dan Wahana Pendidikan Lainnya.

\*\*Jumlah pasien yang dilaporkan merupakan rekapitulasi pada TS.

\*\*\*Jumlah peserta didik yang tercatat dalam TS

Catatan :

1. Kualifikasi Rumah Sakit meliputi jenis Rumah Sakit Pendidikan:

RSPU = Rumah Sakit Pendidikan Utama

RSPA = Rumah Sakit Pendidikan Afiliasi

RSPS = Rumah Sakit Pendidikan Satelit

1. Tipe Rumah Sakit berdasarkan jenis pelayanan (Tipe A, B, C atau D)

Kualifikasi sarana pelayanan kesehatan:

Akreditasi Nasional (paripurna, utama, madya, Pratama/dasar)

1. Akreditasi Internasional atau Nasional (paripurna, utama, madya, Pratama)
2. Tersertifikasi sebagai Rumah Sakit Pendidikan oleh Kementerian Kesehatan

6.2.2 Prasarana dan Sarana Kamar Operasi, Unit Gawat Darurat, Ruang Diagnostik, ICU/PICU, Poliklinik Perioperatif dan Nyeri

6.2.2.a Kamar Operasi/Bedah

Tabel 20a. Kamar Operasi/Bedah

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Prasarana** | **Jumlah Ruangan** | **Jumlah Penderita/Tahun** | **Jumlah Tindakan per Tahun** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

Tabel 20b. Kamar Operasi/Bedah

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Sarana** | **Ketersediaan** | **Fungsi** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** |
| 1 | Monitor |  |  |
| 2 | Mesin Anestesi |  |  |
| 3 | USG |  |  |
| 4 | Defibrilator |  |  |
| 5 | *Suction Unit* |  |  |
| 6 | *Fiber optic* |  |  |
| 7 | *Monitoring invasive* |  |  |
| 8 | Mesin *Cardio-Pulmonary-Bypass* (CPB) |  |  |
| 9 | *Nerve stimulator* |  |  |
| 10 | *Trans esophageal echocardiography (TEE) dan Trans thorachal echocardiography (TTE)* |  |  |
| 11 | *Syringe pump* |  |  |
| 12 | *Warmer dan monitoring suhu* |  |  |
| 13 | Monitor lain *non-invasif* |  |  |
| 14 | *C-arm* |  |  |

6.2.2.b Ruang Gawat Darurat

Tabel 21a. Ruang Gawat Darurat

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Prasarana** | **Jumlah Ruangan** | **Jumlah Penderita/Tahun** | **Jumlah Tindakan per Tahun** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

Tabel 21b. Ruang Gawat Darurat

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Sarana** | **Ketersediaan** | **Fungsi** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** |
| 1 | Monitor |  |  |
| 2 | Ventilator |  |  |
| 3 | USG |  |  |
| 4 | Defibrilator |  |  |
| 5 | *Suction Unit* |  |  |
| 6 | *Syringe pump* |  |  |
| 7 | *Warmer dan monitoring suhu* |  |  |

6.2.2.c Ruang Diagnostik

Tabel 22a. Ruang Diagnostik

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Prasarana** | **Jumlah Ruangan** | **Jumlah Penderita/Tahun** | **Jumlah Tindakan per Tahun** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** |
| 1 | Ruang Radiologi |  |  |  |
| 2 | Ruang Catlab |  |  |  |
| 3 | Ruang Endoskopi |  |  |  |
| 4 | Ruang Bronkoskopi |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |

Tabel 22b. Ruang Diagnostik

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Sarana** | **Ketersediaan** | **Fungsi** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** |
| 1 | Monitor |  |  |
| 2 | USG |  |  |
| 3 | Defibrilator |  |  |
| 4 | *Suction Unit* |  |  |
| 5 | Mesin Anestesi |  |  |
| 6 | *C-Arm* |  |  |
| 7 | *Syringe pump* |  |  |
| 8 | *Warmer dan monitoring suhu* |  |  |

6.2.2.d Ruang ICU/PICU

Tabel 23a. Ruang ICU/PICU

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Prasarana** | **Jumlah Tempat Tidur** | **BOR**  **(Rata-rata/ Tahun)** | **Jumlah Tindakan Bidang PPDS per Tahun** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

Tabel 23b. Ruang ICU/PICU

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Sarana** | **Ketersediaan** | **Fungsi** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** |
| 1 | Monitor |  |  |
| 2 | Ventilator |  |  |
| 3 | USG |  |  |
| 4 | Defibrilator |  |  |
| 5 | Mesin *Continuous Veno-Venous Hemofiltration* (CVVH) |  |  |
| 6 | *Monitoring invasive* |  |  |
| 7 | *Patient controlled analgesia (PCA)* |  |  |
| 8 | *Syringe pump* |  |  |
| 9 | *Warmer dan monitoring suhu* |  |  |

6.2.2.e Poliklinik Perioperatif dan Nyeri

Tabel 24a. Poliklinik Perioperatif dan Nyeri

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Prasarana** | **Jumlah Ruangan** | **Jumlah Penderita/Tahun** | **Jumlah Tindakan per Tahun** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** |
| Sesuai keseminatan 1 | | | | |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| Sesuai keseminatan 2, dst | | | | |
| 1 |  |  |  |  |

Tabel 24b. Poliklinik Perioperatif dan Nyeri

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Sarana** | **Ketersediaan** | **Fungsi** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** |
| 1 | USG |  |  |
| 2 | *EKG* |  |  |
| 3 | Defibrilator |  |  |
| 4 | Patient controlled analgesia (PCA) |  |  |
| 5 | syringe pump |  |  |

6.3 Pelayanan RS Pendidikan Utama dan RS Pendidikan Afiliasi dan Satelit

Kinerja pelayanan institusi merupakan jumlah operasi/tindakan yang dilakukan institusi pendidikan baik di dalam institusi maupun di lahan pendidikan lainnya (RS Pendidikan Afiliasi dan Satelit). Lengkapi tabel berikut untuk data dalam satu tahun terakhir.

Tabel 25. Pelayanan RS Pendidikan Utama dan RS Pendidikan Afiliasi dan Satelit

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Jenis Tindakan/Operasi** | **Jumlah** | | |
| **Operasi / tindakan** | **Morbiditas** | **Mortalitas** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| **Total** | | 1. = |  | 1. = |

6.4 Pelaksanaan Pembelajaran

Sistem pembelajaran dibangun berdasarkan Standar Nasional Pendidikan Tinggi yang tercantum pada Permendikbud No. 3 Tahun 2020, sebagai berikut: Standar proses pembelajaran merupakan kriteria minimal tentang pelaksanaan pembelajaran pada Program Studi untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan.

Standar proses sebagaimana dimaksud adalah sebagai berikut:

* 1. karakteristik proses pembelajaran;
  2. perencanaan proses pembelajaran;
  3. pelaksanaan proses pembelajaran; dan
  4. beban belajar peserta didik.

Karakteristik proses pembelajaran sebagaimana dimaksud terdiri atas sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada peserta didik. Pelaksanaan pembelajaran memiliki mekanisme untuk memonitor, mengkaji dan memperbaiki secara periodik kegiatan perkuliahan (kehadiran dosen dan peserta didik)/tutorial (kehadiran tutor dan peserta didik), penyusunan materi perkuliahan, serta penilaian hasil belajar.

6.4.1 Tuliskan nama dosen (*visiting professor*/Pakar) yang pernah menjadi dosen pada Program Studi dalam tiga tahun terakhir.

Tabel 26. *Visiting Professor*/Pakar

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Dosen** | **Nama Institusi Asal** | **Waktu** | **Bidang Keahlian** |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

6.4.2 Pembimbingan Penelitian Akhir (Tesis)

Tuliskan pembimbingan Penelitian Akhir (Tesis) seperti format di bawah ini:

Tabel 27. Pembimbingan Penelitian Akhir (Tesis)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Dosen Pembimbing** | **Status Dosen Pembimbing** | | | **Jumlah Peserta didik** | | | **Jumlah Pertemuan dengan Peserta didik** | | | **Lama Penyelesaian Penelitian Akhir (Tesis) (Bulan)** | | |
| **Strata Pendidikan\*** | | **Jabatan Akademik** | **TS-2** | **TS-1** | **TS** | **TS-2** | **TS-1** | **TS** | **TS-2** | **TS-1** | **TS** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | | **(4)** | **(5)** | | | **(6)** | | | **(7)** | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Jumlah** | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Rata-rata** | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Catatan:

\* Strata pendidikan yang dimaksud adalah Sp.An (K) dengan jabatan akademik minimum lektor.

Siapkan *logbook* pembimbingan karya tulis ilmiah pada saat asesmen lapangan

Menurut modul, tugas karya tulis ilmiah harus diselesaikan dalam waktu 24 bulan

## **KRITERIA 7. PENELITIAN**

7.1 Tuliskan penelitian yang sesuai dengan *roadmap* visi keilmuan Program Studi, yang dilakukan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS selama tiga tahun terakhir

Tabel 28. Data Kegiatan Penelitian Dosen Tetap Program Studi

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Dosen** | **Judul Penelitian** | **Mata Kuliah Keseminatan** | **Bentuk Integrasi** | **Tahun Penelitian** | | | **Tingkat Penelitian** | | | **Kesesuaian Penelitian dengan *Roadmap*** | | |
| **TS-2** | **TS-1** | **TS** | **Internasional** | **Nasional** | **PT/Wilayah** | **Sesuai**  **(d)** | **Kurang Sesuai**  **(e)** | **Tidak Sesuai**  **(g)** |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) | (12) | (13) | (14) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Jumlah | (f)= | (n)= |  |  |  |  |  | (a)= | (b)= | (c)= | (d)= | (e)= | (g)= |

Catatan :

* Berilah (√) pada kolom 6-14
* (\*) Lampirkan dokumen *roadmap* penelitian Program Studi

## [**KRITERIA**](file:///D:\DOKUMEN%20LAM-PTKES%202021\Instrumen_SP2%20KD_9%20Kriteria_2021\Users\024-LAM2018\AppData\USER\Downloads\STANDART%207%20Dokumen%20Pendukung.docx) **8. PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

8.1 Tuliskan pengabdian kepada masyarakat yang sesuai dengan *roadmap* visi keilmuan Program Studi, yang dilakukan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS selama tiga tahun terakhir

Tabel 29. Data Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) Dosen Tetap Program Studi

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Dosen** | **Nama Kegiatan PkM** | **Mata Kuliah Keseminatan** | **Bentuk Integrasi** | **Tahun kegiatan PkM** | | | **Kesesuaian PkM dengan *Roadmap* Visi Keilmuan** | | |
| **TS-2** | **TS-1** | **TS** | **Sesuai**  **(d)** | **Kurang Sesuai**  **(e)** | **Tidak Sesuai**  **(g)** |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Jumlah | (f)= | (n)= |  |  |  |  |  | (d)= | (e)= | (g)= |

Catatan:

1. Isikan nama dosen pelaksana PkM
2. Nama kegiatan PkM yang sesuai dengan visi keilmuan

Berilah (√) pada kolom 6-11

## **KRITERIA 9. LUARAN DAN CAPAIAN: PENDIDIKAN, PENELITIAN, DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

**9.1 Pendidikan**

9.1.1 Tuliskan jumlah lulusan sesuai dengan masa studi yang dicapai oleh lulusan.

Tabel 30. Persentase Keberhasilan Studi pada Program Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Tahun Akademik** | **Jumlah Peserta didik** | **Masa Studi** | | |
| **2 Th** | **> 2 Th s.d 3 Th** | **DO\*** |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
| 1 | S-5 |  |  |  |  |
| 2 | S-4 |  |  |  |  |
| 3 | S-3 |  |  |  |  |
| 4 | S-2 |  |  |  |  |
| 5 | S-1 |  |  |  |  |
| 6 | SS |  |  |  |  |
| **Total** | | A = | B = | C = | D = |

Catatan :

\* Peserta didik DO adalah termasuk peserta didik yang tidak menyelesaikan studinya dalam waktu 3 tahun (D= A-(B+C)

9.1.2 Tuliskan data seluruh lulusan reguler, transfer, dan asing serta lulusannya dalam tiga tahun terakhir pada Program Studi Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif dengan mengikuti format tabel berikut.

Tabel 31. Data IPK Lulusan Tahap Subspesialis di Program Studi Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tahun Akademik** | **Jumlah Lulusan** | | | **Jumlah Lulusan Reguler**  **dengan IPK :** | | |
| **Reguler(1)** | **Non-reguler(2)** | **Peserta didik Asing(3)** | **3.00 s.d. 3.49** | **3.5 s.d. 3.74** | **≥ 3.75** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** | **(6)** | **(7)** |
| TS-2 |  |  |  |  |  |  |
| TS-1 |  |  |  |  |  |  |
| TS |  |  |  |  |  |  |
| **Jumlah** |  |  |  | a = | b = | c = |

Catatan:

TS: Tahun akademik penuh terakhir saat pengisian borang

(1)  **Peserta didik** **program reguler** adalah peserta didik yang mengikuti program pendidikan secara penuh waktu (baik kelas pagi, siang, sore, malam dan di seluruh kampus).

(2) **Peserta didik** **non reguler** adalah peserta didik yang mengikuti program pendidikan **tidak** secara penuh waktu (baik kelas pagi, siang, sore, malam dan di seluruh kampus), termasuk peserta didik transfer.

(3) **Peserta didik asing** adalah peserta didik non-warga negara Indonesia yang mengikuti program pendidikan pada Program Studi.

9.1.3 Tuliskan data jumlah peserta didik 4 semester terakhir (tahap Subspesialis) dengan mengikuti format tabel berikut.

Tabel 32. Data Lulusan Tepat Waktu Tahap Profesi di Program Studi

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Semester Masuk** | **Jumlah Peserta Didik per Angkatan pada Semester\*** | | | | **Jumlah Lulusan** |
| **S-3** | **S-2** | **S-1** | **S** |  |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
| S-03 | *(a)=* |  |  | *(b)=* | *(c)=* |
| S-02 |  |  |  |  |  |
| S-01 |  | *(d)=* | *(e) =* | *(f) =* |
| S |  |  |  |

\* Tidak memasukkan peserta didik transfer.

Catatan : huruf-huruf *(d), (e),* dan *(f)*, sesuai dengan lama pendidikan pada kolegium masing-masing.

9.1.4 Uji Kompetensi pada Program Studi Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif dalam 3 (tiga) tahun terakhir.

9.1.4.1. Persentase lulusan *first taker* Uji Kompetensi oleh Kolegium tiga tahun terakhir

Tabel 33a. Data Hasil Uji Kompetensi oleh Kolegium Tiga Tahun Terakhir

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tahun** | **Jumlah Peserta didik yang Sudah Menyelesaikan Rotasi secara penuh** | **Jumlah Peserta** | **Peserta Uji Kompetensi** | | | | | | **Total Lulusan** | |
| **Peserta ujian pertama *(first taker)*** | | | **Peserta ujian bukan pada ujian pertama (*Re-taker*)** | | | **Jumlah lulusan *first taker dan* lulusan *re-taker*** | **persentase**  **lulusan re-taker / Jumlah Peserta uji kompetensi** |
| **Jumlah Peserta** | **Jumlah Lulus** | **Persentase lulusan** | **Jumlah Peserta** | **Jumlah Lulus** | **Persentase lulusan** |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) |
| TS-2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TS-1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Jumlah** | *(a)=* |  | *(b)=* | *(c)=* |  |  |  |  |  |  |

9.1.4.2 Lengkapi tabel berikut untuk data lulusan tiga tahun terakhir.

Tabel 33b. Data Pencapaian Kompetensi Umum Tiga Tahun Terakhir

| **No.** | **Prosedur Pencapaian Kompetensi Umum** | **Rata-rata Pencapaian Selama Pendidikan per Lulusan** |
| --- | --- | --- |
| (1) | (2) | (3) |
| 1 | **Etika:**  Etika profesionalisme peserta didik Anestesiologi dan Terapi Intensif adalah untuk menjadi dokter Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif yang baik dan bermanfaat bagi masyarakat yang mempunyai kemampuan yang baik:   1. Sikap terhadap penderita 2. Sikap terhadap staf pendidik & kolega 3. Sikap terhadap paramedis dan non paramedis 4. Disiplin dan tanggung jawab 5. Ketaatan pengisian dokumen medik 6. Ketaatan tugas yang diberikan 7. Ketaatan melaksanakan pedoman penggunaan obat dan alat |  |
| 2 | **Komunikasi**:  Komunikasi terhadap kolega, pasien/ keluarga, paramedis dan staf pendidik dilakukan dengan :   1. Jujur 2. Terbuka 3. Bersikap baik |  |
| 3 | **Kerja sama Tim:**   1. Kerja sama yang baik antara kolega, dokter, perawat, karyawan kesehatan, pasien dan keluarga pasien 2. Bisa bekerja sama dalam bentuk tim secara harmonis untuk pelayanan secara optimal |  |
| 4 | ***Patient* *Safety*:**  Mengikuti kaidah-kaidah *patient* *safety*  IPSG 1-6: identifikasi, cuci tangan, *time* *out*, komunikasi efektif, pencegahan infeksi, pemberian obat. |  |
| **Total Rata-rata** | |  |

9.1.4.3 Kompetensi Dasar Keseminatan.

Tabel 33c. Pencapaian Kompetensi Dasar Keseminatan

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Prosedur Pencapaian Kompetensi Dasar** | **Nilai Rata-rata Pencapaian Selama Pendidikan per Lulusan** |
| 1 | MKDU   1. Metodologi Penelitian 2. Statistik 3. Filsafat | 80 |
| 2 | Biologi Molekuler dan Genetika | 80 |
| 3 | Evidence Based Medicine | 80 |
| 4 | Farmakologi Klinik Khusus | 80 |

9.1.4.4 Lengkapi tabel berikut untuk data lulusan tiga tahun terakhir. Pencapaian Kompetensi khusus sesuai Peminatan

Tabel 33d. Data Pencapaian Kompetensi Khusus sesuai Peminatan

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Kompetensi Khusus Keseminatan** | **Nilai Pencapaian Kasus/Tindakan Selama Pendidikan per Lulusan** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** |
|  | **A. Peminatan Neuroanestesi dan Critical Care** | |
| 1 | Cedera Otak Traumatik (*Intracranial Pressure* [ICP], *Jugular Venous Oxygen Saturation*  [SjO2], *Transcranial Doppler Ultrasound* [TCD]) | 9 |
| 2 | Pengelolaan Tumor Supratentorial (*Central Venous Catheter* [CVC], Menggunakan *Ultrasonography* [USG], Lumbal drainage, *Intraoperative Monitoring* [IOM]) | 5 |
| 3 | Tumor Infratentorial | 5 |
| 4 | Tumor Hipofisis dan Neuroendokrin lain | 5 |
| 5 | *Awake Craniotomy* Penanganan Epilepsi dan Oprasi untuk Terapi Epilepsi (*Scalp Block*) | 3 |
| 6 | Pengelolaan Medulla Spinalis (CVC, Menggunakan USG, *Near-infrared spectroscopy* [NIRS]) | 5 |
| 7 | Neurovaskuler (*Artery line* menggunakanUSG*)* | 5 |
| 8 | *Neuro Intensive Care* (nutrisi, sedasi, analgesi, *setting* ventilator, monitoring invasif, ICP *monitoring*) | 5 |
| 9 | *Neuro Intensive Care* Traumatic Brain Injury | 5 |
| 10 | *Neuro Intensive Care* Stroke | 5 |
| 11 | Neuro Intensive Care Seizure | 3 |
| 12 | Neuro Intensive *Care* pada Tumor Supratentorial | 5 |
| 13 | Neuro Intensive *Care* pada Tumor Infratentorial | 5 |
| 14 | Neuro Intensive *Care* pada Neuro Endokrin | 5 |
| 15 | Neuroanestesi pada Pediatrik | 5 |
| 16 | Neuroanestesi pada Geriatrik | 5 |
| 17 | Neuroanestesi pada Wanita Hamil | 3 |
| 18 | Anestesi untuk Diagnostik dan Intervensional Neuroradiologik (INR) | 5 |
| **B. Peminatan Terapi Intensif** | | |
| 1 | Manajemen nutrisi | 10 |
| 2 | Manajemen nyeri | 10 |
| 3 | Ventilasi mekanik (*basic*) | 10 |
| 4 | Ventilasi mekanik (*advance*) | 10 |
| 5 | *Nonivasive ventilation* (NIV) | 3 |
| 6 | *Advance hemodinamic monitoring* | 5 |
| 7 | *Palliative care* | 5 |
| 8 | Transportasi pasien kritis | 5 |
| 9 | Fisioterapi di *Intensive Care* | 10 |
| 10 | Insersi *arterial line* | 5 |
| 11 | Insersi kateter vena sentral | 5 |
| 12 | Insersi kateter hemodialisis | 5 |
| 13 | *Pacemaker* dan defibrilasi | 2 |
| 14 | Sepsis/syok sepsis | 10 |
| 15 | *Tropical disesase* | 6 |
| 16 | *Immune disorder* | 3 |
| 17 | Gagal napas akut | 10 |
| 18 | Pneumonia | 10 |
| 19 | Asma | 5 |
| 20 | Penyakit Paru Obstruktik Kronis (PPOK) | 10 |
| 21 | *Pulmonary embolism*/edema | 3 |
| 22 | Gagal jantung dan *valvular heart disease* | 5 |
| 23 | *Acute Coronary Syndrome* (ACS)/*Myocardial Infarction* (MCI) | 5 |
| 24 | *Cardiac arrhytmia* | 5 |
| 25 | Hipertensi emergensi | 5 |
| 26 | Manajemen Kasus Gastro-entero-hepatologi | 5 |
| 27 | *Acute Kidney Injury* (AKI) | 10 |
| 28 | *Chronic Kidney Disease* (CKD) | 10 |
| 29 | Diabetik emergensi | 10 |
| 30 | Manajemen Kasus Endokrin | 3 |
| 31 | Status epileptikus | 2 |
| 32 | Meningitis | 2 |
| 33 | Ensefalitis | 2 |
| 34 | Tetanus | 2 |
| 35 | Guillain Barré Syndrome (GBS) | 5 |
| 36 | Miastenia Gravis | 5 |
| 37 | Stroke | 5 |
| 38 | Luka bakar | 5 |
| 39 | Trauma toraks | 5 |
| 40 | Cedera kepala berat | 5 |
| 41 | Cedera tulang belakang | 2 |
| 42 | Trauma abdomen | 3 |
| 43 | Trauma pelvis dan fraktur tulang mayor | 2 |
| 44 | Pre-eklampsia/eklampsia | 5 |
| 45 | Sepsis | 3 |
| 46 | Peripartum kardiomiopati | 2 |
| 47 | Manajemen Kasus Hemato-onkologi | 3 |
| 48 | *Post cardiac surgery care* | 2 |
| 49 | *Post craniotomy care* | 2 |
| 50 | *Post major abdominal surgery care* | 2 |
| 51 | *Post thoracotomy care* | 2 |
| 52 | *Post organ transplantation care* | 1 |
| 53 | Manajemen kasus pediatrik | 5 |
| 54 | Manajemen kasus toksikologi | 3 |
| 55 | CRRT | 2 |
| 56 | Plasmafaresis | 2 |
| 57 | *Critical* USG | 2 |
| 58 | *Critical* Ekokardiografi | 2 |
| 59 | *Intra-Aortic Balloon Pump* (IABP) | 1 |
| 60 | *Extracorporeal Membran Oxygenation* (ECMO) | 1 |
| 61 | *Lumbal puncture* | 3 |
| 62 | *Percutaneous Dilatational Tracheostomy* (PDT) | 2 |
| 63 | Bronkoskopi | 2 |
| 64 | ICP *monitoring* | 1 |
| 65 | *Chest tube thoracostomy* (CTT) | 1 |
| **C. Peminatan Kardiovaskular dan Critical Care** | | |
| 1 | Melakukan penatalaksanaan preoperatif bedah jantung | 100 |
| 2 | Melakukan resusitasi jantung paru pada pasien perioperatif bedah jantung | 10 |
| 3 | Melakukan pemasangan arterial line pada pasien dewasa, anak dan neonatus | 100 |
| 4 | Melakukan pemasangan CVC pada pasien dewasa, anak dan neonatus | 100 |
| 5 | Melakukan pemasangan kateter arteri pulmonalis | 20 |
| 6 | Melakukan pengambilan citra ekokardiografi trans esofagus | 50 |
| 7 | Melakukan penatalaksanaan anestesia pada pasien dewasa dan anak di cath lab | 20 |
| 8 | Melakukan manajemen IABP dan Cardio Pacing | 20 |
| 9 | Melakukan monitoring hemodinamik | 100 |
| 10 | Melakukan penatalaksanaan anestesia pada operasi revaskularisasi jantung (dengan mesin pintas jantung paru) | 50 |
| 11 | Melakukan penatalaksanaan anestesia pada operasi revaskularisasi jantung (tanpa mesin pintas jantung paru) | 10 |
| 12 | Melakukan anestesia pada operasi aorta/ vaskuler | 20 |
| 13 | Melakukan penatalaksanan anestesia pada operasi katup jantung | 50 |
| 14 | Melakukan penatalaksanaan anestesia pada operasi kelainan jantung kongenital pintas sederhana | 50 |
| 15 | Melakukan penatalaksanaan anestesia pada operasi kelainan jantung kongenital kompleks | 5 |
| 16 | Melakukan manajemen pasca-operasi jantung terbuka ( Termasuk didalamnya Renal Replacement/CRRT/Hemodialisa, ECMO) | 100 |
| 17 | Melakukan penatalaksanaan nyeri perioperatif bedah jantung terbuka | 100 |
| 18 | Melakukan penatalaksanaan mesin pintas jantung-paru | 20 |
| 19 | Melakukan penatalaksanaan anestesia bedah gawat darurat pasca operasi jantung | 5 |
| 20 | Melakukan penatalaksanaan anestesia pada prosedur endovaskular | 10 |
| 21 | Melakukan penatalaksanaan anestesia pada bedah toraks | 10 |
| 22 | Melakukan penatalaksanaan anestesia pada pasien jantung yang akan menjalani operasi non kardiak | 20 |
| **D. Peminatan Anestesi Obstetri** | | |
| 1 | Anestesi Umum Pada Eklampsi / HELLP syndrome dengan atau tanpa Penyulit | 5 |
| 2 | Anestesi Spinal / Epidural Lumbal Pada Eklampsi / HELLP syndrome dengan atau tanpa penyulit | 10 |
| 3 | Anestesi Obstetri Dengan Komplikasi Penyakit Tumor Otak/Trauma/stroke | 2 |
| 4 | Anestesi Obstetri Dengan Komplikasi Penyakit Endokrin : Diabetes Mellitus, Tiroid, Obesitas | 2 |
| 5 | Anestesi Obstetri Dengan Komplikasi Penyakit Kelainan Jantung : Kelainan Katup, kongenital, Eisenmenger Syndrome, PPCM | 5 |
| 6 | Penatalaksanaan kehamilan dengan Co-existing disease : penyakit hati, penyakit ginjal, penyakit hematologi dan gangguan koagulasi, kanker, penyakit tulang belakang berat, trauma | 5 |
| 7 | Anestesi Obstetri Dengan Komplikasi Penyakit Respirasi | 5 |
| 8 | Sosialisasi / Kelas Painless Labor | 2 |
| 9 | Analgesi pada Obstetric : Intrathecal Labor Analgesia (ILA) / Walking Epidural Labor Analgesia (WELA) / Patient Control Epidural Analgesia (PCEA) / analgesia persalinan non-neuraxial | 5 |
| 10 | Manajemen Nyeri akut, kronik, dan paliatif pada pasien obstetri | 5 |
| 11 | Difficult Airway Management in Obstetric | 10 |
| 12 | Obstetric Intensive Care: PEB / Eklampsi / HELLP *Syndrome* / AFLP / HUS | 10 |
| 13 | Obstetric Intensive Care: DIC / Heart Failure / Renal Failure / Sepsis | 2 |
| 14 | Resusitasi Maternal | 5 |
| 15 | Resusitasi Bayi Asfiksia | 2 |
| 16 | Manajemen Penyakit Menular: HIV, Hepatitis | 5 |
| 17 | Penatalaksanaan Kehamilan dengan Uncommon Disease: Autoimun, SLE, Varicella, Psikotik | 5 |
| 18 | Penggunaan USG pada anestesia obstetri: Blok TAP / QLB / Neuroaksial / Kasus Kegawatdaruratan | 5 |
| 19 | *Enhanced Recovery After Caesarean Section* (ERACS) | 5 |
| 20 | Pengelolaan Monitoring Hemodinamik intraoperatif : ventilasi mekanik, monitor hemodinamik, fluid terapi, acid base, CRRT, HD catheter, PDT, USG, echocardiography | 10 |
| 21 | Manajemen *Maternal Early Warning System* | 5 |
| 22 | Manajemen Hemoragik pada obstetri: peripartum / MTP *procedure* | 5 |
| 23 | *Rapid Sequence Spinal* | 10 |
| 24 | Anestesi pada kebutuhan khusus: Assisted reproductive technology (in vitro fertilization) / laparoskopi obstetri / intrauterine surgery / *Ex-utero Intrapartum Treatment* (EXIT) / *Extracorporeal Membrane Oxygenation* (ECMO) / operasi non-obstetri pada ibu hamil | 5 |
| 25 | Komunikasi efektif dengan parturient, keluarga, dan tim | 5 |
| **E. Peminatan Manajemen Nyeri** | | |
| 1 | Penanganan kasus pasien dengan nyeri akut | 50 |
| 2 | Penanganan kasus pasien dengan nyeri kronik non-cancer | 50 |
| 3 | Penanganan kasus pasien dengan nyeri kanker | 50 |
| 4 | Injeksi intra-artikuler dengan trigger point miofasial | 20 |
| 5 | Injeksi saraf perifer: n. Occipital, suprascapular, lateral femoral, cutaneous, genicular dll. | 20 |
| 6 | Injeksi epidural : interlaminer, tranforaminal, dan caudal dengan penuntun C-arm fluoroskopi | 15 |
| 7 | Injeksi sendi facet lumbal, thoracic, cervical dengan penuntun C-arm fluoroskopi | 5 |
| 8 | Blok saraf medial branch untuk sendi facet dengan penuntun C-arm fluoroskopi | 5 |
| 9 | Injeksi saraf ganglion: ganglion trigeminal, stellate dan Impar dengan penuntun USG dan C-arm fluoroskopi | 5 |
| 10 | Injeksi sacro-iliaca dengan penuntun USG dan C-arm fluoroskopi | 5 |
| 11 | Injeksi ganglion simpatetik pelvic, lumbal dan thoracic dengan penuntun C-arm fluoroskopi | 5 |
| 12 | Blok saraf paravertebral dan injeksi radiks saraf (Nerve Root Injetion) | 5 |
| 13 | Blok saraf splanchnic dan Plexus Coeliac dengan penuntun C-arn fluoroskopi | 5 |
| 14 | Blok Dorsal Root Ganglion (DRG) Lumbal dan Thoracic, Cervical dengan penuntun C-arm fluoroskopi | 5 |
| 15 | Neurolisis (kimiawi, termal/RF dan cryo) pada beberapa saraf & Ganglion dgn penuntun USG & C-arm Floroskop | 5 |
| 16 | Stimulasi Saraf:  Transcutaneous Electric Nerve Stimulation  Accupunture Analgesia (Electro-accupunture analgesia) | 10 |
| 17 | Intrathecal infusion device | 1 |
| 18 | Disc procedures | 1 |
| 19 | Epiduroskopi | 1 |
| 20 | Spinal Cord Stimulation (SCS) | 1 |
| **F.** **Peminatan Anestesi Pediatri** | | |
| 1 | Pemasangan kateter intra-arterial pada bayi dan anak | 6 |
| 2 | Pemasangan kateter vena central /double lumen pada bayi dan anak | 4 |
| 3 | Pengunaan USG pada kasus perioperative dan Kegawat daruratan | 3 |
| 4 | Kegawat daruratan Trauma dan Non trauma | 5 |
| 5 | Pengelolaan perioperative kasus jalan nafas sulit **pada anak** | 3 |
| 6 | Pengelolaan Neonatus sakit kritis | 6 |
| 7 | Pengelolaan Nyeri periopaeratif pada neonate | 8 |
| 8 | Pengelolaan Nyeri perioperatif pada anak | 6 |
| 9 | Pengelolaan Nyeri paliatif pada anak | 4 |
| 10 | Pengelolaan PNB **pada anak** | 6 |
| 11 | Pengelolaan Neuroxial pada anak | 4 |
| 12 | Anestesi pada pasien anak dengan sepsis | 8 |
| 13 | Anestesi pasien obesitas pada anak | 3 |
| 14 | Anestesi Necrotizing Entero Colitis pada anak | 3 |
| 15 | Anestesi TIVA pada anak dengan resiko tinggi | 4 |
| 16 | Perioperative Anestesi pada Neonatus, premature, exprematur | 6 |
| 17 | Perioperative luka bakar pada anak | 4 |
| 18 | perioperative pembedahan Noncardiac pada anak dengan CHD | 6 |
| 19 | Perioperatif Pulmonary Hypertension pada anak | 3 |
| 20 | Perioperatif gangguan Koagulopati pada Anak Hemofilia / Sickle Cell Disease / Von Willebrand Disease | 5 |
| 21 | Ventilasi mekanik pada anak | 5 |
| 22 | Ventiklasi mekanik pada neonatus | 5 |
| **G.** **Peminatan Anestesi Regional** | | |
| 1 | Anestesia Regional Neuraksial kategori advanced (*high thoracal-cervical*) | 10 |
| 2 | Anestesia Regional Blok Ekstremitas Atas dengan teknik implan atau kateter kontinyu kategori advanced | 15 |
| 3 | Blok nervus medianus, radialis, ulnaris, aksilaris, suprascapular, musculocutaneus | 5 |
| 4 | Anestesia Regional Blok Ekstremitas Bawah dengan teknik injeksi tunggal dan implan/kateter kontinyu kategori advanced | 15 |
| 5 | Anestesia Regional Blok Kepala-Leher dengan teknik injeksi tunggal dan implan/kateter kontinyu kategori advanced | 5 |
| 6 | Blok nervus infraorbital, supraorbital, mentalis, peritonsillar | 5 |
| 7 | Blok bedah ofthalmologi: retrobulbar, peribulbar, dan subtenon |  |
| 8 | Blok nervus maxillaris, mandibularis | 2 |
| 9 | Blok SCALP: nervus arikularis magnus, nervus occipitalis major/minor | 5 |
| 10 | Anestesia regional Blok Thoraco-abdominal/paraneuraxial block dengan teknik injeksi tunggal dan implan/kateter kontinyu kategori advanced | 15 |
| 11 | Anestesia regional blok advanced pada populasi pediatric | 10 |
| 12 | Manajemen Nyeri akut dan kronik | 15 |
| 13 | Melakukan tatalaksana farmakologik, non-farmakologik, dan interventional berbasis anestesia regional pada kasus nyeri kanker | 10 |
| 14 | Mengelola unit pelayanan nyeri pascabedah berbasis anestesia regional | 5 |
| 15 | Mengelola kasus nyeri akut, kronik, dan kanker secara multidispilin | 5 |
| 16 | Manajemen nyeri akut dan kronik kategori basic berbasis anestesia regional teknik injeksi tunggal dan radiofrekuensi | 5 |
| 17 | Blok epidural lumbal-thorakal-cervical interforaminal-transforaminal | 5 |
| 18 | Blok sendi facet/zigapophiseal vertebra lumbal dan thorakal | 10 |
| 19 | Blok medial branch | 10 |
| 20 | Blok sendi sacro-iliac | 3 |
| 21 | Blok otot piriformis | 3 |
| 22 | Blok genicular | 3 |
| 23 | Manajemen nyeri akut dan kronik kategori advanced berbasis anestesia regional teknik injeksi tunggal dan radiofrekuensi | 5 |
| 24 | Blok simpatis cervical (ganglion stellate) | 2 |
| 25 | Blok simpatis abdominal atas (plexus coeliacus) | 2 |
| 26 | Blok simpatis abdominal bawah (plexus hypogastric superior) | 2 |
| 27 | Blok simpatis lumbal | 2 |
| 28 | Blok simpatis torakal | 2 |
| 29 | Blok nervus occipital major dan occipital minor | 2 |
| 30 | Blok ganglion impar | 2 |
| 31 | Pemasangan implan subarakhnoid kontinyu dengan mesin pompa intratekal | 2 |
| 32 | Pemasangan neuromodulasi neuraksial atau perifer dengan spinal cord stimulator | 2 |

9.1.5 Evaluasi Lulusan

Jumlah lulusan Program Studi Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif selama tiga tahun terakhir = ... orang.

Tuliskan hasil studi pelacakan (*tracer study*) dalam tabel berikut. Tuliskan persentase responden alumni tiga tahun terakhir.

Tabel 34. Tingkat Kepuasan Pengguna

| **No.** | **Jenis Kemampuan** | **Persentase** **Lulusan yang**  **Dinilai oleh Pengguna** | | | | **Rencana Tindak Lanjut oleh Program Studi** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sangat Baik** | **Baik** | **Kurang** | **Sangat Kurang** |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) |
| 1 | Integritas (etika dan moral) |  |  |  |  |  |
| 2 | Keahlian berdasarkan bidang ilmu (profesionalisme) |  |  |  |  |  |
| 3 | Komunikasi |  |  |  |  |  |
| 4 | Kerja sama tim dan kepemimpinan |  |  |  |  |  |
| 5 | Pengembangan diri |  |  |  |  |  |
| 6 | Kesiapan terjun di masyarakat |  |  |  |  |  |
| **Total** | | (a) = | (b) = | (c) = | (d) = |  |

Catatan :

Sediakan dokumen pendukung pada saat asesmen lapangan

**9.2 Penelitian**

9.2.1 Tuliskan judul artikel ilmiah/karya ilmiah/buku yang dihasilkan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan Program Studi selama tiga tahun terakhir dengan mengikuti tabel berikut:

Tabel 35. Artikel Ilmiah/Karya ilmiah/Buku tiga tahun terakhir

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Judul** | **Nama Dosen(1)** | **Disajikan/ Dipublikasikan pada** | **Tahun**  **Penyajian/**  **Publikasi** | **Tingkat(2)** | | |
| **Lokal** | **Nasional** | **Internasional** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** | **(6)** | **(7)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Total** | | | | Nc= | Nb= | Na= |

Catatan:

1. Dosen tetap PS
2. Beri tanda centang (√) pada kolom yang sesuai (kolom 5 – 7). Dokumen pendukung disediakan saat asesmen lapangan

9.2.2 Sebutkan penelitian/karya dosen dan atau peserta didik dan atau Program Studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional selama tiga tahun terakhir pada Program Studi.

Tabel 36. Jumlah Karya Dosen dan Atau Peserta didik Program Studi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Dosen/Peserta didik/ Program Studi** | **Karya\*** | |
| **HKI, Teknologi tepat guna, dan Model/desain/rekayasa** | **Karya yang Mendapat Pengakuan/ Penghargaan dari Lembaga Nasional/Internasional** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| Dst. |  |  |  |

Catatan:

\* Lampirkan HKI, hak cipta, atau surat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional.

**9.3 Pengabdian kepada Masyarakat**

Sebutkan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat yang dilakukan oleh dosen dan atau peserta didik dan atau Program Studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional selama tiga tahun terakhir pada Program Studi.

Tabel 37. Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat yang relevan dengan Program Studi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Dosen/Peserta didik/ Program Studi** | **Karya\*** | |
| **HKI, Teknologi tepat guna, dan Model/desain/rekayasa** | **Karya yang Mendapat Pengakuan/ Penghargaan dari Lembaga Nasional/Internasional** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| Dst. |  |  |  |

Catatan:

* \* Lampirkan HaKI atau surat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional.
* Kegiatan yang dilakukan bersama oleh dua PS atau lebih harus dicatat sebagai kegiatan PS yang relevansinya paling dekat.

**9.4 Penghargaan/Pencapaian/Reputasi**

9.4.1 Penghargaan untuk Dosen Tetap Program Studi

Sebutkan pencapaian prestasi/reputasi dosen (misalnya Dosen berprestasi lokal/nasional/Internasional, Tenaga Ahli, *Visiting Scholar/Professor, Invited Speaker*, dan *Peer Reviewer*, penghargaan hasil karya penelitian / PkM) dalam lima tahun terakhir.

Tabel 38. Jumlah Penghargaan Dosen Program Studi

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Dosen** | **Rekognisi/Prestasi yang Dicapai1** | **Lembaga2** | **Waktu Pencapaian** | **Tingkat**  **(Lokal, Provinsi/wilayah, Nasional, Internasional)** |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Catatan :

(1) Sediakan dokumen pendukung pada saat asesmen lapangan.

(2) Lembaga pemberi penghargaan/rekognisi

* Penghargaan tersebut diperoleh pada saat dosen yang bersangkutan bekerja di institusi tersebut.
* Rekognisi Dosen antara lain : Dosen berprestasi lokal/nasional/Internasional, Tenaga Ahli, *Visiting Scholar/Professor, Invited Speaker,* dan *Peer Reviewer**,* penghargaan hasil karya penelitian / PkM

9.4.2 Pencapaian Prestasi/Reputasi Peserta didik

Sebutkan pencapaian prestasi/reputasi peserta didik dalam tiga tahun terakhir dibidang akademik dan non-akademik (misalnya prestasi dalam penelitian, lomba karya ilmiah, olahraga dan seni).

Tabel 39. Jumlah Penghargaan Peserta didik Program Studi

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Kegiatan** | **Waktu Penyelenggaraan** | **Tingkat** | | | | **Prestasi yang Dicapai** |
| **Lokal PT** | **Provinsi/ Wilayah** | **Nasional** | **Internasional** |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Jumlah** | | NA1 = | NB1 = | NC1 = | ND1 = |  |

# V. PETUNJUK PENGISIAN DOKUMEN KINERJA AKREDITASI PROGRAM STUDI

1. Identitas diisi dengan nama Program Studi, fakultas, dan perguruan tinggi (PT) yang bersangkutan.
2. Tanggal pendirian Program Studi Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif diisi dengan tanggal yang tertera pada SK pendirian Program Studi yang ditandatangani oleh pejabat Departemen Pendidikan Nasional/ Kementerian Pendidikan Dan Kebudayaan/ Kementerian Riset, Teknologi Dan Pendidikan Tinggi.
3. Tuliskan bulan dan tahun penyelenggaraan Program Studi pertama kali. Bagi Program Studi yang dibina oleh Departemen Pendidikan Nasional/ Kementerian Pendidikan Dan Kebudayaan/ Kementerian Riset, Teknologi Dan Pendidikan Tinggi, wajib mengisi nomor SK Izin Operasional, serta tanggal SK Izin Operasional.
4. Tuliskan peringkat (nilai) akreditasi terakhir
5. Tuliskan alamat, nomor telepon dan nomor *faksimile* Program Studi
6. Tuliskan nama penanggung jawab dan nomor *handphone*
7. Tuliskan laman dan surat elektronik Program Studi (*website* dan *e-mail*)
8. Identitas pengisi Dokumen Kinerja diisi dengan nama, nomor identitas seperti NIDN (Nomor Induk Dosen Nasional), dan jabatan struktural pengisi Dokumen Kinerja, serta tanggal pengisian Dokumen Kinerja oleh yang bersangkutan.
9. Dokumen akreditasi Program Studi terdiri dari:
   1. Dokumen Kinerja Akreditasi Program Studi Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif
   2. Laporan Evaluasi Diri Akreditasi Program Studi Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif
   3. Lampiran atau Data Dukung Dokumen Akreditasi
   4. Dokumen dikirimkan kepada Sekretariat LAM-PTKes melalui SIMAk *online*. Seluruh dokumen di *upload* dalam bentuk *softfile* di dalam SIMAk.

**KRITERIA 1 VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI**

**PADA BUKU IIIB LAPORAN EVALUASI DIRI AKREDITASI PROGRAM STUDI**

**KRITERIA 2. Tata Pamong, TATA KELOLA DAN KERJA SAMA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.**  **Butir** | **No.**  **Kolom** | **Panduan Pengisian** |
| 2.1 |  | Penjaminan Mutu pada UPPS |
| 2.1.1 | (1) – (9)  (1) – (3) | Jelaskan hasil pelaksanaan **penjaminan mutu internal** (audit internal) Unit Pengelola Program Studi, serta kelengkapan dokumennya:    Tabel 1a. Evaluasi dan Pengendalian Sistem Penjaminan Mutu Internal. Isilah sesuai dengan kolom yang tersedia yang meliputi:  (1) No.  (2) Nama Program Studi,  (3) Standar yang diacu (P),  (4) Pelaksanaan Standar (P),  (5) *Monitoring*, Evaluasi, dan Audit Mutu Internal (E),  (6) Umpan Balik Audit Mutu Internal (P),  (7) Tindak Lanjut Audit Mutu Internal (P)  (8) Tanggal dilaksanakannya audit Internal, dan  (9) Keterangan  nomor (3)-(7) isi dengan ada atau tidak ada  Tabel 1b. Ketersediaan Dokumen/ Buku Sistem Penjaminan Mutu Internal. Isilah sesuai dengan kolom yang tersedia untuk ketersediaan jenis dokumen penjaminan mutu masing-masing (tersedia atau tidak tersedia) |
| 2.1.2 |  | Isilah dengan data-data hasil akreditasi Program Studi yang berada di bawah Unit Pengelola Program Studi, serta kelengkapan dokumennya: Isilah sesuai dengan kolom yang tersedia yang meliputi no., nama Program Studi, hasil akreditasi dan tanggal penetapan akreditasi.  Catatan :  Hasil akreditasi meliputi semua Program Studi yang berada di bawah unit pengelola. |
| 2.2 | (2) – (10) | Kerja sama UPPS yang efektif mendukung visi misi Program Studi yang dinilai dan Unit Pengelola Program Studi serta berdampak untuk pemenuhan capaian pembelajaran, peningkatan kualitas penyelenggaraan, dan pengembangan Program Studi serta fasilitasi serapan lulusan.  (2) Nama Instansi  (3) Kerja sama dalam negeri  (4) Kerja sama luar negeri  (5-7) Jenis Kegiatan (Pendidikan, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat)  (8)-(9) Kurun waktu (mulai)-(berakhir)  (10) Hasil atau Manfaat yang diperoleh  Berikan tanda √ pada kolom yang relevan (kolom 3 atau 4), dan kolom Jenis Kegiatan (Pendidikan, Penelitian atau PkM)  (11) Laporan pelaksanaan kegiatan kerja sama |

**KRITERIA 3. MAHASISWA**

| **No. Butir** | **No. Kolom** | **Panduan Pengisian** |
| --- | --- | --- |
| 3.1  3.1.1 |  | Profil Peserta didik  Tuliskan data peserta didik reguler dan peserta didik transfer untuk masing-masing Program Studi pada dalam tiga tahun terakhir di Unit Pengelola Program Studi.  Keterangan:  PS: Program Studi yang ada di bawah unit pengelola Program Studi.   1. **Peserta didik** **program reguler** adalah peserta didik yang mengikuti program pendidikan secara penuh waktu (baik kelas pagi, siang, sore, malam dan di seluruh kampus). 2. **Peserta didik** **non reguler** adalah peserta didik yang mengikuti program pendidikan **tidak** secara penuh waktu (baik kelas pagi, siang, sore, malam dan di seluruh kampus). 3. **Peserta didik** **asing** adalah peserta didik non-warga negara Indonesia yang mengikuti program pendidikan pada Program Studi. |
| 3.1.2 | (1) | Data Peserta didik pada Program Studi Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif  Keterangan:  SS adalah semester akademik utuh terakhir sebelum saat pengisian dokumen kinerja ini. Contoh: Untuk mengisi dokumen kinerja pada bulan Oktober 2017, maka TS adalah semester akademik Januari 2017 – Juli 2017.  SS-1 (dibaca: TS minus 1) adalah satu semester ke belakang dari TS  SS-2 adalah dua semester ke belakang dari TS  SS-3 adalah tiga semester ke belakang dari TS  SS-4 adalah empat semester ke belakang dari TS  SS-5 adalah lima semester ke belakang dari TS |
|  | (2) | Tuliskan daya tampung nyata Program Studi Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif sesuai dengan kapasitas fasilitas, lahan praktik, jumlah kasus, tenaga dosen tetap dan pembimbing di lahan praktik yang berlatar belakang kedokteran untuk menerima peserta didik baru setiap tahun pendaftaran. |
|  | (3) - (8) | Untuk setiap tahun pendaftaran (TS-4 s.d. TS), tuliskan:   * Pada kolom (3), jumlah calon peserta didik reguler yang ikut seleksi, * Pada kolom (4), jumlah calon peserta didik reguler yang lulus seleksi, * Pada kolom (5), jumlah peserta didik baru reguler bukan transfer, * Pada kolom (6), jumlah peserta didik baru transfer, * Pada kolom (7), jumlah total peserta didik reguler bukan transfer, * Pada kolom (8), jumlah total peserta didik transfer. |
|  | (9) | Jumlah peserta didik Asing |
| 3.1.3 | (2) - (7) | Tuliskan hasil pengukuran kepuasan peserta didik terhadap proses pendidikan dengan mengikuti format Tabel berikut ini. Data diambil dari hasil studi penelusuran yang dilakukan pada saat TS.  Keterangan:   * Pada kolom (2), aspek yang diukur, * Pada kolom (3), tingkat kepuasan peserta didik **sangat baik** (dalam jumlah) * Pada kolom (4), tingkat kepuasan peserta didik **baik** (dalam jumlah), * Pada kolom (5), tingkat kepuasan peserta didik **cukup** (dalam jumlah), * Pada kolom (6), tingkat kepuasan peserta didik **kurang** (dalam jumlah), * Pada kolom (7), rencana tindak lanjut oleh UPPS/PS. * Tingkat kepuasan dari masing-masing aspek adalah 100% * Total a+b+c+d = 400 % |

**KRITERIA 4. Sumber Daya Manusia**

| **No. Butir** | **No. Kolom** | **Panduan Pengisian** |
| --- | --- | --- |
| 4.1 |  | Dosen Tetap  Dosen tetap dalam dokumen kinerja akreditasi program studi LAM-PTKes adalah dosen yang diangkat dan ditempatkan sebagai tenaga tetap pada PT yang bersangkutan; termasuk dosen penugasan Kopertis, dan dosen yayasan pada PTS dalam bidang yang relevan dengan keahlian bidang studinya. Seorang dosen hanya dapat menjadi dosen tetap pada satu perguruan tinggi, dan mempunyai penugasan kerja minimum 37,5 jam/minggu. |
| 4.1.1 | (1) – (7) | Tuliskan jumlah dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan masing-masing Program Studi dan program lainnya di lingkungan Unit Pengelola Program Studi, berdasarkan jabatan fungsional dan pendidikan tertinggi  Keterangan:  Untuk setiap Program Studi dalam unit pengelola Program Studi, tuliskan data pada TS   * Banyaknya dosen yang dipilah berdasarkan jabatan fungsional (belum memiliki, Asisten Ahli, Lektor, Lektor Kepala, dan Guru Besar/Profesor) * Banyaknya dosen yang dipilah berdasarkan pendidikan tertinggi (S3, S2/Profesi/Sp-1/DLP, S3/Sp-2)   Catatan:   * Data pada kolom terakhir berisi informasi tentang banyaknya dosen yang memenuhi kriteria pada kolom (2) di tingkat unit pengelola Program Studi, dan tidak harus merupakan penjumlahan data pada kolom (3) s.d. kolom (6). * Data jumlah dosen meliputi semua Program Studi yang berada di bawah unit pengelola, bukan hanya Program Studi yang sejenjang. |
| 4.1.2 |  | Dosen tetap dipilah dalam 2 kelompok, yaitu:   1. dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan Program Studi Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif (mengajar sesuai dengan keilmuannya). 2. dosen tetap yang bidang keahliannya di luar Program Studi Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif (mata kuliah wajib umum) |
|  | (1)- (12) | Data pada tabel ini adalah data dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan Program Studi Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif .  Tuliskan :   * Pada kolom (2), nama lengkap dosen tetap. Jika dosen yang bersangkutan telah memperoleh sertifikat pendidik (AA/Pekerti/ Akta V/*Certicate in Medical Education*/Sertifikat Dosen), maka setelah jabatan akademiknya diberi tanda (\*). * Pada kolom (3), Isikan tanda √ untuk Dosen tetap pada RS Pendidikan Utama. * Pada kolom (4), Isikan tanda √ untuk Dosen tetap pada RS Jejaring (Afiliasi, Satelit, dan Fasyankes). * Pada kolom (5), tuliskan data Nomor Induk Dosen Nasional/Khusus (NIDN/NIDK) * Pada kolom (6), tanggal lahir, * Pada kolom (7), jabatan akademik. * Pada kolom (8), pendidikan jenjang S-2/Sp-1/DLP, S3/Sp-2, Sp.K Anestesiologi dan Terapi Intensif ; Asal Perguruan Tinggi, atau Melalui sertifikasi atau keahlian yang diakui secara luas oleh masyarakat. * Pada kolom (9), (10), (11), Isikan tanda √ untuk masa kerja dosen yang sesuai (< 5 tahun, 5-10 tahun, > 10 tahun) * Pada kolom (12), Mata Ajar yang Diampu. |
| 4.1.3 | (2)-(10) | Aktivitas mengajar dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan Program Studi Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif pada satu tahun akademik penuh terakhir (TS):   * Tuliskan nama dosen, pada kolom (2) * Sks pendidikan pada PS sendiri, pada kolom (3) * Sks pendidikan pada PS lain pada perguruan tinggi sendiri, pada kolom (4) * Sks pendidikan pada perguruan tinggi lain, pada kolom (5) * Sks penelitian, pada kolom (6) * Sks pengabdian kepada masyarakat, pada kolom (7) * Sks manajemen pada perguruan tinggi sendiri, pada kolom (8) * Sks manajemen pada perguruan tinggi lain, pada kolom (9) * Jumlah sks, pada kolom (10) |
| 4.1.4 | (2) – (5) | Kegiatan Dosen Tetap Program Studi yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi dalam seminar ilmiah/lokakarya/penataran/pameran yang tidak hanya melibatkan dosen PT sendiri dalam tiga tahun terakhir.  Tuliskan   * Nama lengkap dosen, pada kolom (2) * Jenis kegiatan, pada kolom (3).   Kegiatan ilmiah dapat berupa: seminar ilmiah, lokakarya, penataran/pelatihan, *workshop,* pagelaran, pameran, peragaan dan lain-lain.   * Institusi dan kota tempat kegiatan ilmiah diadakan, pada kolom (4)   Waktu pelaksanaan kegiatan, pada kolom (5). |
|  | (6) – (7) | * Beri tanda √ pada kolom (6) jika dosen dalam kegiatan ilmiah tersebut sebagai penyaji, dan   Beri tanda √ pada kolom (7) jika sebagai peserta. |
| 4.2 | (2) – (10) | Dosen Tidak Tetap Program Studi Anestesiologi dan Terapi Intensif di RS Pendidikan Afiliasi dan Satelit adalah dosen yang berstatus sebagai tenaga pendidik tidak tetap pada satuan Pendidikan tertentu. Tuliskan:   * Tuliskan nama dosen tidak tetap di RS Pendidikan Afiliasi dan Satelit, pada kolom (2) * NIDN, NIDK, dan NUP, pada kolom (3) * Tanggal lahir, pada kolom (4) * Jabatan akademik, pada kolom (5) * Gelar akademik, pada kolom (6) * Pendidikan ( S-2, S-3, Sp, Sp.K), bidang, dan asal PT, pada kolom (7) * Bidang keahlian untuk setiap jenjang pendidikan, pada kolom (8) * Mata ajar yang diampu, pada kolom (9) * Jumlah jam mengajar, pada kolom (10) |

**KRITERIA 5. KEUANGAN, SARANA, dan PRASARANA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No. Butir** | **No. Kolom** | **Panduan Pengisian** |
| 5.1 |  | Keuangan |
| 5.1.1 | (1) – (6) | Tuliskan jumlah anggaran yang diterima di unit pengelola Program Studi selama 3 tahun terakhir sesuai dengan yang direncanakan dalam tabel:  Kolom (1) sumber dana  Kolom (2) jenis dana  Kolom (3) Jumlah dana TS-2  Kolom (4) Jumlah dana TS-1  Kolom (5) Jumlah dana TS  Kolom (6) Rata-rata per tahun |
| 5.1.2 | (3)-(10) | Tuliskan penggunaan dana UPPS dan persentasenya, selama tiga tahun terakhir.  Untuk setiap jenis penggunaan, tuliskan   * penggunaan dana pada TS-2, pada kolom (3) * persentase penggunaan dana pada TS-2, pada kolom (4) * penggunaan dana pada TS-1, pada kolom (5) * persentase penggunaan dana pada TS-1, pada kolom (6) * penggunaan dana pada TS, pada kolom (7) * persentase penggunaan dana pada TS-1, pada kolom (8) * Total penggunaan dana (dalam juta Rp), pada kolom (9) * Rata-rata penggunaan dana (dalam Juta Rp), pada kolom (10)   Catatan: Total persentase pada setiap kolom (4), pada kolom (6), dan pada kolom (8) harus sama dengan 100. |
| 5.2 |  | Sarana dan Prasarana |
| 5.2.1 |  | Bahan pustaka (buku teks, karya ilmiah dan jurnal; termasuk juga dalam bentuk CD-ROM dan media lainnya) pada Program Studi. |
| (1) – (4) | tuliskan bahan pustaka berupa buku teks lanjut dalam tabel 14  kolom (1) no. pustaka  kolom (2) jenis pustaka  kolom (3) jumlah judul  kolom (4) jumlah *copy* |
| (1) – (4) | kolom (1) jenis majalah  tuliskan bahan pustaka berupa majalah profesi nasional terakreditasi dan majalah profesi internasional bereputasi (termasuk e-journal) mengacu pada tabel 15  kolom (2) nama majalah  kolom (3) rincian tahun dan nomor  kolom (4) jumlah |
| 5.2.2 | (1) – (12) | Uraikan prasarana dan peralatan utama yang digunakan di laboratorium, yang dipergunakan dalam proses pembelajaran di Pendidikan Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif dengan mengikuti format tabel berikut.   * kolom (1) No. * kolom (2) Nama laboratorium * kolom (3) Jumlah laboratorium * kolom (4) Nama alat/modalitas/peraga * kolom (5) Jumlah alat * kolom (6) kepemilikan SD/sendiri * kolom (7) kepemilikan SW/sewa * kolom (8) kondisi terawat * kolom (9) kondisi tidak terawat * kolom (10) *logbook* ada * kolom (11) *logbook* tidak ada * kolom (12) Rata-rata Waktu Penggunaan (Jam/Minggu)   Beri tanda √ pada kolom (6) s.d (11). |

**Kriteria 6. PENDIDIKAN**

| No.  Butir | No. Kolom | Panduan Pengisian |
| --- | --- | --- |
| 6.1  6.1.1 & 6.1.2 | (1) – (12) | Uraikan struktur kurikulum berdasarkan urutan mata kuliah (MK) per semester dengan mengikuti format berikut.   * pada kolom (1), Semester * pada kolom (2), Kode dan nama mata kuliah * pada kolom (3), Nama mata kuliah * pada kolom (4), Bobot sks kuliah * pada kolom (5), sks MK dalam kurikulum Inti * pada kolom (6), sks MK dalam kurikulum Institusional * pada kolom (7), Bobot tugas * pada kolom (8), Kelengkapan deskripsi * pada kolom (9), Kelengkapan Silabus * pada kolom (10), Kelengkapan RPS * pada kolom (11), Kelengkapan *Learning outcome* * pada kolom (12), Unit penyelenggara   Beri tanda √ pada kolom (8) s.d (11) bila sesuai. |
| (1) – (10) | Uraikan struktur kurikulum berdasarkan urutan Tingkat Kompetensi per semester dengan mengikuti format berikut.   * pada kolom (1), Nomor * pada kolom (2), Tahapan * pada kolom (3), Nama/modul * pada kolom (4), Bobot sks * pada kolom (5), Muatan IPE/Etika Profesi * pada kolom (6) – (9), Sasaran pembelajaran utama (Sikap, Pengetahuan, Keterampilan Umum, dan Keterampilan Khusus) * pada kolom (10), Kelengkapan deskripsi   Beri tanda √ pada kolom (5) s.d (9) bila sesuai. |
| 6.2  6.2.1 | (1) – (10) | Ketersediaan Wahana Praktik Subspesialis, Rumah Sakit, dan Sarana Pelayanan Kesehatan Lain di Program Studi.   * pada kolom (1), Nomor * pada kolom (2), Nama Rumah Sakit/Wahana Pendidikan Lainnya * pada kolom (3), Kualifikasi & Akreditasi * pada kolom (4), Tipe Pelayanan * pada kolom (5), Jumlah Pasien Sesuai Keseminatan Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif * pada kolom (6), Variasi Kasus Sesuai Keseminatan Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif \* (Cukup/ Tidak Cukup) * pada kolom (7), Jumlah Dosen * pada kolom (8), Jumlah Peserta Didik * pada kolom (9), Jumlah Institusi Pendidikan Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif Pengguna RS dan Wahana Pendidikan Lainnya * pada kolom (10), Kontribusi Rumah Sakit dan Wahana Pendidikan Lainnya untuk Pendidikan |
| 6.2.2 | (1) – (5)  (1) – (4) | Prasarana dan Sarana Kamar Operasi, Unit Gawat Darurat, Ruang Diagnostik, ICU, Poliklinik Perioperatif dan Nyeri  6.2.2a Kamar Operasi/Bedah  Tabel 20a. Kamar Operasi/Bedah   * pada kolom (1), Nomor * pada kolom (2), Nama Prasarana * pada kolom (3), Jumlah Ruangan * pada kolom (4), Jumlah Penderita/Tahun * pada kolom (5), Jumlah Tindakan per Tahun   Tabel 20b. Kamar Operasi/Bedah   * pada kolom (1), Nomor * pada kolom (2), Nama Sarana * pada kolom (3), Ketersediaan * pada kolom (4), Fungsi |
|  | (1) – (5)  (1) – (4) | Prasarana dan Sarana Kamar Operasi, Unit Gawat Darurat, Ruang Diagnostik, ICU, Poliklinik Perioperatif dan Nyeri  6.2.2b Ruang Gawat Darurat  Tabel 21a. Ruang Gawat Darurat   * pada kolom (1), Nomor * pada kolom (2), Nama Prasarana * pada kolom (3), Jumlah Ruangan * pada kolom (4), Jumlah Penderita/Tahun * pada kolom (5), Jumlah Tindakan per Tahun   Tabel 21b. Ruang Gawat Darurat   * pada kolom (1), Nomor * pada kolom (2), Nama Sarana * pada kolom (3), Ketersediaan * pada kolom (4), Fungsi |
|  | (1) – (5)  (1) – (4) | Prasarana dan Sarana Kamar Operasi, Unit Gawat Darurat, Ruang Diagnostik, ICU, Poliklinik Perioperatif dan Nyeri  6.2.2c Ruang Diagnostik  Tabel 22a. Ruang Diagnostik   * pada kolom (1), Nomor * pada kolom (2), Nama Prasarana * pada kolom (3), Jumlah Ruangan * pada kolom (4), Jumlah Penderita/Tahun * pada kolom (5), Jumlah Tindakan per Tahun   Tabel 22b. Ruang Diagnostik   * pada kolom (1), Nomor * pada kolom (2), Nama Sarana * pada kolom (3), Ketersediaan * pada kolom (4), Fungsi |
|  | (1) – (5)  (1) – (4) | Prasarana dan Sarana Kamar Operasi, Unit Gawat Darurat, Ruang Diagnostik, ICU, Poliklinik Perioperatif dan Nyeri  6.2.2d Ruang ICU/PICU  Tabel 23a. ICU   * pada kolom (1), Nomor * pada kolom (2), Nama Prasarana * pada kolom (3), Jumlah Ruangan * pada kolom (4), Jumlah Penderita/Tahun * pada kolom (5), Jumlah Tindakan per Tahun   Tabel 23b. ICU   * pada kolom (1), Nomor * pada kolom (2), Nama Sarana * pada kolom (3), Ketersediaan * pada kolom (4), Fungsi |
|  | (1) – (5)  (1) – (4) | Prasarana dan Sarana Kamar Operasi, Unit Gawat Darurat, Ruang Diagnostik, ICU, Poliklinik Perioperatif dan Nyeri  6.2.2e Poliklinik Perioperatif dan Nyeri  Tabel 24a. Poliklinik Perioperatif dan Nyeri   * pada kolom (1), Nomor * pada kolom (2), Nama Prasarana * pada kolom (3), Jumlah Ruangan * pada kolom (4), Jumlah Penderita/Tahun * pada kolom (5), Jumlah Tindakan per Tahun   Tabel 24b. Kamar Operasi/Bedah   * pada kolom (1), Nomor * pada kolom (2), Nama Sarana * pada kolom (3), Ketersediaan * pada kolom (4), Fungsi |
| 6.3 | (1) – (5) | Uraikan pelayanan RS Pendidikan Utama dan RS Pendidikan Afiliasi dan Satelit:  Kolom (2): Jenis tindakan/operasi.(sesuai persyaratan Kolegium masing-masing).  Kolom (3): Jumlah Operasi  Kolom (4): Jumlah morbiditas.  Kolom (5): Jumlah mortalitas. |
| 6.4 |  | Pelaksanaan Pembelajaran |
| (1) – (5) | *Visiting Professor*  Tuliskan nama dosen (*visiting professor*) yang pernah menjadi dosen pada program studi dalam tiga tahun terakhir seperti format di bawah ini:   * pada kolom (1), No. * pada kolom (2), Nama dosen * pada kolom (3), Nama institusi asal * pada kolom (4), Waktu * pada kolom (5), Bidang keahlian |
|  | (1) – (7) | Pembimbingan Tugas Akhir  Uraikan pembimbingan Tugas Akhir seperti format di bawah ini:   * pada kolom (1), No. * pada kolom (2), Nama dosen pembimbing * pada kolom (3), Strata pendidikan tertinggi dosen pembimbing * pada kolom (4), Status jabatan akademik dosen pembimbing * pada kolom (5), Jumlah Peserta didik TS-2 sampai TS * pada kolom (6), Jumlah Pertemuan dengan Peserta didik TS-2 sampai TS   pada kolom (7), Lama Penyelesaian Tugas Akhir (Bulan) TS-2 sampai TS  Catatan:  \* Strata pendidikan yang dimaksud adalah Sp.B (K) atau Sp.B dengan jabatan akademik minimum lektor.  Siapkan *logbook* pembimbingan karya tulis ilmiah pada saat asesmen lapangan  Menurut modul, tugas karya tulis ilmiah harus diselesaikan dalam waktu 24 bulan |

**KRITERIA 7. PENELITIAN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No. Butir | No. Kolom | Panduan Pengisian |
| 7.1 | (1) – (14) | Kegiatan penelitian oleh dosen tetap di Program Studi sesuai *roadmap* dalam tiga tahun terakhir.  Tuliskan agenda penelitian seperti format di bawah ini:   * pada kolom (1), No. * pada kolom (2), Nama dosen tetap * pada kolom (3), Judul penelitian * pada kolom (4), Mata kuliah keseminatan * pada kolom (5), Bentuk Integrasi * pada kolom (6, 7, 8), Tahun penelitian (TS-2, TS-1, TS) * pada kolom (9, 10, 11), Tingkat Penelitian (Internasional, Nasional, PT/Wilayah) * pada kolom (12, 13, 14), Kesesuaian Penelitian dengan *Roadmap* (Sesuai, Kurang Sesuai, Tidak Sesuai)   Catatan : Beri tanda (√) pada kolong (6) – (14) |

**KRITERIA 8. PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No. Butir | No. Kolom | Panduan Pengisian |
| 8.1 | (1) – (11) | Kegiatan pengabdian kepada masyarakat (PkM) sesuai *roadmap* oleh dosen tetap di Program Studi dalam tiga tahun terakhir.  Tuliskan agenda PkM seperti format di bawah ini:   * pada kolom (1), No. * pada kolom (2), Nama dosen tetap * pada kolom (3), Nama Kegiatan PkM * pada kolom (4), Mata kuliah keseminatan * pada kolom (5), Bentuk Integrasi * pada kolom (6, 7, 8), Tahun penelitian (TS-2, TS-1, TS) * Tuliskan jumlah penelitiannya * pada kolom (9, 10, 11), Kesesuaian Penelitian dengan *Roadmap* (Sesuai, Kurang Sesuai, Tidak Sesuai)   Catatan : Beri tanda (√) pada kolom (6) – (11) |

**KRITERIA 9. LUARAN DAN CAPAIAN: PENDIDIKAN, PENELITIAN, DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

| No.  Butir | No. Kolom | Panduan Pengisian |
| --- | --- | --- |
| 9.1 |  | Pendidikan |
| 9.1.1 | (1) – (6) | Jumlah lulusan sesuai dengan masa studi yang dicapai oleh lulusan  Persentase Keberhasilan Studi Program  Tuliskan pada tabel:   * pada kolom (1), No. * pada kolom (2), tahun akademik. * pada kolom (3), Jumlah Lulusan * pada kolom (4), Masa Studi **2 tahun** * pada kolom (5), Masa Studi **> 2 Th s.d 3 Th** * pada kolom (6), Masa Studi **DO** |
| 9.1.2 | (1) – (10) | Uraikan data seluruh Peserta didik reguler(1), transfer(2) dan lulusannya dalam tiga tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut.  Tuliskan pada tabel:   * pada kolom (1), tahun akademik. * pada kolom (2), Jumlah Lulusan reguler * pada kolom (3), Jumlah Lulusan non-reguler * pada kolom (4), Jumlah Lulusan Peserta didik asing * pada kolom (5)-(7) Jumlah Lulusan Reguler dengan IPK : (3.00 – 3.49, 3.5 – 3.74, >3.75) |
| 9.1.3 |  | Tuliskan data jumlah peserta didik reguler dua tahun/empat semester terakhir dengan mengikuti format tabel berikut.  Tuliskan jumlah peserta didik dan lulusan dari peserta didik reguler untuk setiap angkatan berdasarkan semester masuk sampai semester terakhir. Lulusan adalah peserta didik yang sudah dinyatakan lulus dengan SK yudisium Rektor/Ketua Sekolah Tinggi/ Dekan.  Catatan:   * Tidak memasukkan peserta didik transfer. * huruf-huruf *(d), (e),* dan *(f)*, sesuai dengan lama pendidikan sesuai kolegium Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif . * Huruf-huruf *(a), (b), (c), (d), (e), (f)* pada sel jangan dihapus. |
| 9.1.4 |  | Uji Kompetensi pada Program Studi Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif dalam 3 (tiga) tahun terakhir. |
| 9.1.4.1 | (1) – (11) | Jelaskan Persentase uji kompetensi dalam tiga tahun terakhir.  Persentase lulusan *first taker* Uji Kompetensi oleh kolegium dalam 3 (tiga) tahun terakhir.  Pada Kolom (1), tahun akademik tiga tahun sebelumnya, dua tahun sebelumnya, dan tahun sekarang,  Pada Kolom (2), Jumlah Peserta didik yang Sudah Menyelesaikan Rotasi Klinik secara penuh  Pada Kolom (3), Jumlah Peserta uji kompetensi,  Pada Kolom (4), jumlah peserta yang tergolong *first taker (*uji kompetensi yang pertama kali)  Pada Kolom (5), jumlah peserta yang lulus dari *first taker*  Pada Kolom (6), persentase peserta *first taker* yang lulus  Pada Kolom (7), jumlah peserta yang ujian bukan *first taker (re-taker)*  Pada Kolom (8), jumlah peserta yang lulus dari *re-taker*  Pada Kolom (9), persentase peserta *re-taker* yang lulus  Pada Kolom (10), Jumlah lulusan pada kolom (5) ditambah kolom (8)  Pada Kolom (11), Persentase lulusan pada kolom (8) dibagi kolom (3), dikali 100% |
| 9.1.4.2 | (1) – (3) | Dalam tabel isi:  Kolom (2): Prosedur kompetensi umum yang harus dilakukan.  Kolom (3): Tingkat kompetensi umum yang harus dicapai. |
| 9.1.4.3 | (1) – (3) | Dalam tabel isi:  Kolom (2): Prosedur kompetensi dasar keseminatan yang harus dilakukan.  Kolom (3): Nilai Rata-rata Pencapaian Selama Pendidikan per Lulusan. |
| 9.1.4.4 | (1) – (3) | Dalam tabel isi:  Kolom (2): Prosedur Kompetensi Khusus sesuai Peminatan yang harus dilakukan.  Kolom (3): Nilai Pencapaian Kasus/Tindakan Selama Pendidikan per Lulusan |
| 9.1.5 |  | Uraikan Evaluasi Lulusan   * + 1. Jumlah lulusan pendidikan Subspesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif tiga tahun terakhir = ... orang. |
| (3) – (7) | Evaluasi terhadap tanggapan pihak pengguna lulusan.   * Jika evaluasi telah dilakukan, pada setiap baris pada kolom (3), (4), (5) dan (6), tuliskan persentase tanggapan yang menilai sangat baik, baik, cukup, atau kurang. * Jelaskan upaya yang telah dilakukan Program Studi untuk menindaklanjuti hasil evaluasi pada kolom (7). Upaya dapat berupa: perbaikan sistem pembelajaran, peningkatan suasana akademik, pemberian pelatihan tambahan untuk meningkatkan kompetensi lulusan, dll. * Tingkat kepuasan dari masing-masing aspek adalah 100% * Total a+b+c+d = 600 % |
| 9.2 |  | Penelitian |
| 9.2.1 | (1) – (7) | Tuliskan judul artikel ilmiah/karya ilmiah/buku yang dihasilkan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan Program Studi selama tiga tahun terakhir dengan mengikuti tabel berikut.  Pada Kolom (1), Judul  Pada Kolom (2), Nama Dosen  Pada Kolom (3), disajikan/dipublikasikan pada  Pada Kolom (4), Tahun Penyajian/Publikasi  Pada Kolom (5)-(7), Tingkat (Lokal, Nasional, Internasional) |
| 9.2.2 | (1) – (4) | Uraikan karya dosen dan atau peserta didik dan atau Program Studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional selama tiga tahun terakhir. dengan mengikuti format tabel berikut.  Pada Kolom (1), No.  Pada Kolom (2), Nama Dosen/Peserta didik/Program Studi  Pada Kolom (3), HKI, Teknologi tepat guna, dan Model/desain/rekayasa  Pada Kolom (4), Karya yang Mendapat Pengakuan/Penghargaan dari Lembaga Nasional/Internasional |
| 9.3 |  | Pengabdian Kepada Masyarakat (PkM) |
|  | (1) – (4) | Uraikan Pengabdian kepada Masyarakat yang dilakukan oleh dosen dan atau peserta didik dan atau Program Studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional selama tiga tahun terakhir. dengan mengikuti format tabel berikut.  Pada Kolom (1), No.  Pada Kolom (2), Nama Dosen/Peserta didik//Program Studi  Pada Kolom (3), HKI, Teknologi tepat guna, dan Model/desain/rekayasa  Pada Kolom (4), Karya yang Mendapat Pengakuan/Penghargaan dari Lembaga Nasional/Internasional |
| 9.4 |  | Penghargaan/Pencapaian/Reputasi |
| 9.4.1 | (2) – (6) | Pencapaian prestasi/reputasi dosen (misalnya Dosen berprestasi lokal/nasional/Internasional, Tenaga Ahli, *Visiting Scholar/Professor, Invited Speaker,* dan *Peer Reviewer,* penghargaan hasil karya penelitian / PkM) dalam lima tahun terakhir.  Tuliskan:   * Nama Dosen Tetap yang mendapatkan penghargaan, pada kolom (2), * Rekognisi/Prestasi yang dicapai dalam tridarma yang berasal dari luar perguruan tinggi sendiri, pada kolom (3). * Lembaga pemberi penghargaan/rekognisi (4) * Waktu pencapaian dituliskan dengan tahun, pada kolom (5), dan * Tingkat (lokal, provinsi/wilayah, nasional, atau internasional), pada kolom (6).   Catatan :  (1) Sediakan dokumen pendukung pada saat asesmen lapangan.  (2) Lembaga pemberi penghargaan/rekognisi   * Penghargaan tersebut diperoleh pada saat dosen yang bersangkutan bekerja di institusi tersebut.   Rekognisi Dosen antara lain : Dosen berprestasi lokal/nasional/Internasional, Tenaga Ahli, *Visiting Scholar/Professor, Invited Speaker,* dan *Peer Reviewer,* penghargaan hasil karya penelitian / PkM |
| 9.4.2 | (2) – (7) | Pencapaian prestasi/reputasi peserta didik dalam tiga tahun terakhir di bidang akademik dan non-akademik (misalnya prestasi dalam penelitian dan lomba karya ilmiah, olahraga, dan seni) dalam tiga tahun terakhir.  Tuliskan:   * Nama kegiatan, pada kolom (2), * Waktu penyelenggaraan, pada kolom (3) * Tingkat (lokal PT, provinsi/wilayah, nasional, atau internasional), pada kolom (4, 5, 6, 7), dan * Prestasi yang dicapai, pada kolom (8). |